

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

Za provedbu otvorenog postupka javne nabave za sklapanje ugovora o izvođenju javnih radova- Izgradnju dionice K1 – A od stacionaže 0+508,49 do 1+738.49 sa crpnom stanicom CS1i opremanje elektrostrojarskom opremom crpnih stanica CS 3, CS 4 i CS 5 koje se nalaze na već izvedenim dionicama.

- 1. UPUTE PONUDITELJIMA**
- 2. OBRASCI PONUDE**
- 3. TEHNIČKI OPIS**
- 4. TROŠKOVNICI**
- 5. PRIJEDLOG UGOVORA**

1. Podaci o naručitelju

KOMUNALAC d.o.o. M.B 3354946
Ferde Livadića 14a, 43000 Bjelovar
Broj telefona 043 622-100, 622-107
Broj telefaksa 043 622-122

2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima:

Milan Splivalo
Broj telefona 043 622-100, 622-107
Broj telefaksa 043 622-122
Adresa elektroničke pošte: msplivalo@komunalac-bj.hr

3. Otvoreni postupak javne nabave s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma o izvođenju radova

Komunalac d.o.o. provodi otvoreni postupak javne nabave s namjerom sklapanja ugovora o gradnji s najpovoljnije ocijenjenim ponuditeljem sukladno uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije za nadmetanje.

4. Rok sklapanja ugovora

Ugovor se sklapa do 31.12.2011

5. Opis predmeta nabave:

Izgradnju dionice K1 – A od stacionaže 0+508,49 do 1+738.49 uključivo sa crpnom stanicom CS1 čija izgradnja uključuje građevinske i elektrostrojarske radove, opremanje elektrostrojarskom opremom crpnih stanica CS 3, CS 4 i CS 5 koje se nalaze na već izvedenim dionicama.

CPV oznaka 45232410

Naziv iz jedinstvenog rječnika javne nabave: Radovi na kanalizacijskoj mreži.

6. Evidencijski broj nabave:

3011-16-1-2011

7. Tehnička specifikacija predmeta nabave – prema dokumentaciji

8. Vrsta, kvaliteta, opseg ili količina predmeta nabave – troškovnik u prilogu

9. Mjesto isporuke: grad Bjelovar

10. Rok isporuke i ugovorna kazna

Rok izvršenja radova 120 dana od dana uvođenja u posao.

Dinamika radova dogovoriti će se sa izvođačem prilikom potpisa ugovora.

Za kašnjenje u radovima naručitelj će na ime ugovorne kazne obračunati 0,5 ‰ dnevno ali ne više od 10% ugovorenog iznosa.

11. Opis i oznaka grupa ili dijelova predmeta nabave, ako je dopušten takav način

nuđenja
Nije dozvoljeno

12. Uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata (ponuditelja) i dokazi o sposobnosti

Ponuditelj mora dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, nekažnjavanost u svezi s kaznenim djelima iz članka 50. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi, te da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

1. Pravna i poslovna sposobnost:

1.1. – isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuću potvrdu, koja ne smije biti starija od šest mjeseci do dana slanja objave ili odgovarajuća potvrda kojom ponuditelj dokazuje:

- da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave
 - da protiv njega nije pokrenut stečajni postupak, osim u slučaju postojanja pravomoćnog rješenja o potvrdi stečajnog plana
 - da se ne nalazi u postupku likvidacije
 - da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili da je nije već obustavio.
- Dokaz se dostavlja kao neovjerena kopija a ne smije biti stariji od 6 mjeseci do dana slanja objave u Elektronički oglasnik javne nabave.
- U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje sposobnosti u smislu čl. 49. st.3

– dokaz o posjedovanju određenog ovlaštenja, suglasnosti i slično koji su gospodarskim subjektima u zemlji sjedišta potrebni za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave

Dokaz – Suglasnost za obavljanje djelatnosti građenja – za kategoriju u kojoj pripada predmet nabave minimalno grupa G, te obavljanje pojedinog rada H.12 – elektroinstalacijski i komunikacijski radovi i H.13- strojarske i instalacijske konstrukcije prema Zakonu o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnosti u prostornom uređenju i gradnji.

U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje sposobnosti iz stavka 1. t.1. članka 49. Zakona o javnoj nabavi. Postojanje sposobnosti iz stavka 1.t.2. i 3. članka 49 Zakona o javnoj nabavi članovi zajednice ponuditelja dokazuju ako je ona potrebna za obavljanje djelatnosti povezane sa predmetom nabave. Ako je sposobnost iz stavka 1.t.2.i3. ovog članka potrebna samo za izvršenje dijela predmeta nabave, tada tu sposobnost dokazuje onaj član zajednice ponuditelja koji će izvršavati taj dio predmeta nabave

2. Dokaz o nekažnjavanju

Dokaz ili izjavu gospodarskog subjekta da nema okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 46. stavak 1. točka 1 Zakona o javnoj nabavi

- dokaz da gospodarskom subjektu ili osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više slijedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela primanja mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevara, računalna prijevara, prijevara u

gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta

Izjavu o nekažnjavanju iz stavka 1. Članka 50. Zakona o javnoj nabavi daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i, kada se radi o pravnoj osobi, za gospodarski subjekt s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela. čl. 50. st.2. Zakona o javnoj nabavi.

Primjer kako može izgledati izjava o nekažnjavanju dajemo u prilogu.

Dokaz o nekažnjavanju se dostavlja u izvorniku ili ovjerenom preslici.

Izjava o nekažnjavanju ne smije biti stariji od 30 dana do dana slanja objave u Elektronički oglasnik javne nabave.

- U slučaju nuđenja zajedničke ponude, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dostaviti izjavu o nekažnjavanju. Čl. 50 st 4. Zakona o javnoj nabavi.

3. Financijska sposobnost:

3.1 Dokaz da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

- potvrda porezne uprave o stanju duga ili istovrijedna isprava nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta. Ukoliko postoji iskazani dug ponuditelj nije dokazao financijsku sposobnost

Dokaz se dostavlja kao neovjerena kopija

Dokaz ne smije biti stariji od 30 dana do dana slanja objave u Elektronički oglasnik javne nabave.

4. Tehnička i stručna sposobnost

4.1. Popis značajnijih izvedenih radova u posljednjih 5 godina. Popis izvedenih radova mora biti ovjeren i potpisan po osobi ovlaštenoj za zastupanje tvrtke.

Uz popis moraju biti priložene potvrde o uredno ispunjenim ugovorima koje moraju sadržavati:

- naziv i sjedište ugovornih strana
- predmet ugovora
- vrijednost ugovora
- vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora
- navod o uredno ispunjenim ugovorima
- potvrde moraju biti ovjerene i potpisane od naručitelja koji daje potvrdu.

Smatrati će se da je gospodarski subjekt dokazao sposobnost ako ima najmanje dva uredno izvršen ugovor na istim ili sličnim poslovima u posljednjih 5 godina.

Navedeni tehnička sposobnost je potrebna da se ustanove reference, iskustvo ponuditelja iz razloga što se radi o izgradnji sustava odvodnje i kolektora bitnog za funkcioniranje cjelokupnog sistema odvodnje na području Bjelovara, te je navedena građevina samo dio sustava odvodnje koji se nadovezuje na već postojeća stanje drugih izvođača.

U slučaju da se navedena potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije javni naručitelj iz čl. 2. Zakona, vrijedi izjava

gospodarskog subjekta o uredno izvršenim ugovorima uz predočenje dokaza da je potvrda zatražena

4.2 - Podaci o stručnom kadru – popis po kvalifikacijskoj strukturi –potpisano po osobi ovlaštenoj za zastupanje sa ukupnim radnim stažom- izvornik

4.3 - Ispravu kojom se dokazuje obrazovanje i strukovna sposobnost osoba odgovornih za izvršenje predmeta nabave – neovjerena kopija prema Zakonu o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnosti u prostornom uređenju i gradnji

4.3.- izjavu gospodarskog subjekta da raspolaže osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručni znanje i iskustvo potrebno za izvršenje radova .

4.4 -Izjavu gospodarskog subjekta o dijelu ugovora koji namjerava ustupiti podizvođačima- izjava potpisana po osobi ovlaštenoj za zastupanje- izvornik
Podaci o podizvođačima daju se uz dokaze njihove pravne i poslovne sposobnosti, dokaze tehničke i stručne sposobnosti u smislu članka 59. Stavka 2. Zakona o javnoj nabavi i potpisanim podugovorom između ponuditelja i podizvođača za onaj dio radova koji ponuditelj ustupa podizvođaču.

Navođenje podataka o podizvođačima ne utječe na odgovornost ponuditelja.

Gospodarski subjekt ili zajednica ponuditelja mogu se, u svrhu dokazivanja sposobnosti, koristiti kapacitetima drugih gospodarskih subjekata, bez obzira na međusobni pravni odnos. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, članovi zajednice ponuditelja obvezni su dokazati postojanje pravne i poslovne sposobnosti iz st 1.t.1, članka 49.ZJN. Postojanje sposobnosti iz stavka 1. Točke 2.i 3. članka 49 članovi zajednice ponuditelja dokazuju ako je ona potrebna za obavljanje djelatnosti povezane sa predmetom nabave. Ako je sposobnost iz stavka 1. točke 2.i.3. članka 49 potrebna samo za izvršenje dijela predmeta nabave, tada tu sposobnost dokazuje onaj član zajednice ponuditelja koji će izvršavati taj dio predmeta nabave.

U slučaju nuđenja zajedničke ponude, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dostaviti izjavu o nekažnjavanju. Čl. 50 st 4. Zakona o javnoj nabavi.

U slučaju nuđenja zajedničke ponude, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati financijsku sposobnosti Čl. 51 st 5.. Zakona o javnoj nabavi.

Ostale zahtjeve sposobnosti zajednica ponuditelja dokazuje kumulativno.

13. Oblik, način izrade, sadržaj i način dostave ponuda

13.1 Oblik i način izrade ponuda

Ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u dokumentaciji za nadmetanje. Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude – uvezana jamstvenikom

Propisani tekst dokumentacije za nadmetanje ne smije se mijenjati i dopunjavati.

Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi i dokazivi. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

Ponuda se dostavlja na izvornoj dokumentaciji.

13.2. Ako ponudu u postupku javne nabave podnosi zajednica ponuditelja kao udruženje više gospodarskih subjekata, obveza je priložiti **Izjavu o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja.**

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati:

- **naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude,**
- **naziv i sjedište nositelja ponude,**
- **imena i stručnu spremu osobe odgovornih za izvršenje nabave iz zajedničke ponude,**
- **podatke o potpisniku/potpisnicima ugovora o javnoj nabavi.**

13.3. Sadržaj ponude

Ponudu sačinjavaju ispunjeni i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisani i ovjereni:

- **Obrazci ponude – molimo da obrazci ponude budu prve stranice**
- **popis dokumentacije priložene ponudi**
- **dokazi sposobnosti**
- **jamstvo za ozbiljnost ponude**
- **troškovnici**
- **potpisan prijedlog ugovora**

13.4. Način dostave ponuda:

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, naznakom **PONUĐA- IZGRADNJA K1-A- NE OTVARAJ.** Na omotnici upisati evidencijski broj nadmetanja 3011-16-1-2011. U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je, ili od nje odustati. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda.

Omotnica treba imati naziv i adresu ponuditelja kako bi se mogla vratiti neotvorena u slučaju zakašnjele ponude.

Ako omotnica nije označena kao što je gore navedeno, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost zbog gubitka ili preranog otvaranja ponude.

14. Dopustivost dostave ponude elektroničkim putem

Nije dozvoljeno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

15. Dopustivost alternativnih ponuda

Alternativne ponude nisu dopuštene.

16. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene i način promjene cijene

16.1 Ponuditelj će u troškovniku upisati sve pojedinačne cijene, iznos po svakoj stavci te zbrojevi po svakom troškovniku, rekapitulaciju čiji zbroj se unosi u obrazac ponude.

16.2 Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

16.3 Cijena ponude piše se brojkama i slovima.

16.4 Cijena je nepromjenjiva.

17. Valuta u kojoj cijena ponude treba biti izražena

Cijena ponude izražava se u kunama.

18. Rok, način i uvjeti plaćanja

Predujam isključen.

Naručitelj će radove koje je ugovorio temeljem okvirnog sporazuma izvoditelju plaćati putem privremenih mjesečnih obračunskih situacija i konačnih situacija u roku 50 dana od ovjere situacije.

Plaćanje se obavlja na žiro račun izvoditelja.

19. Rok valjanosti ponude

Najmanje 60 dana od dana određenog za dostavu ponude.

20. Jamstveni rok izvedenih radova i materijala, po ugovorima o javnoj nabavi je minimalno 2 godine od dana primopredaje radova po Komisiji za primopredaju radova**21. Jamstva**

Bankovna garancija za ozbiljnost ponude u iznosu od 155.000,00 kn s rokom važenja 60 dana od dana za dostavu ponuda. Bankovna garancija mora biti označena rednim brojem i stavljena u plastični omot (košuljicu- fascikl „ UR“) koji se uvezuje u ponudu i sastavni je dio ponude.

21. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Ponuditelj, čija će ponuda biti izabrana kao najpovoljnija izdati će jamstvo za slučaj povrede određenih ugovornih obveza. Izdaje se bankovna garancija naplativa po prvom pozivu bez prava prigovora u iznosu od 10% ponuđene vrijednosti sa rokom valjanosti 150 dana od dana potpisivanja ugovora. Ponuditelj je dužan izdati naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u roku od 5 dana po potpisu ugovora. Ukoliko se radovi izvrše u ugovorenim rokovima naručitelj će vratiti jamstvo prodavatelju i prije isteka valjanosti garancije.

Ukoliko zbog promijenjenih okolnosti radovi ne budu dovršeni u rokovima valjanosti bankovne garancije za uredno izvršenje ugovora Izvršitelj je dužan predati novu bankovnu garanciju naplativu po prvom pozivu bez prava prigovora u iznosu od 10% ugovorenog iznosa za uredno ispunjenje ugovora sa rokom valjanosti do predviđenog završetka radova koji se dogovara između Naručitelja i Izvoditelja.

22. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Ponuditelj, čija će ponuda biti izabrana kao najpovoljnija izdati će jamstvo za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili sa naslova naknade štete. Izdaje se bankovna garancija naplativa po prvom pozivu bez prava prigovora u iznosu od 10% ukupne vrijednosti ponude sa rokom valjanosti najmanje 30 dana dulje od vremena trajanja jamstvenog roka. Jamstvo se predaje naručitelju pri preuzimanju izvršenih radova.

23. Kriterij odabira najpovoljnije ponude

Okvirni sporazum će se sklopiti sa jednim gospodarskim subjektom koji dostave najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu prema kriteriju najniže cijene. Okvirni sporazum sklapa se na rok od dvije godine

26. Jezik na kojem se sastavlja ponuda

Ponuda i svi dokumenti vezani uz ponudu trebaju biti na hrvatskom jeziku.

27. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda

Rok za dostavu ponuda i javno otvaranje ponuda je 04.04.2011 do 12 sati

Adresa na koju se dostavljaju ponude i na kojem će se obaviti javno otvaranje ponuda je :
KOMUNALAC d.o.o., Ferde Livadića 14a, 43000 Bjelovar

Javnim otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i osobe sa ili bez statusa zainteresirane osobe.

28. Stavljanje na raspolaganje dokumentacije za nadmetanje

Dokumentaciju za nadmetanje ponuditelji mogu zatražiti na adresi: KOMUNALAC d.o.o. Ferde Livadića 14a, 43000 Bjelovar svaki radni dan pon.-pet. od 7,00 do 15,00 sati osobno, na telefax 043 622-122 ili putem e-pošte msplivalo@komunalac-bj.hr

Krajnji rok za preuzimanje dokumentacije je 04.04.2011. do 12.00 sati

Cjelokupna dokumentacija postavljena je na internetskoj stranici www.komunalac-bj.hr
Glavni projekt dostupan je na uvid svim zainteresiranim ponuditeljima svakim danom na adresi Komunalac d.o.o. Ferde Livadića 14a, od 7 – 14 sati do roka za preuzimanje dokumentacije, uz predhodnu najavu.

29. Troškovi izrade dokumentacije

Ne naplaćuje se

29. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju

30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

30. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave a predaje se naručitelju izravno ili preporučenom poštanskom pošiljkom.

Žalitelj je dužan istodobno jedan primjerak žalbe na isti način podnijeti Državnoj komisiji

Rok za žalbu je 10 dana od:

1. objave o javnoj nabavi u odnosu na podatke, radnje, postupke i nečinjenja iz objave,
2. otvaranja ponuda u odnosu na radnje, postupke nečinjenja vezana uz dokumentaciju nabave, te postupak otvaranja ponuda
3. primitka odluke kojom se odlučuje o pojedinačnom pravu iz javne nabave u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponude,
4. isteka roka za donošenje odluke o pojedinačnim pravima iz javne nabave
5. saznanja za postupak nabave proveden na način suprotan Zakonu o javnoj nabavi, a najkasnije u roku od godine dana od dana kada je postupak proveden.

Prilog 1

Primjer kako mora izgledati izjava o nekažnjavanju

Naziv i tvrtka ponuditelja
Mjesto i datum

Kojom ja XY, direktor _____ izjavljujem pod kaznenom i materijalnom odgovornošću da gospodarskom subjektu ili meni osobno kao osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više slijedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih dijela, primanja mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevvara, računalna prijevvara, prijevvara u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

Ovu izjavu dajem na temelju članka 50.st.1 a u svezi odredbi članka 46.st.1.t.1 Zakona o javnoj nabavi (NN 110/07i N/N 125/08)), kao dokaz sposobnosti u postupku nadmetanja.

Direktor
Tvrtke d.o.o.

(pečat i potpis)

OBRAZAC PONUDE

Izgradnju dionice K1 – A od stacionaže 0+508,49 do 1+738.49 sa crpnom stanicom CS1 i opremanje elektrostrojarskom opremom crpnih stanica CS 3, CS 4 i CS 5 koje se nalaze na već izvedenim dionicama.

Naziv ponuditelja	
Sjedište i adresa ponuditelja	
OIB	
Osoba odgovorna za zastupanje tvrtke	
Osoba za kontakt	
Broj telefona, fax i e-adresa za kontakt	
Cijena ponude - bez PDV-a (brojkama i slovima)	
Cijena ponude nakon računске provjere bez PDV-a	
Cijena sa PDV-om (brojkama i slovima)	
Broj i datum ponude	
Garancija za ozbiljnost ponude	
Rok valjanosti ponude	
Rok završetka radova	
Rok plaćanja – u danima od ovjere situacije	
Jamstveni rok – za kvalitetu izvedenih radova i ugrađenog materijala – u mjesecima	
Iznos koji će se dodijeliti podizvođačima	
Podaci o podizvođačima	
IZJAVA OVLAŠTENE OSOBE PONUDITELJA O PRIHVAĆANJU UVJETA NADMETANJA	
Poznate su mi odredbe iz dokumentacije za nadmetanje i izvršiti ću predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu navedenu u ponudi.	
Pečat ponuditelja i potpis ovlaštene osobe ponuditelja	

OBRAZAC PONUDE U SLUČAJU ZAJEDNIČKE PONUDE

Izgradnju dionice K1 – A od stacionaže 0+508,49 do 1+738.49 sa crpnom stanicom CS1i opremanje elektrostrojarskom opremom crpnih stanica CS 3, CS 4 i CS 5 koje se nalaze na već izvedenim dionicama.

Naziv ponuditelja	
Sjedište i adresa ponuditelja	
OIB ponuditelja	
Naziv nositelja ponude	
Sjedište i adresa nositelja ponude	
OIB nositelja ponude	
Ime i stručna sprema osobe odgovorne za izvršenje nabave iz zajedničke ponude	
Osoba za kontakt za pojašnjenje ponude	
Broj telefona, fax i e-adresa za kontakt	
Cijena ponude - bez PDV-a (brojkama i slovima)	
Cijena sa PDV-om (brojkama i slovima)	
Broj i datum ponude	
Rok završetka radova	
Rok plaćanja – u danima od ovjere situacije	
Jamstveni rok – za kvalitetu izvedenih radova i ugrađenog materijala – u mjesecima	
Iznos koji će se dodijeliti podizvođačima	
Podaci o podizvođačima	
IZJAVA OVLAŠTENE OSOBE PONUDITELJA O PRIHVAĆANJU UVJET NADMETANJA	
Poznate su mi odredbe iz dokumentacije za nadmetanje i izvršiti ću predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu navedenu u ponudi.	
Pečat ponuditelja i potpis ovlaštene osobe ponuditelj	

