



REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju,
zaštitu okoliša i zaštitu prirode
Odsjek za zaštitu okoliša

KLASA: UP/I 351-01/25-09/01

URBROJ: 2103-21-25-19

Bjelovar, 25.03.2025.

Bjelovarsko-bilogorska županija, OIB: 12928625880, Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju, zaštitu okoliša i zaštitu prirode, na temelju članka 32. stavka 2. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21, 142/23 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), povodom zahtjeva trgovačkog društva KOMUNALAC d.o.o., Bjelovar, Ferde Livadića 14A, OIB: 27962400486, zastupanog po osobi ovlaštenoj u skladu sa Zakonom, za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom, donosi

DOZVOLU ZA GOSPODARENJE OTPADOM

- I. Dozvoljava se trgovačkom društvu KOMUNALAC d.o.o., Bjelovar, Ferde Livadića 14A, OIB: 27962400486, obavljanje djelatnosti oporabe neopasnog otpada postupcima R12 i R13, na lokaciji gospodarenja otpadom u Bjelovaru, u naselju Prespa, na k.č.br. 1382/14, k.o. Prespa.
- II. Djelatnost iz točke I. uključuje postupke, vrste i količine otpada iz Tablice 2. Elaborata gospodarenja otpadom tvrtke Komunalac d.o.o. Ferde Livadića 14A, 43000 Bjelovar, za obavljanje djelatnosti oporabe postupcima R13 i R12, za neopasni otpad na lokaciji gospodarenja otpadom Bjelovar, k.o. 301337 Prespa, k.č.br. 1382/14, Mjesto i datum izrade: Bjelovar, 17.03.2025., verzija: 9.0 (dalje i tekstu: Elaborat gospodarenja otpadom).
- III. Tehnološki procesi i uvjeti obavljanja tehnoloških procesa postupka iz točke II. određeni su Elaboratom gospodarenja otpadom.
- IV. Otpad koji nastaje odnosno preostaje obavljanjem postupaka iz točke II. mora se predati osobi ovlaštenoj za gospodarenje tom vrstom otpada.
- V. Ova dozvola vrijedi do 25.03.2035. godine, odnosno do nastanka promjene u pogledu uvjeta utvrđenih ovom Dozvolom.
- VI. Obvezuje se stranka da u roku od 6 mjeseci od dana prestanka obavljanja djelatnosti, poduzme mjere nakon zatvaranja, odnosno prestanka obavljanja postupka/postupaka za koji joj je izdana ova dozvola, koje su određene Elaboratom gospodarenja otpadom.
- VII. Elaborat gospodarenja otpadom prileži ovoj dozvoli i njen je sastavni dio.
- VIII. Obvezuje se stranka da ovom Upravnom tijelu, prije isteka Ugovora o javnoj nabavi broj 51-06-U/24, dostavi novi dokaz raspolagnja građevinom.

Obrazloženje

Trgovačko društva KOMUNALAC d.o.o., Bjelovar, Ferde Livadića 14A, OIB: 27962400486 (u daljnjem tekstu: stranka), putem mrežne aplikacije ReDGO, podnijelo je ovom Upravnom tijelu, dana 14.01.2025. godine, zahtjev za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom za obavljanje djelatnosti oporabe neopasnog otpada postupcima R12 (razmjena otpada radi primjene bilo kojeg od postupaka oporabe navedenim pod R 1 – R 11) i R13 (skladištenje otpada prije bilo kojeg od postupaka oporabe navedenim pod R1-R12), na lokaciji gospodarenja otpadom u Bjelovaru, u naselju Prespa, na k.č.br. 1382/14, k.o. Prespa. Uz zahtjev je priložena potvrda o prvomoćnosti rješenja izdana od strane Grada Bjelovara, Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i uređenje prostora (KLASA: UP/I-361-05/23-01/000044, URBROJ: 2103-01-06-2-23-0008, od 04.08.2023. godine), Ugovor broj 51-06-U/24 o javnoj nabavi operatera za upravljanje Postrojenjem za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada Grada Bjelovara na razdoblje od četiri godine, obrazloženje iznosa financijskog jamstva i Elaborat gospodarenja otpadom tvrtke KOMUNALAC d.o.o., Ferde Livadića 14A, 43000 Bjelovar, za obavljanje djelatnosti oporabe neopasnog otpada postupcima R12 i R13 za neopasni otpad, na lokaciji gospodarenja otpadom Bjelovar, Prespa, k.č.br. 1382/14, k.o. Prespa, Mjesto i datum izrade: Zagreb, 30.12.2024., verzija: 1.

Uvidom u priloženu dokumentaciju, utvrđeno je da je zahtjev nepotpun odnosno da nisu priloženi svi dokazi sukladno članku 32., stavku 4., Zakona o gospodarenju otpadom, a priloženi Elaborat gospodarenja otpadom nije izrađen u skladu s Zakonom o gospodarenju otpadom i propisima koji su doneseni na temelju Zakona te je Zaključkom ovog Upravnog tijela, KLASA: UP/I-351-01/25-09/01, URBROJ: 2103-21-25-3, od 21.01.2025. godine, stranka pozvana da dostavi tražene dokaze/dopunu dokumentacije, a Elaborat gospodarenja otpadom je kroz aplikaciju Re-DGO vraćen na doradu.

Podnescima dostavljenim putem elektroničke pošte od 27.01.2025., 07.02.2025., 11.02.2025. i 28.02.2025. godine stranka je dostavila dio tražene dokumentacije: Uporabnu dozvolu izdanu od strane Grada Bjelovara, Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i uređenje prostora (KLASA: UP/I-361-05/23-01/000044, URBROJ: 2103-01-06-2-23-0006, od 04.08.2023. godine), financijsko jamstvo izdano od strane Erste&Steiermärkische bank d.d., Rijeka, Jadranski trg 3a, OIB: 23057039320 (Garanciju br. 5402466201), Plan za hitne situacije, Elaborat zaštite od požara, broj projekta 61/2019, izrađen u srpnju 2019. godine, od strane ovlaštene osobe za izradu elaborata zaštite od požara Dalibor Peršić, mag. ing, aedif., upisni broj: 37, potvrdu glavnog projekta izdanu od strane Ministarstva unutarnjih poslova, Službe civilne zaštite Bjelovar, Odjela inspekcije (KLASA: 214-02/20-04/913, URBROJ: 511-01-391-20-2, od 16.04.2020. godine,) i očitovanje Ministarstva unutarnjih poslova, Službe civilne zaštite Bjelovar, Odjela inspekcije (KLASA: 245-02/25-11/104, URBROJ: 511-01-391-25-2, od 26.02.2025. godine), a dana 03.03.2025. godine kroz aplikaciju Re-DGO dostavila je doradeni Elaborat gospodarenja otpadom, verzija 6.0, od 03.03.2025. godine i priložila je naprijed navedenu dokumentacija dostavljena putem elektroničke pošte.

Uvidom u Elaborat gospodarenja otpadom, verzija 6.0, od 03.03.2025. godine, utvrđeno je da isti nije izrađen sukladno odredbama Prvilnika o gospodarenju otpadom, a u priloženom Elaboratu zaštite od požara nisu prikazane mjere zaštite od požara za sve količine i vrste otpada koje je dopušteno držati na lokaciji gospodarenja otpadom te je Zaključkom ovog Upravnog tijela KLASA: UP/I-351-01/25-09/01, URBROJ: 2103-21-25-11, od 06.03.2025. godine, stranka pozvana da dostavi tražene dokaze/dopunu dokumentacije, a Elaborat gospodarenja otpadom je kroz aplikaciju ReDGO vraćen na doradu.

Dana 17.03.2025. godine stranka je kroz aplikaciju ReDGO vratila doraden Elaborat gospodarenja otpadom, verzija 9.0, od 17.03.2025. godine, kojem je u točki X. „Prilozi“, između ostalog, priložen novi Elaborat zaštite od požara, broj 28/25, iz ožujka 2025. godine, izrađen od strane B-Projekt d.o.o., Bjelovar, Trojstvena ulica 15, projektant: Igor Barberić, dipl. ing.građ. (G 372), za koji je nadležna inspektijska služba zaštite od požara Ministarstva unutarnjih poslova izdala odobrenja (KLASA: UP/I-245-02/25-11/2,

URBROJ: 511-01-391-25-2, od 13.03.2025. godine) i potvrdu da su na lokaciji gospodarenja otpadom provedene sve mjere zaštite od požara predviđene navedenim Elaboratom zaštite od požara (KLASA:UP/I-245-02/25-11/2, URBROJ:511-01-391-25-4, od 14.03.2025. godine), uz obavijest dostavljenu e-mailom da je unesena sva dokumentacija i zahtjev potvrđen.

U tijeku postupka ovo Upravno tijelo je, sukladno odredbama članka 32. stavka 6. Zakona o gospodarenju otpadom, po službenoj dužnosti, dopisom KLASA: UP/I-351-01/25-09/01, URBROJ: 2103-21-25-2, od 20.01.2025. godine, zatražilo uvjerenje Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, Uprave za kazneno pravo, da podnositelju zahtjeva nije pravomoćno izrečena sigurnosna ili zaštitna mjera zabrane obavljanja djelatnosti. Dana 29.01.2025. godine u spis predmeta zaprimljen je podnesak Ministarstva pravosuđa i uprave, KLASA: 740-02/25-03/24268, URBROJ: 514-05-02-01/01-25-02, u kojem je navedeno da stranka, prema raspoloživim podacima Ministarstva nije osuđivan-a.

Temeljem članka 32. stavka 6. Zakona ovo Upravno tijelo je po službenoj dužnosti, putem mrežne stranice (<https://sudreg.pravosudje.hr/>), izvršilo uvid u sudski registar temeljem čega je utvrđeno da je stranka registrirana kao pravna osoba, a ispis aktivnog izvatka iz sudskog registra je uložen u spis predmeta.

Sukladno članku 33. stavku 5. Zakona o gospodarenju otpadom, ovo Upravno tijelo je zaključkom, KLASA: UP/I 351-01/25-09/01, URBROJ: 2103-21-25-14 od 18.03.2025. godine, odredilo i dana 19.03.2025. godine provelo očevid lokacije za gospodarenja otpadom, radi utvrđivanja ispunjavanja uvjeta iz Elaborata gospodarenja otpadom. O obavljenom očevidu sastavljan je zapisnik, UP/I 351-01/25-09/01, URBROJ: 2103-21-25-15, od 18.03.2025. godine, koji je uložen u spis predmeta.

Pregledom dostavljenih i po službenoj dužnosti pribavljenih dokaza u postupku izdavanja dozvole utvrđeno je:

- da je stranka registrirana pravna osoba (registrirana između ostalog i za obavljanje djelatnosti oprabe otpada) - uvid u sudski registar (<https://sudreg.pravosudje.hr/>).
- da stranka raspolaže građevinom u kojoj će se obavljati postupak gospodarenja otpadom (Ugovor broj 51-06-U/24 o javnoj nabavi operatera za upravljanje Postrojenjem za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada Grada Bjelovara na razdoblje od četiri godine), za koju je izdan akt za uporabu građevine prema posebnom propisu kojim se uređuje gradnja (Uporabna dozvola, KLASA: UP/I-361-05/23-01/000044, URBROJ: 2103-01-06-2-23-0006, od 04.08.2023. godine, izdana od strane Grada Bjelovara, Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i uređenje prostora),
- da je Elaborat gospodarenja otpadom, verzija 9.0, od 17.03.2025. godine, izrađen u skladu sa Zakonom o gospodarenju otpadom i Pravilnikom o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 106/22, 138/24),
- da stranka raspolaže financijskim jamstvom propisanim člankom 36. Zakona o gospodarenju otpadom (Garancija br. 5402466201, izdana od strane Erste&Steiermärkische bank d.d., Rijeka, Jadranski trg 3a, OIB: 23057039320), koje sadrži sve odredbe propisane člankom 28. stavkom 2. Pravilnika o gospodarenju otpadom i za kojega je, temeljem obrazloženja iznosa financijskog jamstva stranke, utvrđeno da je iznos financijskog jamstva u skladu Dodatkom VIII. Pravilnika o gospodarenju otpadom.

Slijedom utvrđenog činjeničnog stanja o ispunjavanju uvjeta iz članka 33. Zakona o gospodarenju otpadom, primjenom članka 32. stavka 2. istog Zakona, riješeno je kao u izreci.

Upravna pristojba za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom, prema Tar. br. 53. Priloga I. Uredbe o tarifi upravnih pristojbi ("Narodne novine", br. 156/22), u iznosu od 185,81 eura uplaćana je na propisani račun o čemu se potvrda nalazi u spisu predmeta.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu zaštite okoliša i zelene tranzicije, Zagreb, Radnička cesta 80, u roku 15 (petnaest) dana od primitka rješenje.

Žalba se predaje u tri primjerka neposredno ili putem pošte ovom Upravnom tijelu, a može se izjaviti usmeno na zapisnik kod ovog tijela.

Stranka se može odreći se prava na žalbu, u pisanom obliku ili usmeno na zapisnik, od dana primitka prvostupanjskoj rješenja do dana isteka roka za izjavljivanje žalbe.

PROČELNICA

Arijana Andri, mag.nov.

DOSTAVITI:

1. Komunalac d.o.o.
Ferde Livadića 14A, 43000 Bjelovar
2. U spis predmeta, ovdje

O TOME OBAVIJEST:

1. Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije
Radnička 80, 10000 Zagreb
2. Državni inspektorat
Inspekcija zaštite okoliša
Šubićeva 29, 10000 Zagreb

ARIJANA ANDRI

HR-53473181239



Elektronički potpisano: 27.03.2025T08:21:04 (UTC:2025-03-27T07:21:04Z)

Provjera: <https://epotpis.rdd.hr/provjera>

Broj zapisa: 4503879c-b518-409c-b620-f7af59ee564f

Kontrolni broj: 1743060063

Bjelovarsko-bilogorska županija



ELABORAT GOSPODARENJA OTPADOM

KOMUNALAC društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti, FERDE
LIVADIĆA 14A, 43000 BJELOVAR

za obavljanje djelatnosti oporabe postupcima: R 13 i R 12

za NEOPASNI OTPAD

na lokaciji gospodarenja otpadom
BJELOVAR, , k.o. 301337 PRESPA , k.č.br. 1382/14

Mjesto i datum izrade: Bjelovar, 17.03.2025.
Verzija 9.0

Dozvola za gospodarenje otpadom:

KLASA:	naziv tijela koje izdaje dozvolu M.P.
URBROJ:	
DATUM:	
PRIMJERAK ELABORATA: /	

SADRŽAJ

I.	PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA I LOKACIJI GOSPODARENJA OTPADOM.....	3
II.	POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA, VRSTA I KOLIČINA OTPADA.....	4
	POSTUPCI GOSPODARENJA OTPADOM S PRIPADAJUĆIM TEHNOLOŠKIM PROCESIMA I KAPACITETIMA TEHNOLOŠKIH PROCESA.....	4
	VRSTE OTPADA PO POSTUPCIMA GOSPODARENJA OTPADOM	5
	DOPUŠTENA KOLIČINA OTPADA KOJA SE MOŽE NALAZITI NA LOKACIJI U JEDNOM TRENUTKU	6
	OČITOVANJE O RECIKLIRANJU, PRIPREMI ZA PONOVDNU UPORABU I SVRSI POSTUPKA.....	7
III.	UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM.....	8
	OPĆI UVJETI GOSPODARENJA OTPADOM.....	8
	POSEBNI UVJETI GOSPODARENJA OTPADOM	24
IV.	TEHNOLOŠKI PROCESI	26
	OPIS OBAVLJANJA TEHNOLOŠKOG PROCESA	26
	Tablica 6.1. Tehnološki proces	26
	OPIS OBAVLJANJA TEHNOLOŠKOG PROCESA	29
	Tablica 6.2. Tehnološki proces	29
	OPIS OBAVLJANJA TEHNOLOŠKOG PROCESA	37
	Tablica 6.3. Tehnološki proces	37
V.	OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA I OSTALE OBVEZE	40
VI.	NACRT PROSTORNOG RAZMJEŠTAJA TEHNOLOŠKIH PROCESA	40
VII.	SHEME TEHNOLOŠKIH PROCESA	42
VIII.	MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA.....	43
IX.	IZRAČUNI.....	44
X.	PRILOZI.....	45

I. PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA I LOKACIJI GOSPODARENJA OTPADOM

PODNOŠITELJ ZAHTJEVA:

NAZIV TVRTKE ILI OBRTA	KOMUNALAC društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti		
OIB	27962400486	MBO	
SJEDIŠTE			
MJESTO	BJELOVAR	BROJ POŠTE	43000
ULICA I BROJ	FERDE LIVADIĆA 14A	ŽUPANIJA	Bjelovarsko-bilogorska
TELEFON	043/622-100	E-POŠTA	komunalac@komunalac-bj.hr
MOBITEL		TELEFAKS	

LOKACIJA GOSPODARENJA OTPADOM

MJESTO	BJELOVAR	BROJ POŠTE	43000
ULICA I BROJ		ŽUPANIJA	Bjelovarsko-bilogorska
KATASTARSKI PODACI			
K. O.	301337 PRESPA		
K. Č. BR.	1382/14		
ZEMLJIŠNOKNJIŽNI PODACI			
K.O.			
ZK.UL.BR.	1498		
ZK. Č. BR.	1382/14		
AKT O UPORABI			
KLASA	URBROJ	NAZIV RJEŠENJA I TIJELO KOJE JE IZDALO RJEŠENJE	
UP/I-361-05/23-01/000044	2103/01-06/2-23-0006	Grad Bjelovar, Upravni odjel za komunalne djelatnosti i uređenje prostora	

II. POPIS POSTUPAKA GOSPODARENJA OTPADOM, PRIPADAJUĆIH TEHNOLOŠKIH PROCESA, VRSTA I KOLIČINA OTPADA

POSTUPCI GOSPODARENJA OTPADOM S PRIPADAJUĆIM TEHNOLOŠKIM PROCESIMA I KAPACITETIMA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Tablica 1. Postupci gospodarenja otpadom s pripadajućim tehnološkim procesima i kapacitetima tehnoloških procesa

br.	POSTUPAK GOSPODARENJA OTPADOM*	OZNAKA TEHNOLOŠKOG PROCESA**	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	DOPUŠTENI KAPACITET TEHNOLOŠKOG PROCESA
1.	R12	B1	Sortiranje otpada	4,200.00 t/god
2.	R13	A1	Prihvat otpada	4,200.00 t/god
3.		C1	Skladištenje otpada	2,160.08 m3

*) Upisati oznake iz Dodatka I ili Dodatka II Zakona

**) određuje podnositelj zahtjeva

VRSTE OTPADA PO POSTUPCIMA GOSPODARENJA OTPADOM

Tablica 2. Vrste otpada po postupcima

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	POSTUPAK GOSPODARENJA OTPADOM		DOPUŠTENI KAPACITET POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM
			POSTUPAK OPORABE OTPADA R*	POSTUPAK ZBRINJAVANJA OTPADA D*	
1.	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	13		48.00 t
			12		4,200.00 t/god
2.	15 01 02	plastična ambalaža	12		4,200.00 t/god
			13		36.00 t
3.	15 01 04	metalna ambalaža	12		4,200.00 t/god
			13		8.00 t
4.	15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža	13		24.00 t
			12		4,200.00 t/god
5.	15 01 06	miješana ambalaža	12		4,200.00 t/god
			13		48.00 t
6.	15 01 07	staklena ambalaža	12		4,200.00 t/god
			13		12.00 t
7.	15 01 09	tekstilna ambalaža	13		8.00 t
			12		4,200.00 t/god
8.	20 01 01	papir i karton	13		48.00 t
			12		4,200.00 t/god
9.	20 01 02	staklo	12		4,200.00 t/god
			13		12.00 t
10.	20 01 10	odjeća	13		8.00 t
			12		4,200.00 t/god
11.	20 01 11	tekstili	12		4,200.00 t/god
			13		8.00 t
12.	20 01 39	plastika	12		4,200.00 t/god
			13		36.00 t
13.	20 01 40	metali	13		8.00 t
			12		4,200.00 t/god

*) Upisati oznake iz Tablice 1.

DOPUŠTENA KOLIČINA OTPADA KOJA SE MOŽE NALAZITI NA LOKACIJI U JEDNOM TRENUTKU

Tablica 3. Dopuštena količina otpada koja se može nalaziti na lokaciji u jednom trenutku

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	DOPUŠTENA KOLIČINA OTPADA NA LOKACIJI U JEDNOM TRENUTKU
1.	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	48.00 t
2.	15 01 02	plastična ambalaža	36.00 t
3.	15 01 04	metalna ambalaža	8.00 t
4.	15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža	24.00 t
5.	15 01 06	miješana ambalaža	48.00 t
6.	15 01 07	staklena ambalaža	12.00 t
7.	15 01 09	tekstilna ambalaža	8.00 t
8.	19 12 01	papir i karton	48.00 t
9.	19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo	8.00 t
10.	19 12 03	obojeni metali	4.00 t
11.	19 12 04	plastika i guma	36.00 t
12.	19 12 05	staklo	12.00 t
13.	19 12 08	tekstili	12.00 t
14.	19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*	48.00 t
15.	20 01 01	papir i karton	48.00 t
16.	20 01 02	staklo	12.00 t
17.	20 01 10	odjeća	8.00 t
18.	20 01 11	tekstili	8.00 t
19.	20 01 39	plastika	36.00 t
20.	20 01 40	metali	8.00 t

Ukupna količina svih vrsta otpada iz Tablice 3. koju je u jednom trenutku dopušteno držati na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi 472.00 t.

Ukupna količina svih vrsta opasnog otpada iz Tablice 3. koju je u jednom trenutku dopušteno držati na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi 0.00 t.

Ukupna količina svih vrsta neopasnog otpada iz Tablice 3. koju je u jednom trenutku dopušteno držati na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi 472.00 t.

OČITOVANJE O RECIKLIRANJU, PRIPREMI ZA PONOVRNU UPORABU I SVRSI POSTUPKA

Tablica 4. Očitovanje o recikliranju, pripremi za ponovnu uporabu i svrha koja se postiže obavljanjem postupaka gospodarenja otpadom

br.	OZNAKA POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM D ILI R*	1. SVRHA POSTUPKA
		2. OBRAZLOŽENJE O RECIKLIRANJU
		3. OBRAZLOŽENJE O PRIPREMI ZA PONOVRNU UPORABU
1.	R13	1. Skladištenje otpada.
		2. Postupak ne udovoljava definiciji „recikliranje“ koja je propisana Zakonom.
		3. Postupak ne udovoljava definiciji „priprema za ponovnu "uporabu“ koja je propisana Zakonom.
2.	R12	1. Priprema otpada za daljnju uporabu.
		2. Postupak ne udovoljava definiciji „recikliranje“ koja je propisana Zakonom.
		3. Postupak ne udovoljava definiciji „priprema za ponovnu "uporabu“ koja je propisana Zakonom.
3.	R13	1. Skladištenje otpada.
		2. Postupak ne udovoljava definiciji „recikliranje“ koja je propisana Zakonom.
		3. Postupak ne udovoljava definiciji „priprema za ponovnu uporabu“ koja je propisana Zakonom.

*) Upisati oznake iz Tablice 1.

**) Kratki opis

III. UVJETI ZA OBAVLJANJE POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM

OPĆI UVJETI GOSPODARENJA OTPADOM

Tablica 5.1. Opći uvjeti gospodarenja otpadom

Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 18./3.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Skladištenje elementarne žive, neovisno o roku skladištenja, obavlja se u skladu s uvjetima propisanim propisom koji uređuje odlaganje otpada.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 17./3.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti opremljeno primarnim spremnicima za skladištenje otpada koji moraju biti: 1. izrađeni od materijala otpornog na djelovanje uskladištenog otpada 2. izrađeni na način koji omogućava sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka i po potrebi nepropusno zatvaranje i 3. označeni čitljivom oznakom koja sadrži podatke o nazivu posjednika otpada, ključni broj i naziv otpada te u slučaju opasnog otpada, natpis »OPASNI OTPAD« i oznaku odgovarajućeg opasnog svojstva otpada.
Način ispunjavanja	Kruti, neopasni, sortirani i balirani otpad privremeno se skladišti u rasutom stanju (ne koriste se primarni spremnici) obzirom da ne postoji opasnost od raznošenja istog u okoliš. Poduzeće KOMUNALAC d.o.o. nastoji gospodariti otpadom na način da se otpad ne skladišti na lokaciji duže vrijeme te se sortirani i balirani otpad u kratkom vremenu odvozi s lokacije gospodarenja otpadom u cilju izbjegavanja gomilanja otpada na lokaciji gospodarenja otpadom.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 17./6.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Iznimno od stavka 5. ovoga članka, neopasni metalni otpad, neopasni građevni otpad i neopasni otpad od rušenja građevine određen grupom 17, neopasni otpad određen podgrupom 01 01 otpad od iskopavanja mineralnih sirovina i 20 02 02 zemlja i kamenje iz Kataloga otpada iz Dodatka X. ovoga Pravilnika može se skladištiti na zemljanoj podlozi.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 18./2.//

Opći uvjet gospodarenja otpadom	Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine mora biti opremljeno sekundarnim spremnikom kapaciteta najmanje 110 posto kapaciteta najvećeg primarnog spremnika koji se nalazi na slijevnoj površini tog sekundarnog spremnika i 25 posto kapaciteta svih primarnih spremnika na istoj slijevnoj površini, a odvodi tekućine sa slijevne površine skladišta, ukoliko postoje, moraju biti povezani s nepropusnim kolektorom (sabirnikom) spojenim sa spremnikom za obradu otpadne vode. Sekundarni spremnik i slijevna površina ne smiju imati oštećenja uslijed kojih može doći do ispuštanja otpada u okoliš.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 18./5.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Skladištenje otpada koji ima opasno svojstvo HP 1, HP 2, HP 3 ili HP 12 mora se obavljati odvojeno od drugog otpada u skladištu koje je zatvoreno sa svih strana i natkriveno.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 18./6.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Skladište u kojem se obavlja skladištenje plinovitog otpada mora biti opremljeno primarnim spremnicima koji se mogu hermetički zatvoriti i koji udovoljavaju posebnim propisima kojima se uređuje oprema pod tlakom.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 19./1.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Lokacija gospodarenja otpadom u kojoj se obavlja djelatnost sakupljanja, uporabe ili zbrinjavanja otpada mora biti označena oznakom postavljenom na vidljivom i pristupačnom mjestu na svim ulazima na tu lokaciju.
Način ispunjavanja	Lokacija gospodarenja otpadom označena je na propisani način odgovarajućom oznakom.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 19./2.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Oznaka iz stavka 1. ovoga članka mora sadržavati naziv pravne ili fizičke osobe – obrtnika koja obavlja djelatnost gospodarenja otpadom na toj lokaciji, OIB te osobe, radno vrijeme i natpis: »GOSPODARENJE OTPADOM«.
Način ispunjavanja	Oznaka sadrži sve podatke propisane člankom 19. Pravilnika o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 106/2022, 138/2024): – naziv pravne osobe koja obavlja djelatnost gospodarenja otpadom na toj lokaciji, – OIB pravne osobe, – radno vrijeme, – »GOSPODARENJE OTPADOM«.

Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 15./1.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Otpad se mora prikupljati vozilom koje je opremljeno s opremom koja onemogućava rasipanje, prolijevanje, odnosno ispuštanje otpada te širenje prašine i neugodnih mirisa.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 15./2.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Za prikupljanje opasnog otpada u pogledu uvjeta opremljenosti i označavanja vozila, ukoliko opasni otpad odgovara definiciji opasnih tvari sukladno propisima kojima se uređuje prijevoz opasnih tvari, tada se pri prijevozu na odgovarajući način primjenjuju i odredbe propisa kojima se uređuje prijevoz opasnih tvari.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 16./1.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Tehnološkim procesom prihvata otpada pošiljka otpada preuzima se u posjed.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 16./2.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Osoba koja preuzima otpad dužna je u okviru tehnološkog procesa prihvata otpada: – provjerom utvrditi cjelovitost i točnost propisane prateće dokumentacije otpada kojeg se preuzima – pregledom otpada utvrditi odgovara li pošiljka otpada koju preuzima dokumentaciji koja prati tu pošiljku – utvrditi masu pošiljke koristeći uređaj za određivanje mase (vagon) i – poduzeti ostale mjere određenih Elaboratom odnosno upisom u Očevidnik sakupljača i oporabitelja.
Način ispunjavanja	Prilikom prihvata otpada se obavlja provjera dokumentacije o otpadu i vizualni pregled otpada kojeg se preuzima. Provjerom se utvrđuje cjelovitost i točnost Zakonom propisane prateće dokumentacije otpada kojega se preuzima. Vizualnim pregledom otpada utvrđuje se da otpad kojeg se preuzima odgovara pratećoj dokumentaciji. Nakon što zadužena osoba utvrdi da je sa pristiglim otpadom sve u redu, otpad se važe na mosnoj vagi te se poduzimaju potrebne mjere i provode radnje za prihvrat navedenog otpada.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 17./1.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Tehnološki proces skladištenja otpada mora se obavljati na način da se otpad skladišti odvojeno po svojstvu, vrsti i agregatnom stanju.

Način ispunjavanja	Na lokaciji gospodarenja otpadom otpad se skladišti odvojeno po svojstvu i vrsti, a skladišti se samo otpad u krutom agregatnom stanju.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 17./2.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Skladište u kojem se obavlja tehnološki proces skladištenja otpada mora biti pod neprekidnim nadzorom.
Način ispunjavanja	Skladište na predmetnoj lokaciji gospodarenja otpadom je pod neprekidnim nadzorom (video nadzor).
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 17./7.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Skladište mora biti opremljeno ventilacijom.
Način ispunjavanja	Montažna hala za skladištenje je opremljena prozorima i vratima čime je omogućena prirodna ventilacija, ali u istoj nije predviđeno skladištenje.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 17./9.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Proizvođač otpada je dužan skladištiti otpad u skladu sa zahtjevima iz stavka 1., 3., 5. i 6. ovoga članka.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 18./7.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Odredbe ovoga članka Pravilnika primjenjuju se na skladištenje opasnog otpada koje obavlja proizvođač otpada na mjestu nastanka tog otpada.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 23./1.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Postojanje neugode uzrokovane mirisom uzrokovanog otpadom utvrđuje se ispitivanjem prema normi HRN EN 13725, HRN EN 16841-1 ili HRN EN 16841-2.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 23./2.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Ispitivanje iz stavka 1. ovoga članka obavlja osoba akreditirana za normu kojom obavlja ispitivanje.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 16./3.//

Opći uvjet gospodarenja otpadom	Tehnološki proces prihvata otpada koji se obavlja u okviru postupka zbrinjavanja otpada na odlagalištu otpada mora biti u skladu s uvjetima propisanim ovim člankom i propisom koji uređuje odlaganje otpada.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 17./4.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Iznimno od stavka 3. ovoga članka, ako tehnološki proces skladištenja otpada uključuje samo skladištenje krutog otpada, skladište u kojem se obavlja takav tehnološki proces ne mora biti opremljeno primarnim spremnicima već se takav otpad može skladištiti u rasutom stanju, ako se Elaboratom, odnosno u upisu u Očevidnik sakupljača i oporabitelja, iznesu i obrazlože razlozi iz kojih se taj proces ne može obavljati u spremniku.
Način ispunjavanja	Kruti, neopasni, sortirani i balirani otpad privremeno se skladišti u rasutom stanju i u balama (ne koriste se primarni spremnici) obzirom da ne postoji opasnost od raznošenja istog u okoliš. Poduzeće KOMUNALAC d.o.o. nastoji gospodariti otpadom na način da se otpad ne skladišti na lokaciji duže vrijeme te se sortirani i balirani otpad u kratkom vremenu odvozi s lokacije gospodarenja otpadom u cilju izbjegavanja gomilanja otpada na lokaciji gospodarenja otpadom.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 17./5.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Podna površina skladišta: 1. mora biti nepropusna za otpad koji se u njemu skladišti 2. mora biti izvedena na način da se rasuti otpad može jednostavno ukloniti s podne površine, što uključuje betonsku ili asfaltnu podlogu za kruti otpad, te betonsku s premazom ili aditivom koji sprečava upijanje tekućine u podlogu za tekući otpad i 3. ne smije kemijski reagirati s otpadom i tekućinom iz otpada s kojom dolazi u doticaj.
Način ispunjavanja	Podna površina skladišta je asfaltirana na vanjskom prostoru i betonska sa epoksidnim premazom unutar hale za skladištenje (koja se neće koristiti kao skladišni prostor) te: 1. je nepropusna za izdvojeni otpad koji se na njoj skladišti 2. je izvedena na način da se rasuti otpad može jednostavno ukloniti s podne površine 3. ne reagira kemijski s otpadom s kojim dolazi u doticaj.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 17./8.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Osoba, koja obavlja uslugu gospodarenja otpadom za Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (u daljnjem tekstu: Fond) ili organizaciju iz članka 95. Zakona (u daljnjem tekstu: Organizacija), dužna je odvojeno skladištiti otpad obuhvaćen ugovorom s Fondom odnosno Organizacijom od ostalog otpada istog ključnog broja.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.

Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 18./1./
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Skladištenje tekućeg otpada i otpada koji sadrži tekućine mora se obavljati na način da se u slučaju izlivanja ili rasipanja tekućeg otpada spriječi da otpad dospije u okoliš ili sustav javne odvodnje otpadnih voda.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 18./4./
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Otpad nepodudarnih kemijskih svojstava odnosno vrste otpada koje međusobnim kontaktom ili kontaktom s tvarima prisutnim na lokaciji mogu uzrokovati neželjenu interakciju, uključujući nekontrolirano stvaranje topline ili plina, i time mogu uzrokovati opasnost za ljudsko zdravlje ili štetni utjecaj na okoliš, moraju se skladištiti odvojeno jedan od drugog u zasebnim primarnim spremnicima, a ako je takav opasni otpad tekuć ili sadrži tekućinu mora se držati na razdvojenim slijevnim površinama i zasebnim sekundarnim spremnicima.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju polikloriranim bifenilima i polikloriranim terfenilima 4./2./
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Otpadni PCB mora se zbrinuti.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 13./1./
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Opći uvjeti kojima mora udovoljiti lokacija gospodarenja otpadom i građevina ili dio građevine u kojoj se obavlja postupak gospodarenja otpadom (u daljnjem tekstu: građevina) su: 1. da je onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode, podzemne vode i more ili je onemogućeno da otpad dođe u doticaj s oborinskom vodom 2. da je onemogućeno raznošenje otpada u okoliš, odnosno da je onemogućeno njegovo razlijevanje i ispuštanje u okoliš 3. da građevina ima podnu površinu otpornu na djelovanje otpada 4. da je neovlaštenim osobama onemogućen pristup otpadu 5. da su na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa postavljene upute za rad 6. da je mjesto obavljanja tehnološkog procesa opremljeno rasvjetom 7. da je lokacija gospodarenja otpadom označena sukladno članku 19. ovoga Pravilnika

	8. da je do lokacije gospodarenja otpadom omogućen nesmetan pristup vozilu i 9. da je lokacija gospodarenja otpadom opremljena opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o kemijskim i fizikalnim svojstvima otpada.
Način ispunjavanja	1. Otpadom se pretežito gospodari u zatvorenom prostoru unutar hale čime je onemogućeno da otpad dođe u doticaj s oborinskom vodom. Nakon što se otpad sortira, isti se balira te se skladišti na otvorenom prostoru površine 810,94 m². Obzirom da je otpad baliran, onemogućen je doticaj otpada s oborinskom vodom. U slučaju da oborinska voda dođe u doticaj s otpadom, ista se putem slivnika sakuplja i odvodi do separatora, nakon čega se pročišćena voda ispušta u okolni teren. 2. Otpadom se pretežito gospodari u zatvorenim prostorima: unutar hale za sortiranje, čime je onemogućeno raznošenje otpada u okoliš. Balirani sortirani otpad se skladišti (do odvoza sa lokacije) na otvorenom prostoru površine 810,94 m², no obzirom da je isti baliran, mala je vjerojatnost raznošenja otpada u okoliš. Na predmetnoj lokaciji gospodari se većinom krupnijim otpadom koji ne utječe na onečišćenje zraka raznošenjem/prašenjem. Oko lokacije gospodarenja otpadom nalazi se ograda koja sprječava eventualno raznošenje većih dijelova otpada vjetrom. 3. Lokacija ima izvedenu asfaltiranu površinu na otvorenom prostoru i betonsku površinu unutar hale. Na lokaciji se gospodari krutim neopasnim otpadom koji ne djeluje na podnu površinu. 4. Lokacija je ogradena ogradom, a ulazna vrata ograde se van radnog vremena zaključavaju. Ulazna vrata svih objekata se također zaključavaju izvan radnog vremena. Također, lokacija je pod video nadzorom. 5. Na svim mjestima obavljanja tehnoloških procesa postavljene su upute za rad na vidljivom i pristupačnom mjestu. 6. Mjesta obavljanja tehnoloških procesa opremljena su prozorima putem kojih je dostupna prirodna rasvjeta te električnim rasvjetnim tijelima. 7. Lokacija gospodarenja otpadom označena je na propisani način odgovarajućom oznakom. Oznaka sadrži sve podatke propisane člankom 19. Pravilnika o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 106/2022.): – naziv pravne osobe koja obavlja djelatnost gospodarenja otpadom na toj lokaciji, – OIB pravne osobe, – radno vrijeme, – »GOSPODARENJE OTPADOM«. 8. Do lokacije gospodarenja otpadom je omogućen nesmetan pristup vozilu Daruvarskom ulicom. 9. Lokacija je opremljena mehanizacijom, metlama, lopatama i rukavicama za čišćenje rasutog krutog neopasnog otpada.

Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 13./2.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Iznimno od stavka 1. ovoga članka ako se postupak gospodarenja otpadom obavlja mobilnim uređajem za obradu otpada obvezno je ispuniti uvjete propisane stavkom 1. točkama 1., 2. i 4. do 9. ovoga članka te lokacija na kojoj je postavljen mobilni uređaj za obradu otpada mora biti ograđena.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 13./3.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Ako obavljanje postupka gospodarenja otpadom uključuje gospodarenje opasnim otpadom potrebno je udovoljiti i sljedećim uvjetima: 1. da je građevina natkrivena i 2. da je onemogućen dotok oborinskih voda na otpad.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 13./4.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Iznimno od stavka 3. točke 1. ovoga članka građevina ne mora biti natkrivena ako se u Elaboratu gospodarenja otpadom (u daljnjem tekstu: Elaborat), odnosno upisu u Očevidnik sakupljača i oporabitelja, ovisno o opasnom svojstvu i vrsti otpada kojim će se u njemu gospodariti, iznesu i obrazlože razlozi zbog kojih građevina ili dio građevine ne može biti natkriven, ako posebnim propisima kojima se uređuje gospodarenje posebnim kategorijama otpada nije propisano drugačije.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 13./5.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Skladištenje i obrada otpada, koji može uzrokovati neugodu zbog mirisa otpada izvan lokacije gospodarenja otpadom, mora se obavljati uz primjenu mjera sprečavanja neugode uzrokovane mirisom otpada.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 13./6.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Ako se obavlja odlaganje otpada postupkom D 1, D 2, D 3, D 4, D 5 ili D 12 ne primjenjuju se uvjeti propisani stavkom 1. točkama 3., 6. i 9. i stavcima 3. i 5. ovoga članka, već se primjenjuju samo uvjeti propisani propisom koji uređuje odlaganje otpada.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Zakon o gospodarenju otpadom 5./1.//

Opći uvjet gospodarenja otpadom	Gospodarenje otpadom mora se provoditi na način kojim se ne ugrožava zdravlje ljudi i ne uzrokuje štetni utjecaj na okoliš, a posebno: 1. ne uzrokuje rizik od onečišćenja mora, voda, tla i zraka te ugrožavanja biološke raznolikosti 2. ne uzrokuje neugodu zbog buke i neugodnih mirisa 3. ne uzrokuje štetan utjecaj na krajolik ili mjesta od posebnog interesa i 4. ne uzrokuje nastajanje eksplozije ili požara.
Način ispunjavanja	1. Otpadom se pretežito gospodari u zatvorenom prostoru unutar hale čime je onemogućeno da otpad dođe u doticaj s oborinskom vodom. Nakon što se otpad sortira, isti se balira te se skladišti na otvorenom prostoru površine 810,94 m². Obzirom da je otpad baliran, onemogućen je doticaj otpada s oborinskom vodom. U slučaju da oborinska voda dođe u doticaj s otpadom, ista se putem slivnika sakuplja i odvodi do separatora, nakon čega se pročišćena voda ispušta u okolni teren. 2. Otpadom se pretežito gospodari u zatvorenom prostoru unutar hale tako da je na taj način spriječena neugoda zbog buke i neugodnih mirisa. Nakon mjesec dana od početka rada će se izvršiti mjerenje buke sukladno ugovornim obvezama Upravitelja sa Gradom Bjelovarom. 3. Budući da se otpadom pretežito gospodari u zatvorenom prostoru nema štetnog utjecaja na krajolik ili mjesta od posebnog interesa. 4. Mjere zaštite od požara provedene su za sve postupke gospodarenja otpadom koje se dopušta obavljati, te za sve količine i vrste otpada koje se dopušta držati na lokaciji gospodarenja otpadom.
Naziv propisa i referenca	Zakon o gospodarenju otpadom 39./1./
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Na odlagalištu otpada zabranjeno je odlaganje: 1. tekućeg otpada, osim taloga/mulja iz uređaja za pročišćavanje procijednih voda s tijela odlagališta s kojega su procjedne vode sakupljene i pročišćene 2. otpada koji je u uvjetima odlagališta eksplozivan, nagrizajući, oksidirajući, lako zapaljiv ili zapaljiv prema odredbama posebnih propisa 3. bolničkog i drugog kliničkog otpada koji nastaje u medicinskim i/ili veterinarskim ustanovama i ima svojstva opasnog medicinskog otpada prema posebnim propisima 4. otpadnih guma 5. animalnog i klaoničkog otpada, životinjskih trupla i životinjskih prerađevina ako nisu termički obrađeni prema posebnim propisima 6. otpadnih industrijskih i automobilskih baterija i akumulatora 7. otpadnih motornih vozila i njihovih neobrađenih sastavnih dijelova, koji nastaju u postupku obrade i oporabe otpadnih vozila

	8. otpadnih električnih i elektroničkih uređaja i opreme i 9. odvojeno sakupljenog otpada u svrhu pripreme za ponovnu uporabu i recikliranje sukladno članku 22. ovoga Zakona, osim otpada koji nastaje obradom odvojeno sakupljenoga otpada za kojega odlaganje daje najbolji ishod za okoliš sukladno hijerarhiji gospodarenja otpadom.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Zakon o gospodarenju otpadom 39./2.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Na odlagalištu otpada dozvoljeno je odlaganje otpada koji je prošao prethodnu obradu otpada prije odlaganja.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Zakon o gospodarenju otpadom 39./3.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka, može se odobriti odlaganje otpada koji nije prošao prethodnu obradu prije odlaganja, ako takvo odlaganje ne bi bilo protivno mjerama za postizanje ciljeva gospodarenja otpadom iz članka 54. ovoga Zakona te bi se odlagao: 1. inertni otpad čija obrada nije tehnički izvediva i 2. otpad, koji nije obuhvaćen točkom 1. ovoga stavka, ako: – prethodna obrada toga otpada ne bi doprinijela smanjenju količina otpada koji se odlaže, ili – se prethodnom obradom ne bi smanjio štetni utjecaj, uzrokovan svojstvima odloženog otpada, na okoliš, posebice onečišćenje površinskih voda, podzemnih voda, tla i zraka, kao i globalnog okoliša, uključujući »učinak staklenika«, te svake opasnosti za zdravlje ljudi do koje bi moglo doći zbog odlaganja otpada tijekom cijelog životnog vijeka odlagališta.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Zakon o gospodarenju otpadom 39./4.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Osoba koja upravlja odlagalištem dužna je određivati masu otpada odgovarajućim uređajem umjerenim za određivanje mase povezanim sa sustavom identifikacije vozila.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Zakon o gospodarenju otpadom 39./5.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Osoba koja upravlja odlagalištem dužna je Ministarstvu do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu dostaviti podatke o masi otpada odloženog na odlagalište putem obrasca objavljenoga na mrežnoj stranici Ministarstva.

Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Zakon o gospodarenju otpadom Dodatak II.///
Opći uvjet gospodarenja otpadom	R 1 korištenje otpada uglavnom kao goriva ili drugog načina dobivanja energije Ovaj postupak obuhvaća spalionice namijenjene preradi krutog komunalnog otpada samo kad je njihova energetska efikasnost jednaka ili veća od: – 0,60 za postrojenja u radu i odobrena u skladu s primjenjivim zakonodavstvom Zajednice prije 1. siječnja 2009. – 0,65 za postrojenja koja su odobrena nakon 31. prosinca 2008. primjenom sljedeće formule: Energetska efikasnost = $(E_p - (E_f + E_i)) / (0,97 \times (E_w + E_f))$ gdje: E_p označava godišnju proizvodnju energije kao toplinske energije ili električne energije. Izračunava se tako da se energija u obliku električne energije pomnoži s 2,6, a toplinska energija proizvedena u komercijalne svrhe množi se s 1,1 (GJ/godina) E_f označava količinu energije koja godišnje ulazi u sustav a dobivena je iz goriva i služi proizvodnji pare (GJ/godina) E_w označava godišnju količinu energije sadržane u obrađenom otpadu izračunanu primjenom neto kalorične vrijednosti otpada (GJ/godina) E_i označava godišnju uvezenu količinu energije bez E_w i E_f (GJ/godina) 0,97 je faktor obračuna gubitaka energije zbog pepela na dnu peći i isijavanja. Ova se formula primjenjuje u skladu s referentnim dokumentom o najboljim dostupnim tehnikama za spaljivanje otpada. Vrijednost formule za energetska učinkovitost množi se s klimatskim korekcijskim faktorom (CCF) na sljedeći način: 1. CCF za pogone u funkciji i dopuštene u skladu s važećim zakonodavstvom Unije prije 1. rujna 2015. $CCF = 1$ ako je $HDD \geq 3\,350$ $CCF = 1,25$ ako je $HDD \leq 2\,150$ $CCF = - (0,25/1\,200) \times HDD + 1,698$ kada je $2\,150 < HDD < 3\,350$ 2. CCF za pogone dopuštene nakon 31. kolovoza 2015. i za pogone u sklopu točke 1. ovoga Dodatka nakon 31. prosinca 2029. $CCF = 1$ ako je $HDD \geq 3\,350$

	$CCF = 1,12$ ako je $HDD \leq 2\,150$ $CCF = - (0,12/1\,200) \times HDD + 1,335$ kada je $2\,150 < HDD < 3\,350$ (Dobivena vrijednost CCF-a zaokružiti će se na tri decimalna mjesta.). Vrijednost HDD-a (stupanj – dan grijanja) trebala bi se uzeti kao prosječna vrijednost HDD-a za lokaciju pogona za spaljivanje, izračunana za razdoblje od 20 uzastopnih godina prije godine za koju je izračunan CCF. Za izračun vrijednosti HDD-a trebala bi se primjenjivati sljedeća metoda koju je utvrdio Eurostat: HDD je jednak $(18\,^{\circ}\text{C} - T_m) \times d$ ako je T_m niži od ili jednak $15\,^{\circ}\text{C}$ (prag grijanja), a nula ako je T_m viši od $15\,^{\circ}\text{C}$, pritom je T_m prosječna $(T_{\min} + T_{\max})/2$ vanjska temperatura u razdoblju od d dana. Izračuni se provode na dnevnoj osnovi ($d = 1$) te se zbrajaju za godinu. R 2 obnavljanje/regeneracija otpadnog otapala R 3 recikliranje/obnavljanje otpadnih organskih tvari koje se ne koriste kao otapala (ovaj postupak obuhvaća kompostiranje i druge procese biološke pretvorbe, pripremu za ponovnu uporabu, plinifikaciju i pirolizu u kojima se sastojci upotrebljavaju kao kemikalije te uporabu organskih materijala u obliku nasipavanja) R 4 recikliranje/obnavljanje otpadnih metala i spojeva metala (ovaj postupak obuhvaća pripremu za ponovnu uporabu) R 5 recikliranje/obnavljanje drugih otpadnih anorganskih materijala (ovaj postupak obuhvaća pripremu za ponovnu uporabu, recikliranje anorganskih građevinskih materijala, uporabu anorganskih materijala u obliku nasipavanja i čišćenje tla koje rezultira uporabom otpada) R 6 regeneracija otpadnih kiselina ili lužina R 7 uporaba otpadnih sastojaka koji se koriste za smanjivanje onečišćenja R 8 uporaba otpadnih sastojaka iz katalizatora R 9 ponovna prerada otpadnih ulja ili drugi načini ponovne uporabe ulja R 10 tretiranje tla otpadom u svrhu poljoprivrednog ili ekološkog poboljšanja R 11 upotreba otpada nastalog bilo kojim postupkom navedenim pod R 1 – R 10 R 12 razmjena otpada radi primjene bilo kojeg od postupaka uporabe navedenim pod R 1 – R 11 (ako nijedna druga oznaka R nije odgovarajuća, ova može obuhvatiti prethodne postupke prije uporabe, uključujući prethodnu preradu kao što
--	--

	su, među ostalim, rasklapanje, sortiranje, drobljenje, sabijanje, peletiranje, sušenje, usitnjavanje, kondicioniranje, ponovno pakiranje, odvajanje, uklapanje ili miješanje prije podvrgavanja bilo kojem od postupaka navedenim pod R1 – R11) R 13 Skladištenje otpada prije bilo kojeg od postupaka uporabe navedenim pod R 1 do R 12 (osim privremenog skladištenja otpada na mjestu nastanka, prije sakupljanja). i drugi postupci propisani posebnim propisom.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Zakon o gospodarenju otpadom 39./6.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Osim otpada iz stavka 1. ovoga članka, vrste otpada koje ne ispunjavaju kriterije za prihvatanje otpada na odlagališta propisuje ministar pravilnikom uz prethodnu suglasnost ministra nadležnog za prostorno uređenje i graditeljstvo i ministra nadležnog za vodno gospodarstvo.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Zakon o gospodarenju otpadom 41./1.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Postupak energetske uporabe spaljivanjem ili suspaljivanjem mora se obavljati na način da se nastala energija koristi uz visoku razinu energetske učinkovitosti.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Zakon o gospodarenju otpadom 41./2.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Način rada uključujući pokretanje i prekidanja rada postrojenja za spaljivanje odnosno suspaljivanje otpada, kontrola ulaznog otpada te gospodarenje otpadom koji nastaje u postrojenju za spaljivanje i suspaljivanje otpada propisuje ministar pravilnikom.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Zakon o gospodarenju otpadom 42./1.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Zabranjeno je miješanje opasnog otpada s drugim vrstama opasnog otpada, s drugim vrstama otpada, i s drugim tvarima ili materijalima, pri čemu miješanje uključuje i razrjeđivanje opasnih tvari.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Zakon o gospodarenju otpadom 42./2.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, dozvolom za gospodarenje otpadom može se dozvoliti miješanje opasnog otpada s drugim opasnim otpadom koji ima drukčija fizikalna, kemijska ili opasna svojstva ili s drugim otpadom i tvarima ili materijalima ako:

	1. su ispunjeni zahtjevi iz članka 5. ovoga Zakona 2. postupak miješanja ne uzrokuje povećanje štetnog učinka gospodarenja otpadom na zdravlje ljudi i okoliš i 3. za postupak miješanja se primjenjuju najbolje raspoložive tehnike.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Zakon o gospodarenju otpadom 42./6.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Osoba koja obrađuje otpad dužna je prije obrade ili u tijeku obrade iz odvojeno sakupljenog otpada radi obrade otpada pripremom za ponovnu uporabu, recikliranjem ili oporabom, izdvojiti opasne tvari, smjese i komponente iz opasnog otpada kako bi se iste obradile u skladu s člancima 5. i 6. ovoga Zakona.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Zakon o gospodarenju otpadom 42./7.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Otpadno ulje se mora obraditi pri čemu prioritet ima regeneracija otpadnog ulja ili drugi postupak recikliranja koji daje jednako vrijedni ili bolji ishod za okoliš od regeneracije, u skladu s člancima 5. i 6. ovoga Zakona.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Zakon o gospodarenju otpadom 42./8.//
Opći uvjet gospodarenja otpadom	Zabranjeno je miješanje otpadnih ulja koja imaju različita svojstva te miješanje otpadnog ulja i drugog otpada ili tvari, ako takvo miješanje onemogućuje regeneraciju ili drugi postupak recikliranja koji rezultira jednako vrijedni ili bolji ishod za okoliš od regeneracije.
Način ispunjavanja	Nije primjenjivo.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o Izmjenama i dopunama Pravilnika o gospodarenju otpadom 3.///
Opći uvjet gospodarenja otpadom	U članku 13. stavku 1. točki 9. iza riječi »otpada« briše se točka i iza točke 9. dodaje se točka 10. koja glasi: »10. da su mjere zaštite od požara provedene za sve postupke gospodarenja otpadom koje se dopušta obavljati, te za sve količine i vrste otpada koje se dopušta držati na lokaciji gospodarenja otpadom.«.
Način ispunjavanja	Mjere zaštite od požara provedene su za sve postupke gospodarenja otpadom koje se dopušta obavljati, te za sve količine i vrste otpada koje se dopušta držati na lokaciji gospodarenja otpadom. Na lokaciji gospodarenja otpadom nalazi se: -10 vatrogasnih aparata tipa S-9 u hali za sortiranje -2 vatrogasna aparata tipa S-9 u hali za skladištenje -2 vatrogasna aparata tipa S-9 u upravnoj zgradi -1 vatrogasni aparat tipa S-9 u prijemnom kontejneru - 2 prijevozna vatrogasna aparata S-50 uz skladišni prostor na otvorenom

	- Stabilni sustav za detekciju i dojavu požara u hali za sortiranje - Unutarnje hidrantske mreže u hali za sortiranje i u hali za skladištenje - Vanjska hidrantska mreža.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o Izmjenama i dopunama Pravilnika o gospodarenju otpadom 3.///
Opći uvjet gospodarenja otpadom	(7) Pravna ili fizička osoba – obrtnik koji obavlja djelatnost uporabe otpada ili djelatnost zbrinjavanja otpada i koji za obavljanje tih djelatnosti na određenoj lokaciji gospodarenja otpadom nije obvezna ishoditi okolišnu dozvolu, obvezna je za tu lokaciju imati uveden odgovarajući sustav upravljanja okolišem što uključuje ISO 14001, EMAS, uključujući EMAS »easy« ili sustav koji je u skladu s točkom 1. Dodatka I Preporuka Vijeća o okolišno prihvatljivom gospodarenju otpadom (OECD/LEGAL/0329).«.
Način ispunjavanja	Pravna ili fizička osoba – obrtnik koji obavlja djelatnost uporabe otpada ili djelatnost zbrinjavanja otpada i koji za obavljanje tih djelatnosti na određenoj lokaciji gospodarenja otpadom nije obvezna ishoditi okolišnu dozvolu dužna je ispuniti obvezu uvođenja sustava upravljanja okolišem iz članka 13. stavka 7. ovoga Pravilnika do 1. siječnja 2028. godine. Komunalac d.o.o. posjeduje certifikat ISO14001, te će do navedenog roka ispuniti obvezu uvođenja u opseg sustava upravljanja okolišem i Postrojenje za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o Izmjenama i dopunama Pravilnika o gospodarenju otpadom 3.///
Opći uvjet gospodarenja otpadom	(8) Pravna ili fizička osoba – obrtnik koji obavlja djelatnost uporabe otpada ili zbrinjavanja otpada obvezna je provoditi slijedeće bitne elemente okolišno prihvatljivog gospodarenja otpadom: 1. za svaku lokaciju gospodarenja otpadom mora biti donesen, dokumentiran i mora provoditi interni godišnji program obuke i osposobljavanja kako bi osobe, koje sudjeluju u tehnološkim procesima bile obučene identificirati te pravilno koristiti opremu, postupati sa svim vrstama otpada i materijala uključujući i sve vrste opasnih komponenti u pošiljkama otpada koje se zaprimaju na toj lokaciji na propisan način te provoditi tehnološke procese na način da se izbjegnu rizične situacije, da se nužno ispuštanje tvari obavlja na kontrolirani način te da se provode odgovarajući sigurnosni protokoli i postupanja u hitnim situacijama 2. za svaki tehnološki proces gospodarenja otpadom mora biti donesen interni dokument kojim su određene odgovornosti, ovlasti i međusobni odnosi ključnih osoba koje obavljaju, upravljaju i nadziru tehnološki proces 3. za svaku lokaciju gospodarenja otpadom mora biti: a. donesen i redovito ažuriran odgovarajući plan za hitne situacije, koji se temelji na procjeni postojećih i potencijalnih rizika, a obuhvaća praćenje, izvješćivanje i način postupanja prilikom nenamjernog ili iznimnog ispuštanja onečišćujućih tvari do kojega može doći zbog hitne situacije uključujući nezgodu, požar, eksploziju i uvjete obavljanja tehnoloških procesa koji nisu redovni, a uključuje kratkoročne i dugoročne mjere sanacije koje treba poduzeti, pri čemu količina pojedinosti u planu ovise o rizicima, količinama i vrstama otpada

	b. imenovan koordinator za hitne situacije u čijoj nadležnosti je postupanje s opasnim otpadom c. donesen program praćenja, bilježenja i izvješćivanja koji obuhvaća relevantne zahtjeve određene propisima uključujući i glavne procesne parametre tehnoloških procesa, način postizanja usklađenosti sa primjenjivim sigurnosnim zahtjevima, emisije otpadnih voda i emisije u zrak, pojedinih o obvezi vođenja e-ONTO-a. 4. pravna ili fizička osoba – obrtnik, koja obavlja djelatnost oporabe otpada ili djelatnost zbrinjavanja otpada, dužna je poduzeti mjere u skladu s posebnim propisom koji uređuje zaštitu na radu kako bi osigurala da osobe koje rade na lokaciji gospodarenja otpadom: a. nisu izložene neprihvatljivim rizicima koji proizlaze iz svojstva materijala s kojim rade, emisijama tih materijala i opreme koja se koristi, uključujući opasne tvari, otrovne metale, plinove ili ispuštanje štetne prašine b. koje rukuju teškim teretima nisu izložene neprihvatljivim rizicima koji proizlaze iz izlaganja vibracijama i buci 5. pravna ili fizička osoba – obrtnik, koja obavlja djelatnost oporabe otpada ili djelatnost zbrinjavanja otpada, treba poduzeti mjere kako bi osigurala da stanovništvo koje živi ili radi u blizini lokacije gospodarenja otpadom nije izloženo neprihvatljivim rizicima uzrokovanim narušavanjem okoliša, zdravlja ili nesreća zbog emisija u zrak i vodu te buke
Način ispunjavanja	1. Obveza upravitelja prema Ugovoru o javnoj nabavi je izvršiti obuku rukovodioca i radnika postrojenja za rad i upravljanje procesom, upućivanje u tehnologija rada i radnih operacija te obuku efikasnosti rada uz korištenje zaštitnih radnih sredstava u radnom procesu. Obuka obuhvaća: puštanje u rad, radni nadzor i zaustavljanje postrojenja, kao i upoznavanje rukovodioca i radnika sa sigurnošću rada na postrojenju. Upravitelj će nakon završene obuke izdati Uvjerenja o završenom programu obuke i završenom osposobljavanju za rad i upravljanje postrojenjem. 2. Obveza upravitelja prema Ugovoru o javnoj nabavi je nakon potpisivanja Ugovora izraditi i dostaviti Upute za rad i održavanje radne opreme, koja mora biti odobrena od Naručitelja. 3. a. b. c. Izrađen plan za hitne situacije. 4. Sve osobe koje rade na lokaciji gospodarenja otpadom, biti će osposobljenje za rad na siguran način i zadužene adekvatnim zaštitnim sredstvima. 5. Obveza upravitelja prema Ugovoru o javnoj nabavi je ishođenje Vodopravne dozvole najkasnije u roku od tri (3) mjeseca od stupanja na snagu ugovora o upravljanju Sortirnicom Bjelovar. Upravitelj sortirnice mora ishoditi Dozvolu za gospodarenje otpadom za predmetnu lokaciju gospodarenja otpadom te djelatnosti i postupke gospodarenja otpadom s pripadajućim tehnološkim procesima koji će se obavljati u Sortirnici sukladno ETTR i Elaboratu provedbe postupka odabira operatera, kao i ishoditi upis u odgovarajuće evidencije kako bi mogao započeti s radom sukladno odredbama članka 29. Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/21) u roku od tri (3) mjeseca od stupanja

	na snagu ugovora o upravljanju Sortirnicom Bjelovar. U roku od 30 dana od početka rada postrojenja za sortiranje Upravitelj će izmjeriti buku te u narednih 15 dana dostaviti nadležnoj inspekciji podatke o izmjerenoj buci, a Naručitelju dokaz da je isto dostavljeno.
--	--

*) broj članka, stavka, točke propisa

**) navesti iz odgovarajućeg članka propisa

***) kratki opis

POSEBNI UVJETI GOSPODARENJA OTPADOM

Tablica 5.2. Posebni uvjeti gospodarenja otpadom

Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 14./5.///
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Posebni uvjeti gospodarenja otpadom koji je posebna kategorija otpada propisani su propisom koji uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada.
Način ispunjavanja	KOMUNALAC d.o.o. gospodari posebnim kategorijama otpada sukladno sljedećim propisima: • otpadnom ambalažom na koju se primjenjuje Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži, plastičnim proizvodima za jednokratnu uporabu i ribolovnom alatu koji sadržava plastiku („Narodne novine“, br. 137/2023). U navedenom Pravilniku nisu propisani uvjeti koji bi se mogli primijeniti na postupke gospodarenja otpadom koje KOMUNALAC d.o.o. provodi, nego obveze i dužnosti kojih se poduzeće, pri gospodarenju ovim vrstama otpada, mora pridržavati.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 14./8.///
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Posebni uvjet za obradu otpada postupkom R 12 je da se otpad, koji nastaje obradom postupkom R 12, dodatno obradi postupkom R 1, R 2, R 3, R 4, R 5, R 6, R 7, R 8, R 9, R 10 ili R 11.
Način ispunjavanja	Otpad koji će na lokaciji gospodarenja otpadom nastajati obradom postupkom R 12, odvožit će se na daljnju obradu, odnosno uporabu, nekim od postupaka R 1, R 2, R 3, R 4, R 5, R 6, R 7, R 8, R 9, R 10 ili R 11, a što će ovisiti o samom tržištu otpada.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 14./9.///
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Posebni uvjet za skladištenje otpada postupkom R 13 je da se skladišteni otpad obradi postupkom R 1, R 2, R 3, R 4, R 5, R 6, R 7, R 8, R 9, R 10, R 11 ili R 12.
Način ispunjavanja	Sortirani i balirani otpad koji se skladišti na lokaciji gospodarenja otpadom postupkom R 13 obrađuje postupkom R 12.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o gospodarenju otpadom 14./1.///
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	Posebni uvjet za djelatnost uporabe otpada i zbrinjavanja otpada je raspolaganje: – uređajima, odnosno opremom za obradu otpada – skladištem otpada, osim za postupak obrade otpada mobilnim

	uređajem.
Način ispunjavanja	KOMUNALAC d.o.o. raspolaže uređajima, odnosno opremom za uporabu otpada te odgovarajućim skladišnim prostorom. Popis opreme nalazi se u opisu tehnoloških procesa.
Naziv propisa i referenca	Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o gospodarenju otpadom 4.////
Posebni uvjeti i uvjeti obavljanja pojedinih tehnoloških procesa	U članku 14. mijenja se stavak 1. i glasi: »(1) Posebni uvjeti za djelatnost uporabe otpada i zbrinjavanja otpada su: – raspolaganje uređajima, odnosno opremom za obradu otpada – raspolaganje odgovarajućim skladištem otpada, osim za postupak obrade otpada mobilnim uređajem – da se postupak ne obavlja na poljoprivrednom zemljištu.«.
Način ispunjavanja	KOMUNALAC d.o.o. raspolaže uređajima, odnosno opremom za uporabu otpada te odgovarajućim skladišnim prostorom. Popis opreme nalazi se u opisu tehnoloških procesa. Postupak se ne obavlja na poljoprivrednom zemljištu.

*) broj članka, stavka, točke propisa

**) navesti iz odgovarajućeg članka propisa

***) kratki opis

IV. TEHNOLOŠKI PROCESI

OPIS OBAVLJANJA TEHNOLOŠKOG PROCESA

Tablica 6.1. Tehnološki proces

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA TEHNOLOŠKOG PROCESA	
1	Prihvat otpada		A1	
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES				
OTPAD KOJI ULAZI U TEHNOLOŠKI PROCES			OTPAD KOJI IZLAZI IZ TEHNOLOŠKOG PROCESA	
KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA		KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža		15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	plastična ambalaža		15 01 02	plastična ambalaža
15 01 04	metalna ambalaža		15 01 04	metalna ambalaža
15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža		15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	miješana ambalaža		15 01 06	miješana ambalaža
15 01 07	staklena ambalaža		15 01 07	staklena ambalaža
15 01 09	tekstilna ambalaža		15 01 09	tekstilna ambalaža
20 01 01	papir i karton		20 01 01	papir i karton
20 01 02	staklo		20 01 02	staklo
20 01 10	odjeća		20 01 10	odjeća
20 01 11	tekstili		20 01 11	tekstili
20 01 39	plastika		20 01 39	plastika
20 01 40	metali		20 01 40	metali
OSTALI PRODUKTI TEHNOLOŠKOG PROCESA (energija, tehnološka voda, otpadni plinovi koji se ispuštaju i dr.)				
Ispušni plinovi teretnih vozila kojima se dovozi otpad na prihvat.				
RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU (vrsta proizvoda koji nastaje) **				
U tehnološkom procesu nema recikliranja te se ne radi o proizvodnom procesu.				

*) za svaki tehnološki proces gospodarenja otpadom iz Tablice 1. upisuje se zasebna tablica, umjesto „n“ upisati naziv i oznaku tehnološkog procesa iz Tablice 1.

**) Opisati

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Mosna vaga	Vage d.o.o. Zagreb, Elektronička mosna cestovna vaga TIP MJ 100CB, Nosivost: 50.000 kg,		Vaganje otpada

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Vozila poduzeća KOMUNALAC d.o.o. ili gospodarski subjekti, s kojima poduzeće KOMUNALAC d.o.o. ima sklopljen ugovor, dovoze otpad na lokaciju gospodarenja otpadom. Na lokaciju gospodarenja otpadom, otpad mogu dovesti i druge pravne i fizičke osobe u svom aranžmanu. Djelatnici poduzeća KOMUNALAC d.o.o. preuzimaju prateću dokumentaciju o otpadu. Odgovorna osoba za gospodarenje otpadom poduzeća KOMUNALAC d.o.o. provodi vizualni pregled dovezenog otpada. Provjerom prateće dokumentacije o otpadu utvrđuje se cjelovitost i ispravnost propisane prateće dokumentacije otpada kojeg se preuzima. Vizualnim pregledom otpada utvrđuje se da li otpad koji se preuzima odgovara pratećoj dokumentaciji. Zaprimljena pošiljka otpada se važe kako bi se utvrdila masa dovezenog otpada. Podaci o količinama i vrstama dovezenog otpada upisuju se u očevidnike o nastanku i tijeku otpada. Prihvaćeni otpad se sortira u hali za sortiranje otpada.

MJERE NADZORA I UPRAVLJANJA

Nadzor tehnološkog procesa

Tehnološki nadzor prihvata otpada provodi imenovana osoba. Dužnost je imenovane osobe da nadzorom osigura da:

- se tehnološki proces provodi sukladno pisanim uputama za rad
- se mosna vaga redovito umjerava
- se dokumentacija o prihvaćenom otpadu ažurno upisuje u e-ONTO
- su djelatnici koji obavljaju prihvrat otpada opremljeni osobnim zaštitnim sredstvima
- se djelatnici koji upravljaju mosnom vagom osposobljeni za rukovanje istom
- su djelatnici koji obavljaju prihvrat otpada osposobljeni za rad na siguran način
- je prihvaćeni otpad prikladan za sortiranje.

Ukoliko se pri procesu prihvata otpada dogodi bilo kakva situacija koja odstupa od uobičajenog provođenja navedenog procesa, o istom se odmah obavještava imenovana osoba za nadzor.

Upute za rad

- 1 Vizualno provjeriti otpad i usporediti ga s pratećom dokumentacijom
- 2 Izvagati vozilo s otpadom
- 3 Uputiti vozača teretnog vozila na mjesto istovara otpada
- 4 Nadzirati istovar otpada iz vozila
- 5 Izvagati vozilo bez otpada
- 6 Podatke o prihvaćenom otpadu unijeti u e-ONTO

OPIS OBAVLJANJA TEHNOLOŠKOG PROCESA

Tablica 6.2. Tehnološki proces

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA TEHNOLOŠKOG PROCESA	
2	Sortiranje otpada		B1	
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES				
OTPAD KOJI ULAZI U TEHNOLOŠKI PROCES			OTPAD KOJI IZLAZI IZ TEHNOLOŠKOG PROCESA	
KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA		KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža		15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža		19 12 01	papir i karton
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža		20 03 01	miješani komunalni otpad
15 01 02	plastična ambalaža		15 01 02	plastična ambalaža
15 01 02	plastična ambalaža		19 12 04	plastika i guma
15 01 02	plastična ambalaža		20 03 01	miješani komunalni otpad
15 01 04	metalna ambalaža		15 01 04	metalna ambalaža
15 01 04	metalna ambalaža		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
15 01 04	metalna ambalaža		19 12 03	obojeni metali
15 01 04	metalna ambalaža		20 03 01	miješani komunalni otpad
15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža		15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža		19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža		20 03 01	miješani komunalni otpad
15 01 06	miješana ambalaža		15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	miješana ambalaža		15 01 06	miješana ambalaža
15 01 06	miješana ambalaža		19 12 01	papir i karton
15 01 06	miješana ambalaža		19 12 04	plastika i guma
15 01 06	miješana ambalaža		19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
15 01 06	miješana ambalaža		19 12 03	obojeni metali
15 01 06	miješana ambalaža		19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
15 01 06	miješana ambalaža		20 03 01	miješani komunalni otpad
15 01 07	staklena ambalaža		15 01 07	staklena ambalaža
15 01 07	staklena ambalaža		19 12 05	staklo

15 01 07	staklena ambalaža	20 03 01	miješani komunalni otpad
15 01 09	tekstilna ambalaža	15 01 09	tekstilna ambalaža
15 01 09	tekstilna ambalaža	19 12 08	tekstili
15 01 09	tekstilna ambalaža	20 03 01	miješani komunalni otpad
20 01 01	papir i karton	19 12 01	papir i karton
20 01 01	papir i karton	20 01 01	papir i karton
20 01 01	papir i karton	20 03 01	miješani komunalni otpad
20 01 02	staklo	19 12 05	staklo
20 01 02	staklo	20 01 02	staklo
20 01 02	staklo	20 03 01	miješani komunalni otpad
20 01 10	odjeća	19 12 08	tekstili
20 01 10	odjeća	20 01 10	odjeća
20 01 10	odjeća	20 03 01	miješani komunalni otpad
20 01 11	tekstili	19 12 08	tekstili
20 01 11	tekstili	20 01 11	tekstili
20 01 11	tekstili	20 03 01	miješani komunalni otpad
20 01 39	plastika	19 12 04	plastika i guma
20 01 39	plastika	20 01 39	plastika
20 01 39	plastika	20 03 01	miješani komunalni otpad
20 01 40	metali	19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
20 01 40	metali	19 12 03	obojeni metali
20 01 40	metali	20 01 40	metali
20 01 40	metali	20 03 01	miješani komunalni otpad

OSTALI PRODUKTI TEHNOLOŠKOG PROCESA (energija, tehnološka voda, otpadni plinovi koji se ispuštaju i dr.)

Ispušni plinovi teretnih vozila koji služe za manipulaciju otpadom.

RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU (vrsta proizvoda koji nastaje) **

U tehnološkom procesu se ne provodi recikliranje te se ne radi o proizvodnom procesu.

*) za svaki tehnološki proces gospodarenja otpadom iz Tablice 1. upisuje se zasebna tablica, umjesto „n“ upisati naziv i oznaku tehnološkog procesa iz Tablice 1.

**) Opisati

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Kontejnerski sklop	Kontejnerski sklop		

sačinjen od uredskog kontejnera za informatičko upravljanje postrojenjem, skladišni kontejner te energetski kontejner za smještaj elektro opreme solarne elektrane	sačinjen od uredskog kontejnera za informatičko upravljanje postrojenjem TIP: 6055 X 2440 X 2800, skladišni kontejner za rezervne dijelove TIP: 6055 X 2440 X 2800 te energetski kontejner za smještaj elektro-opreme solarne elekt		
Viličar za manipulaciju balama i unutarnji transport	LINDE, TIP-E20 P, Diesel čeonu viličar nosivosti do 2,5 t		Manipulacija otpadom
Elektroormar te upravljački pultovi za upravljanje postrojenjem	Tehnix d.o.o. Donji Kraljevec, , TIP-RO-1, Glavni razvodno-upravljački elektro-ormar RO-1 i glavni upravljački pultovi TIP-RO-2 i TIP-RO-3,		Upravljanje postrojenjem
Transportna kutna lančana traka za doziranje otpada u stroj za otvaranje vreća	Tehnix d.o.o. Donji Kraljevec, TIP-KLT 1000+7200, Specijalni dozirni kutni lančani transporter	70.000 tona/dan	Manipulacija otpadom
Stroj za otvaranje vreća	Tehnix d.o.o. Donji Kraljevec, TIP-VO-1000, T kran, Stroj za otvaranje plastičnih vreća i kutija		Manipulacija otpadom
Sortirna linija s kabinama za ručnu selekciju	Tehnix d.o.o. Donji Kraljevec, TIP-2990 X 4340 X 2880, Sortirna linija dužine 18,0 m	70.000 tona/dan	Sortiranje otpada
Čelični montažni boksevi	Tehnix d.o.o. Donji Kraljevec, TIP-2500, Čelični montažni boksevi za prihvati sortiranog otpada	70.000 tona/dan	Odlaganje otpada
Sustav za automatsko potiskivanje izdvojenog materijala iz bokseva	Tehnix d.o.o. Donji Kraljevec, TIP-3000, Sustav za automatsko potiskivanje izdvojenog materijala iz bokseva	70.000 tona/dan	Manipulacija otpadom
Transportna traka za sortiranje otpada (sortirna traka)	Tehnix d.o.o. Donji Kraljevec, TIP-TR-23000, Sortirni transporter za ručno sortiranje	70.000 tona/dan	Manipulacija otpadom
Ventilacija i klimatizacija sortirnih kabina	Tehnix d.o.o. Donji Kraljevec, TIP-VENT-1000, Razvod zraka unutar sortirnih kabina		Ventilacija i klimatizacija prostora

Prihvatna (dozirna) komora	Tehnix d.o.o. Donji Kraljevec, TIP-UG-2, Prihvatno dozirno grotlo volumena 30 m ³	70.000 tona/dan	Prihvat otpada
Kran za manipulaciju otpadom	Tehnix d.o.o. Donji Kraljevec, TIP-T-1000, T kran, Specijalni pomični dozirni kran, kapacitet pretovara 30 m ³ /h	70.000 tona/dan	Manipulacija otpadom
Preša balirka s ugrađenim shredderom za baliranje ostatnog materijala	Tehnix d.o.o. Donji Kraljevec, TIP-APB 60T, Automatska preša balirka sile potiska 60 t s ugrađenim shredderom za baliranje RDF-a	70.000 tona/dan	Baliranje otpada
Poprečna transportna traka za prihvat sitne prosijane frakcije sa rotacijskog sita	Tehnix d.o.o. Donji Kraljevec, TIP-TR-8350, Horizontalni poprečni transporter sa prihvatnim grotlom	70.000 tona/dan	Manipulacija otpadom
Sustav ventilacije i otprašivanja (usisna filter stanica)	Tehnix d.o.o. Donji Kraljevec, TIP-FS-2, Usisna filter stanica za rastrgač vreća za sušenje i otprašivanje otpada		Filtriranje zagađenog zraka
Transportna kutna lančana traka za doziranje otpada u rotacijsko sito	Tehnix d.o.o. Donji Kraljevec, TIP-KLT 1900+4500+600, Podizni kutni lančani transporter	70.000 tona/dan	Manipulacija otpadom
Rotacijsko sito	Tehnix d.o.o. Donji Kraljevec, TIP-RS-8000, Separat rotor-specijalni stroj	70.000 tona/dan	Izdvajanje otpada
Transportna kutna lančana traka za doziranje otpada na sortirni transporter	Tehnix d.o.o. Donji Kraljevec, TIP-KLT 600+4000+600, Podizni kutni lančani transporter sa prihvatnim grotlom	70.000 tona/dan	Manipulacija otpadom
Ispusne cijevi za sortirani materijal	Tehnix d.o.o. Donji Kraljevec, TIP-750 X 400 X900, Specijalne ispusne cijevi sa ugrađenim otklopno-zaklopnim mehanizmom	70.000 tona/dan	Manipulacija otpadom
Magnetni separator	Tehnix d.o.o. Donji Kraljevec, TIP-SM 100.100 Ns, Elektro-magnetna traka za automatsko izvlačenje metala sa sortirne linije	70.000 tona/dan	Odvajanje feromagnetnog otpada koji nije bio odvojen prilikom ručnog sortiranja
Podna transportna traka	Tehnix d.o.o. Donji	70.000 tona/dan	Manipulacija otpadom

za izdvojene frakcije i transport izdvojenih frakcija u prešu balirku	Kraljevec, TIP-KLT 1600+7500, Podni kutni lančani transporter za prihvrat sortiranog materijala iz bokseva i doziranje preše balirke		
Preša balirka s ugrađenim perforatorom za PET za baliranje sortiranog materijala	Tehnix d.o.o. Donji Kraljevec, TIP-APB 60T, Automatska preša balirka sile potiska 60 t s ugrađenim perforatorom za PET	70.000 tona/dan	Baliranje otpada
Niskoprofilna podna vaga za mjerenje mase proizvedenih bala	Vage d.o.o. Zagreb, TIP FLD1500-DFWKXP, Niskoprofilna podna platformska vaga nosivosti do 1500 kg za mjerenje mase proizvedenih bala	70.000 tona/dan	Vaganje otpada
Sabirne kanalice za otpadne vode i vode za pranje platoa	Tehnix d.o.o. Donji Kraljevec, TIP-TK-300, Sabirne kanalice za otpadne vode i vode za pranje platoa		
Sustav odvodnje tehnoloških voda sa sabirnim jamama	Tehnix d.o.o. Donji Kraljevec, Separator ulja i masti TIP: 150l/s i biojama za pročišćavanje fekalnih voda iz sanitarnih čvorova TIP: BJT-20		

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Postrojenje za sortiranje smješta se u čeličnu halu tlocrtnih dimenzija 20,0 x 78,0 m. Otpad se u halu sortirnice doprema kamionima kroz vrata, te se istovaruje u prihvatnu komoru ili na prihvatni plato ispred komore. Kraj komore nalazi se kran za doziranje otpada s platoa u komoru. Otpad se iz komore pužnim transporterom dozira na podiznu traku kojom se transportira u otvarač vreća. Nakon otvarača vreća otpad se transportnom trakom transportira u rotacijsko sito, gdje se sitna frakcija izdvaja prosijavanjem kroz perforaciju sita. Ispod sita nalazi se tračni transporter za prihvrat prosijane sitne frakcije koji transportira otpad u posebni kontejner (koji kada se napuni odvozi se od strane ovlaštene osobe i zbrinjava). Na izlaznom kraju sita nalazi se transportna traka za podizanje otpada na sortirnu traku. Sortirna traka transportira tehnološki pripremljeni otpad kroz sortirni tunel koji se sastoji od međusobno spojenih sortirnih kabina, u kojoj se sa svake strane nalaze radnici koji ručnim izdvajanjem odvajaju pojedine komponente otpada.

U sortirnici se planira izdvajanje sljedećih materijala:

- plastika
- karton
- papir

- PET
- MET
- tekstil
- staklo
- metal.

Izdvojeni materijali ubacuju se u sortirne bokseve ispod kabina kroz ispusne cijevi koje prolaze kroz otvore na podu sortirnog tunela. Svaki radnik može ubacivati materijal kroz dva ispusta koji se nalaze s njegove lijeve i desne strane. Nakon zapunjavanja pojedinog boksa, operater linije pokreće sustav za automatsko izbacivanje sortiranog materijala čime se otvaraju vrata boksa, a potisni mehanizam potiskuje izdvojeni materijal na pokretnu traku kojom se materijal odvodi do preše balirke. Tijekom pražnjenja boksa, otvor lijevka za odvajanje tog boksa se zatvara tako da se proces sortiranja otpada ne prekida. Otvaranje i zatvaranje vratiju bokseva te potiskivanje potisnom pločom izvodi se automatski. Magnetski metali automatski se izdvajaju putem magnetskog separatora koji se nalazi na kraju sortirne linije, iznad sortirne trake. Izdvojeni magnetski metali padaju u kontejner koji se nalazi ispod magnetskog separatora. Materijal izdvojen ručnim sortiranjem se potiskuje iz bokseva na podni transporter koji je smješten u kanal ispod razine poda hale te se transportira do automatske preše balirke. Na ulaznom grotlu preše balirke montira se perforator za PET koji se koristi prilikom prešanja PET materijala kako bi se zrak oslobodio iz zatvorene ambalaže i time povećao učinak prešanja. Ostatni otpad (koji nije bio izdvojen u procesu ručnog sortiranja) nastavlja kretanje sortirnim transporterom te naposljetku pada u drugu automatsku prešu balirku s ugrađenim shredderom kojim se ostatni otpad usitnjava na frakciju veličine cca 30 mm te se nakon usitnjavanja balira. Na izlazu bala iz preše balirke montira se niskoprofilna podna platformska vaga za mjerenje mase proizvedenih bala. Na mjestima gdje uslijed rastresanja otpada dolazi do nastanka prašine (otvarač vreća i rotacijsko sito) izvodi se sustav ventilacije i otprašivanja, a otpadni se zrak obrađuje na vrećastom filtru. Na mjestima gdje može doći do nastanka iscjednih voda (prihvatno dozirno grotlo i preša balirka) izvode se kanalice za prikupljanje iscjedne vode i vode od pranja podova, te se prikupljena voda odvodi cjevovodom u nepropusni spremnik koji se po punjenju prazni cisternama i zbrinjava na propisan način po za to ovlaštenoj organizaciji. Sve vrste otpada ulaze u mehaničku obradu (oporabu) postupkom R12. Prilikom deambalažiranja i sortiranja otpada, vrši se odstranjivanje neiskoristivih komponenti iz otpada (nečistoće) i obrada metodom smanjivanja volumena (prešanje, baliranje). Tim postupkom dolazi do izvajanja nečistoća pod ključnim brojem KB 20 03 01, te otpada iz grupe 19 12 (otpad od mehaničke obrade otpada). U slučaju da se prilikom sortiranja otpada evidentira otpad koji po svojim karakteristikama ne odgovara prethodno navedenim materijalima, a može se okarakterizirati kao neopasni komunalni otpad koji prema svojim svojstvima odgovara miješanom komunalnom otpadu, isti se izdvaja i odlaže u zasebne spremnike te se vodi pod ključnim brojem otpada 20 03 01 miješani komunalni otpad. Papir i plastika bez nečistoća se istresa na podni transporter, ne ide na sortirnu liniju, te se tijekom transporta izdvajaju sitne nečistoće, iz toga razloga budući da nema mehaničke obrade KB na početku podnog transportera ostaje isti KB, budući se samo balira kako bi mu se samo smanjio volumen i olakšala manipulacija i transport istoga. Materijal izdvojen ručnim sortiranjem se potiskuje iz bokseva na podni transporter koji je smješten u kanal ispod razine poda hale te se transportira do automatske preše balirke. Na ulaznom grotlu preše balirke montira se perforator za PET koji se koristi prilikom prešanja PET materijala kako bise zrak oslobodio iz zatvorene ambalaže i time povećao učinak prešanja. Ostatni otpad (koji nije bio izdvojen u procesu ručnog sortiranja) nastavlja kretanje sortirnim transporterom te naposljetku pada u drugu automatsku prešu balirku s ugrađenim shredderom kojim se ostatni otpad usitnjava na frakciju veličine cca 30 mm te se nakon usitnjavanja balira.

Prilikom postupka prešanja ne nastaju ostali produkti, već ostaje isti KB.

Dopušteni kapacitet tehnološkog procesa

Procjenjuje se da je kapacitet tehnološkog procesa prihvata otpada 16,8 t u jednom radnom danu te da će se na lokaciji gospodarenja otpadom raditi 250 radnih dana u godini.

$$16,8 \text{ t} \times 250 \text{ radnih dana} = \mathbf{4.200 \text{ tona/godina}}$$

Teorijski najveći mogući kapacitet tehnološkog procesa

Teorijski najveći mogući kapacitet tehnološkog procesa određuje se uz pretpostavku da se isti obavlja bez prestanka (24 sata dnevno, 365 dana godišnje).

Obzirom da je procijenjeno da je kapacitet tehnološkog procesa prihvata otpada 16,8 t u jednom radnom danu (7 sati efektivnog rada) proizlazi da kapacitet procesa u jednom satu iznosi: $16,8 \text{ t} / 7 \text{ h} = 2,4 \text{ t/h}$

Teorijski najveći mogući kapacitet tehnološkog procesa iznosi: $2,4 \text{ t/h} \times 24 \text{ h} \times 365 \text{ d} = 21.024 \text{ tona/godina}$

MJERE NADZORA I UPRAVLJANJA

Nadzor tehnološkog procesa

Mjere upravljačkog nadzora provodi osoba imenovana za nadzor, a što znači da obavlja povremenu kontrolu provođenja tehnološkog procesa, osigurava da se slijede pisane upute za rad, kontrolira točnosti podataka i brine se za odgovarajuću osposobljenost djelatnika koji rade na sortiranju otpada. Imenovana osoba također osigurava provjeru ispravnosti uređaja i opreme te obavljanje tehnološkog procesa sukladno načinu gospodarenja otpadom propisanim Zakonom o gospodarenju otpadom i podzakonskim propisima. Ukoliko se pri procesu sortiranja otpada dogodi bilo kakva situacija koja odstupa od uobičajenog provođenja navedenog procesa, o istom se odmah obavještava osoba imenovana za nadzor.

Upute za rad

1. Nakon prihvata otpada, isti se sortira.
2. Sortiranje otpada obavljaju samo djelatnici poduzeća KOMUNALAC d.o.o. koji su osposobljeni za pravilno i sigurno odvajanje otpada.
3. Prostor gdje se provodi sortiranje otpada potrebno je držati prohodnim za strojeve koji sudjeluju u procesu odvajanja otpada.
4. Sortiranje obavljati na način da se spriječi prekomjerno nagomilavanje otpada. Prilikom nedostatka prostora za sortiranje otpada, o tome obavijestiti odgovornu osobu za nadzor.

OPIS OBAVLJANJA TEHNOLOŠKOG PROCESA

Tablica 6.3. Tehnološki proces

br.	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA		OZNAKA TEHNOLOŠKOG PROCESA
3	Skladištenje otpada		C1
PRETVORBE KROZ TEHNOLOŠKI PROCES			
OTPAD KOJI ULAZI U TEHNOLOŠKI PROCES		OTPAD KOJI IZLAZI IZ TEHNOLOŠKOG PROCESA	
KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA
15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
15 01 02	plastična ambalaža	15 01 02	plastična ambalaža
15 01 04	metalna ambalaža	15 01 04	metalna ambalaža
15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža	15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža
15 01 06	miješana ambalaža	15 01 06	miješana ambalaža
15 01 07	staklena ambalaža	15 01 07	staklena ambalaža
15 01 09	tekstilna ambalaža	15 01 09	tekstilna ambalaža
19 12 01	papir i karton	19 12 01	papir i karton
19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo	19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo
19 12 03	obojeni metali	19 12 03	obojeni metali
19 12 04	plastika i guma	19 12 04	plastika i guma
19 12 05	staklo	19 12 05	staklo
19 12 08	tekstili	19 12 08	tekstili
19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*	19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*
20 01 01	papir i karton	20 01 01	papir i karton
20 01 02	staklo	20 01 02	staklo
20 01 10	odjeća	20 01 10	odjeća
20 01 11	tekstili	20 01 11	tekstili
20 01 39	plastika	20 01 39	plastika
20 01 40	metali	20 01 40	metali
OSTALI PRODUKTI TEHNOLOŠKOG PROCESA (energija, tehnološka voda, otpadni plinovi koji se ispuštaju i dr.)			

Ispušni plinovi strojeva za manipulaciju otpadom.

RECIKLIRANJE U PROIZVODNOM PROCESU (vrsta proizvoda koji nastaje) **

U tehnološkom procesu se ne provodi recikliranje te se ne radi o proizvodnom procesu.

*) za svaki tehnološki proces gospodarenja otpadom iz Tablice 1. upisuje se zasebna tablica, umjesto „n“ upisati naziv i oznaku tehnološkog procesa iz Tablice 1.

**) Opisati

POPIS UREĐAJA I OPREME ZA IZVOĐENJE METODE

VRSTA UREĐAJA/OPREME	NAZIV PROIZVOĐAČA i TIP	INSTALIRANI KAPACITET (tona/dan)	NAMJENA
Viličar	LINDE, TIP-E20 P, Diesel čeonu viličar nosivosti do 2,5 t		Manipulacija otpadom
Sabirne kanalice za otpadne vode i vode za pranje platoa	Tehnix d.o.o. Donji Kraljevec, TIP-TK-300, Sabirne kanalice za otpadne vode i vode za pranje platoa		

OPIS METODE OBAVLJANJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

Skladište sortiranog baliranog otpada predstavlja otvoreni prostor površine 810,94 m² koji se nalazi uz sortirnicu. Na lokaciji gospodarenja otpadom se skladišti neopasan, kruti, balirani otpad i u rasutom stanju. Otpad se skladišti i odvozi kontinuirano u cilju izbjegavanja gomilanja otpada.

Papir, plastika, tekstil, te mješana ambalaža se deponiraju na način da se otpad prethodno balira u bale veličine 120x80x80cm, te se bale slažu do maksimalne visine hrpe 320cm.

Gume se slažu u hrpe visine do 320cm.

Metalni otpad i staklo se u pravilu odlažu direktno na tlo (asfaltnu površinu), a maksimalna prosječna visina otpada iznosi 100cm. Metal i staklo se mogu odlagati i u kontejnere (koji su postavljeni na za to predviđeno mjesto). Točna veličina i površina prostora za otpad se definira u točki 2.3.4. gdje se definira oblikovanje.

Dimenzije hrpe otpada nalaze se u Elaboratu zaštite od požara-Grafički prikaz.

MJERE NADZORA I UPRAVLJANJA

Nadzor tehnološkog procesa

Mjere upravljačkog nadzora provodi osoba imenovana za nadzor, a što znači da obavlja povremenu kontrolu provođenja tehnološkog procesa, osigurava da se slijede pisane upute za rad, kontrolira točnosti podataka i brine se za odgovarajuću osposobljenost djelatnika koji rade na skladištenju otpada. Imenovana osoba također osigurava provjeru ispravnosti uređaja i opreme te obavljanje tehnološkog procesa sukladno načinu gospodarenja otpadom propisanim Zakonom o gospodarenju otpadom i podzakonskim propisima. Osoba imenovana za nadzor dužna je:

- osigurati da se u jednom trenutku u predmetnom skladišnom prostoru ne nalazi ukupna količina otpada koja je veća od dopuštene,
- osigurati da je otpad uskladišten stabilno i sigurno,
- provoditi kontrolu mjera radi onemogućavanja pristupa neovlaštenim osobama (video nadzor, isticanje obavijesti i sl.)
- provoditi kontrolu mjera čišćenja i uklanjanja raznesenog otpada,
- provoditi kontrolu vođenja Očevidnika o nastanku i tijeku otpada. Ukoliko se pri procesu skladištenja otpada dogodi bilo kakva situacija koja odstupa od uobičajenog provođenja navedenog procesa, o istom se odmah obavještava osoba imenovana za nadzor.

Upute za rad

1. Nakon sortiranja otpada, isti se skladišti u rasutom stanju (baliran) na površini predviđenoj za skladištenje sa oznakom ključnog broja otpada.
2. Otpad se mora skladištiti po ključnim brojevima otpada.
3. Skladištenje i manipulaciju otpadom obavljaju samo djelatnici poduzeća KOMUNALAC d.o.o. koji su osposobljeni za pravilno i sigurno skladištenje otpada
4. Prostor skladišta potrebno je držati prohodnim za strojeve koji sudjeluju u procesu skladištenja otpada.
5. Skladištenje obavljati na način da se spriječi prekomjerno nagomilavanje otpada. Prilikom uočavanja nedostatka prostora za prihvrat i skladištenje otpada, o tome obavijestiti osobu imenovanu za nadzor.

V. OBVEZE PRAĆENJA EMISIJA I OSTALE OBVEZE

Tablica 7.

	OBVEZA
ZRAK	-
VODA	-
MORE	-
TLO	-
SUSTAV JAVNE ODVODNJE OTPADNIH VODA	-
OSTALO	-

VI. NACRT PROSTORNOG RAZMJEŠTAJA TEHNOLOŠKIH PROCESA

VI. NACRT PROSTORNOG RAZMJESAJA TEHNOLOŠKIH PROCESA



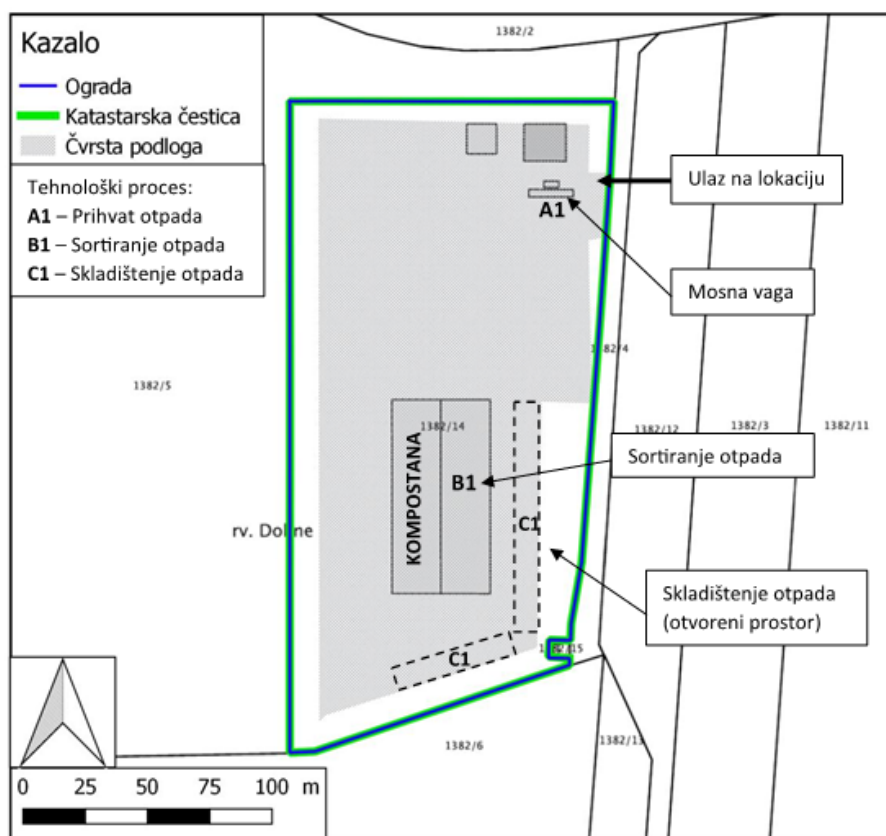
REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
PODRUČNI URED ZA KATASTAR
BJELOVAR

K.o. PRESPA
k.č.br.: 1382/14

Stanje na dan: 10.12.2024.
OSS evidencijski broj: 3004501/2024

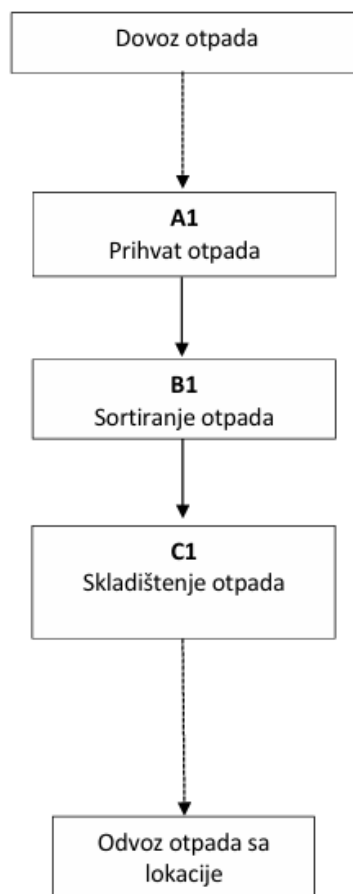
IZVOD IZ KATASTARSKOG PLANA

Mjerilo 1:2000
Izvorno mjerilo 1:1



VII. SHEME TEHNOLOŠKIH PROCESA

VII. SHEME TEHNOLOŠKIH PROCESA



VIII. MJERE NAKON ZATVARANJA, ODNOSNO PRESTANKA OBAVLJANJA POSTUPAKA ZA KOJE JE IZDANA DOZVOLA

U svrhu zatvaranja predmetne lokacije gospodarenja otpadom potrebno je provesti sljedeće aktivnosti:

- 1. O prestanku obavljanja djelatnosti obavijestiti nadležne institucije (Bjelovarsko-bilogorska županija)*
- 2. Obustavu rada lokacije, uključujući sve tehnološke procese*
- 3. Uklanjanje i adekvatno zbrinjavanje otpada putem ovlaštenih pravnih ili fizičkih osoba obrtnika*
- 4. Čišćenje građevine*
- 5. Pregled lokacije i ocjena stanja okoliša.*

U slučaju nezadovoljavajućeg stanja okoliša nakon razgradnje, provest će se sanacija lokacije. Navedene aktivnosti potrebno je provesti u roku od 6 mjeseci od prestanka obavljanja postupaka za koje je izdana dozvola.

IX. IZRAČUNI

a) ZAPREMINE SEKUNDARNIH SPREMNIKA

Nije propisana obveza korištenja sekundarnog spremnika.

b) KORISNI PROSTOR SKLADIŠTA OTPADA

Zapremina korisnog prostora skladišta izračunata je na temelju površina na kojima se otpad skladišti u rasutom stanju i u balama.

Skladišni prostor čine:

-otvoreni prostor za skladištenje uz sortirnicu: 810,94 m², prosječna visina skladištenja otpada u hrpama iznosi 1,0 m, a u balama 3,2 m.

Ukupan korisni prostor za skladištenje baliranog otpada iznosi: 2.160,08 m³.

X. PRILOZI

B-PROJEKT	d.o.o. za graditeljstvo, trgovinu i usluge – Bjelovar, Tr. Markovac, Trojsrvena ulica 15, Ured: Franjevačka kbr. 19, Bjelovar; tel/fax: 043/225-091; mob-098-530-503; MB2473607; OIB54648399349	Zahvat: dobivanje dozvole za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom	List br: 1
		Datum: Bjelovar, ožujak 2025.	Oznaka mape 28/25

NARUČITELJ: **KOMUNALAC d.o.o., (OIB: 27962400486)**
FERDE LIVADIĆA 14A,
BJELOVAR

ZAHVAT: **ishođenje dozvole za obavljanje djelatnosti oporabe postupcima:**
R 13 i R 12 za NEOPASNI OTPAD na lokaciji gospodarenja otpadom

LOKACIJA: **BJELOVAR**
k.č. br. 1382/14, k.o. Prespa

ELABORAT ZAŠTITE OD POŽARA

IZRAĐIVAČ ELABORATA:

Igor Barberić, dipl.ing. građ., Upisni broj 372

Igor
Barberić
Digitally signed by Igor Barberić
DN: c=HR, o=HKIG,
2.5.4.97=VATHR-65080653676,
ou=Signature, sn=Barberić,
givenName=Igor,
serialNumber=PN0HR-12832676579,
cn=Igor Barberić

SURADNIK:

Marko Večerić, dipl.ing. građ.

za "B-PROJEKT" direktor:
Igor Barberić, dipl.ing. građ.

IGOR
BARBERIĆ
Digitally signed by IGOR BARBERIĆ
DN: c=HR, o=B-PROJEKT D.O.O.,
2.5.4.97=HR54648399349,
l=TROJSTVENI MARKOVAC,
sn=BARBERIĆ, givenName=IGOR,
cn=IGOR BARBERIĆ,
serialNumber=HR12832676579.1.3
4

B-PROJEKT	d.o.o. za graditeljstvo, trgovinu i usluge – Bjelovar, Tr. Markovac, Trojarsvena ulica 15, Ured: Franjevačka kbr. 19, Bjelovar; tel/fax: 043/225-091; mob:098-530-503; MB2473607; OIB54648399349	Zahvat: dobivanje dozvole za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom	List br: 2
		Datum: Bjelovar, ožujak 2025.	Oznaka mape 28/25

SADRŽAJ

1. OPĆI DIO TEKSTUALNOG DIJELA ELABORATA

- 1.1. Popis mapa glavnog projekta
- 1.2. Registracija tvrtke
- 1.3. Podaci o naručitelju elaborata
- 1.4. Podaci o osobi ili osobama koje su izradile elaborat
- 1.5. Podaci o građevini (vrsta zahvata u prostoru, lokacija, investitor)
- 1.6. Mjesto i datum izrade elaborata
- 1.7. Broj i datum ovlaštenja za izradu elaborata za osobe koje su izradile elaborat
- 1.8. Rješenje o imenovanju za izradu elaborata

2. STRUČNI DIO TEKSTUALNOG DIJELA ELABORATA

- 2.1. Posebni uvjeti zaštite od požara utvrđene u postupku prema propisu kojim se uređuje prostorno uređenje i gradnja
- 2.2. Podaci o upisu građevine u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske odnosno o potrebi da se osobama smanjene pokretljivosti osigura nesmetani pristup, kretanje, boravak i rad, za rekonstrukciju građevine za koju se elaboratom ukazuje na vjerojatnu potrebu odstupanja od bitnog zahtjeva zaštite od požara
- 2.3. Opis građevine s prikazom prostornih, funkcionalnih, oblikovnih i tehničko-tehnoloških obilježja bitnih za ostvarivanje sustavne zaštite od požara građevine i to:
 - 2.3.1. opis lokacije građevine,
 - 2.3.2. opis građevine i okolnih građevina,
 - 2.3.3. veličinu, površinu i namjenu građevine,
 - 2.3.4. oblikovanje građevine,
 - 2.3.5. vrstu i opis namjene odnosno tehničko-tehnološkog procesa,
 - 2.3.6. način i uvjete priključenja građevine na javno prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu,
 - 2.3.7. očekivana zaposjednutost osobama uključujući i osobe smanjene pokretljivosti,
 - 2.3.8. očekivana vrsta, količine i smještaj zapaljivih tekućina, plinova i drugih tvari koje se skladište, stavlja u promet ili su prisutne u tehnološkom procesu,
 - 2.3.9. očekivani sustav za upravljanje i nadziranje tehnološkog procesa,
 - 2.3.10. očekivana vrsta, količine i smještaj eksplozivnih tvari koje se skladište, stavlja u promet ili su u tehnološkom procesu,
 - 2.3.11. očekivana vrsta, količine i svojstva eksplozivnih smjesa (plinova, para, prašina i maglica),
 - 2.3.12. podaci o zatečenim svojstvima glede zaštite od požara, za postojeću građevinu
 - 2.3.13. podaci o zaštićenom spomeničkom svojstvu, za građevinu upisanu u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske
 - 2.3.14. podaci o zatečenim svojstvima glede pristupačnosti građevine, za postojeću građevinu
 - 2.3.15. ostali podaci koji utječu na ostvarivanje sustavne zaštite od požara građevine.
- 2.4. Podaci (zahtjevi i/ili ograničenja) o sustavnoj zaštiti od požara građevine koji utječu na projektiranje mjera zaštite od požara i to:
 - 2.4.1. popis propisa, normi te projekata i druge tehničke dokumentacije, literature i drugih izvora informacija koji su poslužili za izradu elaborata i utvrđivanje podataka (zahtjeva i/ili ograničenja) o sustavnoj zaštiti od požara građevine,
 - 2.4.2. prikaz primjenjivih priznatih metoda proračuna i modela za dokazivanje ispunjavanja bitnog zahtjeva zaštite od požara (ako postoje) koji sadrži:
 - 2.4.2.1. naziv i verzija primjenjivih metoda i/ili modela,
 - 2.4.2.2. kratak opis i područje primjene,
 - 2.4.3. spomenička svojstva kulturnog dobra koja se štite s obrazloženjem potrebe odstupanja od bitnog zahtjeva zaštite od požara pri rekonstrukciji i preporukom za odabir načina na koji se može nadomjestiti ispunjenje bitnog zahtjeva (odgovarajućim tehničkim rješenjem građevine ili drugom mjerom na pouzdani način),
 - 2.4.4. zatečena i buduća svojstva zaštite od požara postojeće građevine u odnosu na zahtijevane elemente pristupačnosti s obrazloženjem potrebe odstupanja od bitnog zahtjeva zaštite od požara pri rekonstrukciji i preporukom za odabir načina na koji se može nadomjestiti

B-PROJEKT	d.o.o. za graditeljstvo, trgovinu i usluge – Bjelovar, Tr. Markovac, Trojarsvena ulica 15, Ured: Franjevačka kbr. 19, Bjelovar; tel/fax: 043/225-091; mob-098-530-503; MB2473607; OIB54648399349	Zahvat: dobivanje dozvole za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom	List br: 3
		Datum: Bjelovar, ožujak 2025.	Oznaka mape 28/25

ispunjenje bitnog zahtjeva (odgovarajućim tehničkim rješenjem građevine ili drugom mjerom na pouzdani način),

- 2.4.5. značajke susjednih građevina koje utječu na tehničko rješenje određivanja načina sprječavanja širenja vatre na susjedne građevine (određivanje sigurnosne udaljenosti ili požarno odjeljivanje) u glavnom projektu građevine,
- 2.4.6. značajke predviđive vatrogasne tehnike i njezine uporabe koje utječu na tehničko rješenje vatrogasnih pristupa (brojnost, značajke i označavanje) u glavnom projektu građevine,
- 2.4.7. značajke predviđivog načina uporabe građevine, požara koji može nastati u građevini te načina napuštanja odnosno spašavanja osoba iz građevine (osobito osoba smanjene pokretljivosti), koje utječu na:
 - 2.4.7.1. tehničko rješenje očuvanja nosivosti konstrukcije građevine u određenom vremenu u glavnom projektu građevine,
 - 2.4.7.2. tehničko rješenje izlaznih puteva za spašavanje osoba (broj, značajke i označavanje) u glavnom projektu građevine,
 - 2.4.7.3. tehničko rješenje sprječavanja širenja vatre i dima unutar građevine (broj, oblik i raspored požarnih odnosno dimnih odjeljaka) u glavnom projektu građevine,
 - 2.4.7.4. tehničko rješenje granica požarnih i dimnih odjeljaka (svojstava otpornosti na požar i/ili reakcije na požar te način izvedbe ili ugradnje elemenata građevine koji se nalaze na granicama požarnih i dimnih odjeljaka – zidovi, vrata, zaklopici, brtve, premazi i drugo) u glavnom projektu građevine,
 - 2.4.7.5. tehničko rješenje mobilne opreme i stabilnih sustava za gašenje požara (brojnost, način ugradnje, raspored, značajke i označavanje) u glavnom projektu građevine,
 - 2.4.7.6. tehničko rješenje stabilnih sustava za dojavu požara (brojnost, način ugradnje, raspored, značajke i označavanje) u glavnom projektu građevine,
 - 2.4.7.7. tehničko rješenje stabilnih sustava za hlađenje u slučaju požara (brojnost, način ugradnje, raspored, značajke i označavanje) u glavnom projektu građevine,
 - 2.4.7.8. tehničko rješenje stabilnih sustava za detekciju zapaljivih plinova i para (brojnost, način ugradnje, raspored, značajke i označavanje) u glavnom projektu građevine,
 - 2.4.7.9. određivanje zona opasnosti od eksplozivnih plinova, para, prašina i maglica ili eksplozivnih tvari u glavnom projektu građevine,
 - 2.4.7.10. tehničko rješenje protueksplozijski zaštićenih električnih i drugih uređaja i opreme te protueksplozijski izvedenih instalacija (brojnost, način ugradnje, raspored, značajke i označavanje) u glavnom projektu građevine,
 - 2.4.7.11. tehničko rješenje provjetravanja i ventilacije prostora koji potencijalno mogu biti ugroženi eksplozivnom atmosferom u glavnom projektu građevine,
 - 2.4.7.12. tehničko rješenje ventilacije i klimatizacije za odvođenje topline i dima u slučaju požara (način ugradnje i značajke uređaja, opreme i instalacija) u glavnom projektu građevine,
 - 2.4.7.13. tehničko rješenje napajanja sigurnosnih sustava u glavnom projektu građevine.
- 2.4.8. značajke požara koji može nastati uslijed predviđivog načina korištenja građevine, požarne opasnosti i požarnog opterećenja pojedinih prostora u građevini te neispravnosti predviđivih funkcionalno-tehničkih sklopova građevine koji mogu prouzročiti nastajanje i omogućiti širenje požara (električne i strojarske opreme i instalacija, plinske instalacije, gromobranske instalacije, dimnjaka i ložišta), koje utječu na tehničko rješenje dano u glavnom projektu građevine,
- 2.4.9. zahtjevi za izradu, posjedovanje i smještaj pisane dokumentacije, uputa za rukovanje i postupanje u slučaju opasnosti od požara kao i oznaka opasnosti,
- 2.4.10. zahtjevi za smještaj osoba, uređaja, opreme i vozila za potrebe vatrogasne službe
- 2.4.11. mjere zaštite od požara kod građenja sukladno posebnom propisu

3. GRAFIČKI PRILOZI

B-PROJEKT	d.o.o. za graditeljstvo, trgovinu i usluge – Bjelovar, Tr. Markovac, Trojsrvena ulica 15, Ured: Franjevačka kbr. 19, Bjelovar; tel/fax: 043/225-091; mob-098-530-503; MB2473607; OIB54648399349	Zahvat: dobivanje dozvole za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom	List br: 4
		Datum: Bjelovar, ožujak 2025.	Oznaka mape 28/25

OPĆI DIO TEKSTUALNOG DIJELA ELABORATA

1.1. PODLOGE KORIŠTENE ZA IZRADU ELABORATA

Svi podaci za izradu ovoga elaborata su dobiveni od naručitelja, a vidljivi su i u „Elaboratu gospodarenja otpada“ koji se izrađuje u sklopu dobivanja dozvole za gospodarenja otpadom.

1.2. REGISTRACIJA FIRME

50/88

Ovlaštena osoba

Stranica: 4 od 4

B-PROJEKT	d.o.o. za graditeljstvo, trgovinu i usluge – Bjelovar, Tr. Markovac, Trojstvena ulica 15, Ured: Franjevačka kbr. 19, Bjelovar; tel/fax: 043/225-091; mob-098-530-503; MB2473607; OIB54648399349	Zahvat: dobivanje dozvole za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom	List br: 7
		Datum: Bjelovar, ožujak 2025.	Oznaka mape 28/25

1.3. Podaci o naručitelju elaborata

Naručitelj elaborata:	„KOMUNALAC“ d.o.o., (OIB: 27962400486) FERDE LIVADIĆA 14A, BJELOVAR
-----------------------	--

1.4. Podaci o osobi koja je izradila elaborat

Elaborat izradio:	Igor Barberić, dipl.ing.grad.
Tvrtka:	B-PROJEKT d.o.o., Trojstveni Markovac

1.5. Podaci o građevini (vrsta zahvata u prostoru, lokacija, investitor)

Investitor:	„KOMUNALAC“ d.o.o., (OIB: 27962400486) FERDE LIVADIĆA 14A, BJELOVAR
Zahvat:	dobivanje dozvole za obavljanje djelatnosti oporabe postupcima: R 13 i R 12 za NEOPASNI OTPAD na lokaciji gospodarenja otpadom
Lokacija:	BJELOVAR, k.č. br. 1382/14, k.o. Prespa

1.6. Mjesto i datum izrade elaborata

Mjesto:	Bjelovar
Datum:	Ožujak 2025

1.7. Broj i datum ovlaštenja za izradu elaborata za osobu koja je izradila elaborat

Rješenje:	Ovlaštena osoba:	Igor Barberić, dipl.ing.grad.
	Broj rješenja:	Klasa UP /I-245-02/22-02/143 Ur.br. 511-01-208-22-2
	Upisni broj:	372
	Datum rješenja:	03.11.2022.

B-PROJEKT	d.o.o. za graditeljstvo, trgovinu i usluge – Bjelovar, Tr. Markovac, Trojsrvena ulica 15, Ured: Franjevačka kbr. 19, Bjelovar; tel/fax: 043/225-091; mob-098-530-503; MB2473607; OIB54648399349	Zahvat: dobivanje dozvole za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom	List br: 8
		Datum: Bjelovar, ožujak 2025.	Oznaka mape 28/25

1.8. Prema Članku 3. Pravilnika o sadržaju Elaborata zaštite od požara (NN 55/12) izdaje se:

RJEŠENJE O IMENOVANJU ZA IZRADU ELABORATA ZAŠTITE OD POŽARA

Ovlaštena osoba: Igor Barberić, dipl.ing.grad.
 Broj rješenja: Klasa UP /I-245-02/22-02/143
 Ur.br. 511-01-208-22-2
 Upisni broj: 372
 Datum rješenja: 03.11.2022.

Za „B-projekt“ d.o.o.
 Direktor

 Igor Barberić, dipl.ing.grad.

B-PROJEKT	d.o.o. za graditeljstvo, trgovinu i usluge – Bjelovar, Tr. Markovac, Trojsrvena ulica 15, Ured: Franjevačka kbr. 19, Bjelovar; tel/fax: 043/225-091; mob:098-530-503; MB2473607; OIB54648399349	Zahvat: dobivanje dozvole za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom	List br: 9
		Datum: Bjelovar, ožujak 2025.	Oznaka mape 28/25

2. STRUČNI DIO ELABORATA

B-PROJEKT	d.o.o. za graditeljstvo, trgovinu i usluge – Bjelovar, Tr. Markovac, Trojsvena ulica 15, Ured: Franjevačka kbr. 19, Bjelovar; tel/fax: 043/225-091; mob:098-530-503; MB2473607; OIB54648399349	Zahvat: dobivanje dozvole za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom	List br: 10
		Datum: Bjelovar, ožujak 2025.	Oznaka mape 28/25

2.1. Posebni uvjeti zaštite od požara utvrđene u postupku prema propisu kojim se uređuje prostorno uređenje i gradnja

-

2.2. Podaci o upisu građevine u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske odnosno o potrebi da se osobama smanjene pokretljivosti osigura nesmetani pristup, kretanje, boravak i rad, za rekonstrukciju građevine za koju se elaboratom ukazuje na vjerojatnu potrebu odstupanja od bitnog zahtjeva zaštite od požara

2.2.1. Nema upisa u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske

2.2.2. Ne predviđa se boravak osoba smanjene pokretljivosti na parceli.

2.3. Opis građevine s prikazom prostornih, funkcionalnih, oblikovnih i tehničko-tehnoloških obilježja bitnih za ostvarivanje sustavne zaštite od požara građevine

2.3.1. Opis lokacije

LOKACIJA:

Predmetni zahvat gospodarenja otpadom će se odvijati na građevnoj čestici k.č.br. 1382/14, k.o. Prespa u sklopu postojećeg izgrađenog postrojenja za obradu i sortiranje otpada koje se nalazi na parceli. Predmetna čestica je nepravilnog oblika, a njen je točan oblik i veličina vidljiv na Situaciji u grafičkom dijelu projektne dokumentacije. Teren je u padu prema zapadu.

Površina građevne čestice iznosi 30 000,00 m².

VELIČINA I POVRŠINA GRAĐEVINA:

Na predmetnoj parceli se nalaze postojeće građevine koje imaju građevinsku i uporabnu dozvolu, te građevine nisu predmet ovog elaborata.

Zgrada kompostane	1560,0 m ²
Zgrada sortirnice	1560,0 m ²
Upravna zgrada	255,0 m ²
Montažna hala	144,0 m ²
Prijemni kontejner	15,0 m ²
Ukupno:	3534,00 m²

2.3.2. Opis zahvata

ZAHVAT U PROSTORU:

Ovim elaboratom zaštite od požara će se definirati način na koji se vrši odlaganje prethodno sortiranog otpada na parceli, te količine materijala koje se smiju privremeno deponirati. Prethodno sortirani otpad se ne odlaže u građevinama na parceli, nego se sav sortirani otpad izvozi van građevina i odlaže na za to predviđenim manipulativnim površinama prije nego se izvrši odvoz otpada. Na parceli se može skladištiti do 472t otpada.

B-PROJEKT	d.o.o. za graditeljstvo, trgovinu i usluge – Bjelovar, Tr. Markovac, Trojarsvena ulica 15, Ured: Franjevačka kbr. 19, Bjelovar; tel/fax: 043/225-091; mob-098-530-503; MB2473607; OIB54648399349	Zahvat: dobivanje dozvole za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom	List br: 11
		Datum: Bjelovar, ožujak 2025.	Oznaka mape 28/25

2.3.3. Veličina, površina i namjena građevine

Deponiranje otpada se vrši na vanjskoj otvorenoj, nenatkrivenoj površini na način da se otpad odlaže za na to predviđenu i označenu lokaciju. Svaka lokacija za pojedini otpad se označava odgovarajućom oznakom (ključni broj otpada). Veličina površine za odlaganje otpada se izračunava temeljem dopuštene količine otpada koju je definirao Naručitelj. Iz dopuštene količine otpada i koeficijenta gustoće otpada definira se potrebni volumen za skladištenje otpada (vidljivo u točki 2.3.4.).

Papir, plastika, tekstil, te mješana ambalaža se deponiraju na način da se otpad prethodno balira u bale veličine 120x80x80cm, te se bale slažu do maksimalne visine hrpe 320cm.

Gume se slažu u hrpe visine do 320cm.

Metalni otpad i staklo se u pravilu odlažu direktno na tlo (asfaltnu površinu), a maksimalna prosječna visina otpada iznosi 100cm. Metal i staklo se mogu odlagati i u kontejnere (koji su postavljeni na za to predviđeno mjesto). Točna veličina i površina prostora za otpad se definira u točki 2.3.4. gdje se definira oblikovanje.

2.3.4. Oblikovanje građevine

Tablica sa izračunom potrebnog volumena i površine za odlaganje

Br.	Ključni broj otpada	dopuštena količina otpada (t)	koeficijent gustoće otpada (t/m3)	volumen skladišta (m3)	Visina odlaganja (m1)	Površina odlaganja min. (m2)
1	15 01 01	48	0,13	369,23	3,2	115,38
2	15 01 02	36	0,11	327,27	3,2	102,27
3	15 01 04	8	0,7	11,43	1,0	11,43
4	15 01 05	24	0,4	60,00	3,2	18,75
5	15 01 06	48	0,11	436,36	3,2	136,36
6	15 01 07	12	0,3	40,00	1,0	40,00
7	15 01 09	8	0,4	20	3,2	6,25
8	19 12 01	48	0,3	160,00	3,2	50
9	19 12 02	8	0,58	13,79	1,0	13,79
10	19 12 03	4	0,58	6,90	1,0	6,90
11	19 12 04	36	0,3	120,00	3,2	37,50
12	19 12 05	12	0,3	40	1,0	40
13	19 12 08	12	0,4	20	3,2	6,25
14	19 12 12	48	0,4	120,00	1,0	120
15	20 01 01	48	0,13	369,23	3,2	115,38
16	20 01 02	12	1,2	10,00	1,0	10,00
17	20 01 10	8	0,4	20,00	3,2	6,25
18	20 01 11	8	0,4	20,00	3,2	6,25
19	20 01 39	36	0,58	62,07	3,2	19,39
20	20 01 40	8	0,58	13,79	1,0	13,79
		472		2.160,08		810,94

B-PROJEKT	d.o.o. za graditeljstvo, trgovinu i usluge – Bjelovar, Tr. Markovac, Trojsrvena ulica 15, Ured: Franjevačka kbr. 19, Bjelovar; tel/fax: 043/225-091; mob:098-530-503; MB2473607; OIB54648399349	Zahvat: dobivanje dozvole za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom	List br: 12
		Datum: Bjelovar, ožujak 2025.	Oznaka mape 28/25

Legenda:

PAPIR I OTPAD KOJI SADRŽI PAPIR
PLASTIKA I OTPAD KOJI SADRŽI PLASTIKU
METALI I OTPAD KOJI SADRŽI METALE
VIŠESLOJNA I MJEŠANA AMBALAŽA
STAKLO I OTPAD KOJI SADRŽI STAKLO
OSTALI OTPAD
TEKSTIL I OTPAD KOJI SADRŽI TEKSTIL

NAPOMENA: sav otpad se sortira prema ključnom broju otpada i otpad se ne smije miješati, no grupiranje otpada na hrpe se vrši tako da na svakoj hrpi postoji točna lokacija za određeni otpad po ključnom broju otpada (vidljivo na situacijskom prikazu). Time se materijali sličnih karakteristika zadržavaju na istim hrpama otpada.

2.3.5. Vrsta i opis namjene odnosno tehničko-tehnološkog procesa

Na parceli se dovozi komunalni i miješani otpad kamionima. Otpad se u pogonu sortirnice sortira (kapacitetom 10t/h), te se sortirani otpad odvozi van građevine na za tu vrstu otpada predviđen prostor. Kada se skupi dovoljna količina otpada sortirani otpad se odvozi kamionima sa parcele. Sortirani otpad se na parceli zadržava do približno mjesec dana.

2.3.6. Način i uvjeti priključenja građevine na javno prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu

-

2.3.7. Očekivana zaposjednutost osobama uključujući i osobe smanjene pokretljivosti

Odlagalište otpada se nalazi na otvorenom prostoru i udaljeno minimalno 10 m od postojećih građevina na parceli. Na deponiju se povremeno mogu zateći do 3 osobe koje rade na samom transportu i manipulaciji sa otpadom.

2.3.8. Očekivana vrsta, količine i smještaj zapaljivih tekućina, plinova i drugih tvari koje se skladište, stavljaju u promet ili su prisutne u tehnološkom procesu

Na parceli se u pravilu ne skladište zapaljive tekućine i plinovi, nego je to većinom komunalni otpad. Definirati će se godišni kapacitet, godišnje količine sortiranog i obrađenog otpada kao i maksimalne količine otpada koje se na lokaciji mogu naći u jednom trenutku.

B-PROJEKT	d.o.o. za graditeljstvo, trgovinu i usluge – Bjelovar, Tr. Markovac, Trojsrvena ulica 15, Ured: Franjevačka kbr. 19, Bjelovar; tel/fax: 043/225-091; mob-098-530-503; MB2473607; OIB54648399349	Zahvat: dobivanje dozvole za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom	List br: 13
		Datum: Bjelovar, ožujak 2025.	Oznaka mape 28/25

Tablica 1. Postupci gospodarenja otpadom s pripadajućim tehnološkim procesima i kapacitetima tehnoloških procesa

br.	POSTUPAK GOSPODARENJA OTPADOM*	OZNAKA TEHNOLOŠKOG PROCESA**	NAZIV TEHNOLOŠKOG PROCESA	DOPUŠTENI KAPACITET TEHNOLOŠKOG PROCESA
1.	R12	B1	Sortiranje otpada	4,200.00 t/god
2.	R13	A1	Prihvat otpada	4,200.00 t/god
3.		C1	Skladištenje otpada	3,480.00 m3

B-PROJEKT	d.o.o. za graditeljstvo, trgovinu i usluge – Bjelovar, Tr. Markovac, Trojsrvena ulica 15, Ured: Franjevačka kbr. 19, Bjelovar; tel/fax: 043/225-091; mob-098-530-503; MB2473607; OIB54648399349	Zahvat: dobivanje dozvole za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom	List br: 14
		Datum: Bjelovar, ožujak 2025.	Oznaka mape 28/25

Tablica 2. Vrste otpada po postupcima

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	POSTUPAK GOSPODARENJA OTPADOM		DOPUŠTENI KAPACITET POSTUPKA GOSPODARENJA OTPADOM
			POSTUPAK OPORABE OTPADA R*	POSTUPAK ZBRINJAVANJA OTPADA D*	
1.	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	13		48.00 t/god
			12		4,200.00 t/god
2.	15 01 02	plastična ambalaža	13		36.00 t/god
			12		4,200.00 t/god
3.	15 01 04	metalna ambalaža	12		4,200.00 t/god
			13		8.00 t/god
4.	15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža	13		24.00 t/god
			12		4,200.00 t/god
5.	15 01 06	miješana ambalaža	12		4,200.00 t/god
			13		48.00 t/god
6.	15 01 07	staklena ambalaža	12		4,200.00 t/god
			13		12.00 t/god
7.	15 01 09	tekstilna ambalaža	13		8.00 t/god
			12		4,200.00 t/god
8.	20 01 01	papir i karton	13		48.00 t/god
			12		4,200.00 t/god
9.	20 01 02	staklo	12		4,200.00 t/god
			13		12.00 t/god
10.	20 01 10	odjeća	13		8.00 t/god
			12		4,200.00 t/god
11.	20 01 11	tekstili	12		4,200.00 t/god
			13		8.00 t/god
12.	20 01 39	plastika	13		36.00 t/god
			12		4,200.00 t/god
13.	20 01 40	metali	13		8.00 t/god
			12		4,200.00 t/god

B-PROJEKT	d.o.o. za graditeljstvo, trgovinu i usluge – Bjelovar, Tr. Markovac, Trojsvena ulica 15, Ured: Franjevačka kbr. 19, Bjelovar; tel/fax: 043/225-091; mob:098-530-503; MB2473607; OIB54648399349	Zahvat: dobivanje dozvole za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom	List br: 15
		Datum: Bjelovar, ožujak 2025.	Oznaka mape 28/25

Tablica 3. Dopusštena količina otpada koja se može nalaziti na lokaciji u jednom trenutku

br.	KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	DOPUŠTENA KOLIČINA OTPADA NA LOKACIJI U JEDNOM TRENUTKU
1.	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	48.00 t
2.	15 01 02	plastična ambalaža	36.00 t
3.	15 01 04	metalna ambalaža	8.00 t
4.	15 01 05	višeslojna (kompozitna) ambalaža	24.00 t
5.	15 01 06	miješana ambalaža	48.00 t
6.	15 01 07	staklena ambalaža	12.00 t
7.	15 01 09	tekstilna ambalaža	8.00 t
8.	19 12 01	papir i karton	48.00 t
9.	19 12 02	željezo i legure koje sadrže željezo	8.00 t
10.	19 12 03	obojeni metali	4.00 t
11.	19 12 04	plastika i guma	36.00 t
12.	19 12 05	staklo	12.00 t
13.	19 12 08	tekstili	12.00 t
14.	19 12 12	ostali otpad (uključujući mješavine materijala) od mehaničke obrade otpada, koji nije naveden pod 19 12 11*	48.00 t
15.	20 01 01	papir i karton	48.00 t
16.	20 01 02	staklo	12.00 t
17.	20 01 10	odjeća	8.00 t
18.	20 01 11	tekstili	8.00 t
19.	20 01 39	plastika	36.00 t
20.	20 01 40	metali	8.00 t

Ukupna količina svih vrsta otpada iz Tablice 3. koju je u jednom trenutku dopušteno držati na lokaciji gospodarenja otpadom iznosi 472.00 t.

2.3.9. Očekivani sustav za upravljanje i nadziranje tehnološkog procesa

Nema sustava.

2.3.10. Očekivana vrsta, količine i smještaj eksplozivnih tvari koje se skladište, stavljaju u promet ili su u tehnološkom procesu

Ne predviđa se korištenje ili skladištenje eksplozivnih tvari.

B-PROJEKT	d.o.o. za graditeljstvo, trgovinu i usluge – Bjelovar, Tr. Markovac, Trojarsvena ulica 15, Ured: Franjevačka kbr. 19, Bjelovar; tel/fax: 043/225-091; mob:098-530-503; MB2473607; OIB54648399349	Zahvat: dobivanje dozvole za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom	List br: 16
		Datum: Bjelovar, ožujak 2025.	Oznaka mape 28/25

2.3.11. Očekivana vrsta, količine i svojstva eksplozivnih smjesa (plinova, para, prašina i maglica)

Ne očekuje se pojava eksplozivnih smjesa. Kako se sortirani otpad odvozi redovno i kontinuiranje nema mogućnosti stvaranja eksplozivnih smjesa nastalih biološkim i kemijskim procesima.

2.3.12. Podaci o zatečenim svojstvima glede zaštite od požara, za postojeću građevinu

Postojeće građevine zadovoljava glede zaštite od požara sukladno zakonu i pravilnicima, te se stanje ne mijenja.

2.3.13. Podaci o zaštićenom spomeničkom svojstvu, za građevinu upisanu u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske

-

2.3.14. Podaci o zatečenim svojstvima glede pristupačnosti građevine, za postojeću građevinu

Postojeće stanje na parceli osigurava pristupačnost građevini, te se stanje ne mijenja.

2.3.15. Ostali podaci koji utječu na ostvarivanje sustavne zaštite od požara građevine.

Sustavna zaštita od požara podrazumijeva organizacijske, tehničke i druge mjere i radnje za otklanjanje opasnosti od nastanka požara, rano otkrivanje požara, obavješćivanje korisnika o izbijanju požara, sprječavanje širenja požara, te učinkovito gašenje požara, sigurno spašavanje ljudi ugroženih požarom, te sprječavanje i smanjenje štetnih posljedica požara.

2.4. **Podaci (zahtjevi i/ili ograničenja) o sustavnoj zaštiti od požara građevine koji utječu na projektiranje mjera zaštite od požara**

Osnovni principi zaštite od požara:

- izvode se sigurnosni razmaci između grupa otpada čime se sprječava naglo i nekontrolirano širenje požara
- ograničavaju se površine grupa otpada kao i njihova visina
- raspored mjesta za odlaganje otpada je napravljen tako da nakon grupe gorivog otpada ide grupa teško gorivog ili negorivog otpada čime se dodatno povećavaju sigurnosne udaljenosti i sprječava širenje požara
- grupe otpada se udaljuju od građevina na parceli
- osigurana je vanjska hidrantska mreža, vatrogasni aparati i vatrogasni putevi
- tehnološki proces na parceli je takav da se otpad zadržava minimalno moguće na odgovarajućem mjestu, te se sav otpad odvozi redovito čime se smanjuje mogućnost samozapaljenja otpada uslijed bioloških i kemijskih procesa

2.4.1. Popis propisa, normi te projekata i druge tehničke dokumentacije, literature i drugih izvora informacija koji su poslužili za izradu elaborata i utvrđivanje podataka (zahtjeva i/ili ograničenja) o sustavnoj zaštiti od požara građevine

B-PROJEKT	d.o.o. za graditeljstvo, trgovinu i usluge – Bjelovar, Tr. Markovac, Trojsrvena ulica 15, Ured: Franjevačka kbr. 19, Bjelovar; tel/fax: 043/225-091; mob:098-530-503; MB2473607; OIB54648399349	Zahvat: dobivanje dozvole za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom	List br: 17
		Datum: Bjelovar, ožujak 2025.	Oznaka mape 28/25

ZAKONI:

- Zakon o gradnji (NN 153/13, 65/17, 39/19, 98/19, 67/23, 145/24)
- Zakon o prostornom uređenju, N.N. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 I 67/23
- Zakon o zaštiti od požara (NN 92/10)

PRAVILNICI:

- Pravilnik o sadržaju elaborata zaštite od požara (NN 51/12)
- Pravilnik o razvrstavanju građevina u skupine po zahtijevanosti mjera zaštite od požara (NN 56/12 i 61/12)
- Pravilnik o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara (NN 29/13 i 87/15)
- Pravilnik o ovlaštenjima za izradu elaborata zaštite od požara (NN 141/11)
- Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN 35/94, 55/94 i 142/03)
- Pravilnik o vatrogasnim aparatima (NN br. 101/11 i 74/13)
- Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje požara (NN 08/06)

NORME:

- HRN EN 671-1

Stabilni protupožarni sustavi - Hidrantski sustavi - 1. dio: Odredbe za hidrantske sustave s polučvrstim cijevima

- HRN EN 671-2

Stabilni protupožarni sustavi - Hidrantski sustavi - 2. dio: Hidrantski sustavi s plosnatim cijevima

PROPISI I STRANE SMJERNICE:

- Austrijske smjernice TRVB 126 Austrijske Tehničke smjernice za preventivnu zaštitu od požara (Požarno tehničke karakteristike za različite namjene, skladištenja, robu)
- Međunarodne smjernice od strane *Waste Industry Safety and Health (WISH) Forum-a*
- Europske smjernice CFPA-E Guideline No 32:2014 F

2.4.2. Prikaz primjenjivih priznatih metoda proračuna i modela za dokazivanje ispunjavanja bitnog zahtjeva zaštite od požara (ako postoje) koji sadrži:

Uvjeti dani sukladno stranim smjernicama za gospodarenje i odlaganje otpada

- Minimalna udaljenost između otpada i zgrada 10 m (osim ako je zgrada šticična sustavom za gašenje vodom) ili ako je otpad u zatvorenom prostoru.
- Minimalna udaljenost između dviju hrpa otpada mora biti 5 metara.
- Maksimalni volumen pojedinih hrpa: 2000 m³ za rastresiti otpad i 1600 m³ za balirani (vrijedi i za zatvoreni prostor).
- Maksimalna visina hrpa je 5 m za rastresiti otpad i 4 m za balirani (vrijedi i za zatvoreni prostor).
- Maksimalna širina pojedine hrpe je 40 metara ako se može pristupiti s obje strane. (40m x10 m je maksimalna površina.)
- Maksimalna širina pojedine hrpe je 20 metara ako se može pristupiti samo s jedne strane. (20m x20 m je maksimalna površina)

B-PROJEKT	d.o.o. za graditeljstvo, trgovinu i usluge – Bjelovar, Tr. Markovac, Trojsrvena ulica 15, Ured: Franjevačka kbr. 19, Bjelovar; tel/fax: 043/225-091; mob-098-530-503; MB2473607; OIB54648399349	Zahvat: dobivanje dozvole za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom	List br: 18
		Datum: Bjelovar, ožujak 2025.	Oznaka mape 28/25

- Maksimalna površina pojedine hrpe je 400 m².
- Maksimalno 1600 m², 4 reda međusobno udaljena najmanje 5 metara prije nego što je potreban veći razmak.
- Udaljenost između redova otpada je u pravilu 20 m osim ako je postavljen neki sistem za štíćenje. U praksi je također moguće da ta udaljenost bude popunjena nekim negorivim materijalom, naravno uz obavezan pristup za vatrogasna vozila.

2.4.3. Spomenička svojstva kulturnog dobra koja se štite s obrazloženjem potrebe odstupanja od bitnog zahtjeva zaštite od požara pri rekonstrukciji i preporukom za odabir načina na koji se može nadomjestiti ispunjenje bitnog zahtjeva (odgovarajućim tehničkim rješenjem građevine ili drugom mjerom na pouzdani način)

-

2.4.4. Zatečena i buduća svojstva zaštite od požara postojeće građevine u odnosu na zahtijevane elemente pristupačnosti s obrazloženjem potrebe odstupanja od bitnog zahtjeva zaštite od požara pri rekonstrukciji i preporukom za odabir načina na koji se može nadomjestiti ispunjenje bitnog zahtjeva (odgovarajućim tehničkim rješenjem građevine ili drugom mjerom na pouzdani način).

Nema odstupanja od bitnih zahtjeva zaštite od požara.

2.4.5. Značajke susjednih građevina koje utječu na tehničko rješenje određivanja načina sprječavanja širenja vatre na susjedne građevine (određivanje sigurnosne udaljenosti ili požarno odjeljivanje) u glavnom projektu građevine

Sve udaljenosti između građevina i odlagališta za otpad iznosi minimalno 10,0m, a između hrpa otpada iznosi minimalno 5,0m što je u skladu sa smjernicama i preporukama.

2.4.6. Značajke predvidive vatrogasne tehnike i njezine uporabe koje utječu na tehničko rješenje vatrogasnih pristupa (brojnost, značajke i označavanje) u glavnom projektu građevine

Na predmetnoj parceli je građevinama već osiguran vatrogasni pristup i ovim zahvatom se pristup građevinama ne mijenja. Pristup mjestima deponiranog otpada je omogućen vatrogasnom vozilu se jedne strane.

2.4.7. Značajke predvidivog načina uporabe građevine, požara koji može nastati u građevini te načina napuštanja odnosno spašavanja osoba iz građevine (osobito osoba smanjene pokretljivosti), koje utječu na:

2.4.7.1. Tehničko rješenje očuvanja nosivosti konstrukcije građevine u određenom vremenu u glavnom projektu građevine

-Nije primjenjivo.

B-PROJEKT	d.o.o. za graditeljstvo, trgovinu i usluge – Bjelovar, Tr. Markovac, Trojsvena ulica 15, Ured: Franjevačka kbr. 19, Bjelovar; tel/fax: 043/225-091; mob:098-530-503; MB2473607; OIB54648399349	Zahvat: dobivanje dozvole za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom	List br: 19
		Datum: Bjelovar, ožujak 2025.	Oznaka mape 28/25

2.4.7.2. tehničko rješenje izlaznih puteva za spašavanje osoba (broj, značajke i označavanje) u glavnom projektu građevine.

-Nije primjenjivo.

2.4.7.3. Tehničko rješenje sprječavanja širenja vatre i dima unutar građevine (broj, oblik i raspored požarnih odnosno dimnih odjeljaka) u glavnom projektu građevine.

-Nije primjenjivo.

2.4.7.4. Tehničko rješenje granica požarnih i dimnih odjeljaka (svojstava otpornosti na požar i/ili reakcije na požar te način izvedbe ili ugradnje elemenata građevine koji se nalaze na granicama požarnih i dimnih odjeljaka – zidovi, vrata, zaklopci, brtve, premazi i drugo) u glavnom projektu građevine

-Nije primjenjivo.

2.4.7.5. Tehničko rješenje mobilne opreme i stabilnih sustava za gašenje požara (brojnost, način ugradnje, raspored, značajke i označavanje) u glavnom projektu građevine)

Predviđene mjere zaštite od požara požarnih odjeljaka su:

UNUTARNJA HIDRANTSKA MREŽA

-Nije primjenjivo.

VANJSKA HIDRANTSKA MREŽA

- Predmetna deponija otpada bit će šticeana vanjskom hidrantskom mrežom (2 hidrant na parceli koja pokrivaju područje)
- Najmanji tlak na izlazu iz bilo kojeg hidranta vanjske hidrantske mreže za gašenje požara ne smije biti manji od 0,25 MPa, kod propisanog protoka vode.
- Udaljenost bilo koje vanjske točke građevine ili neke točke šticeenog prostora i najbližeg hidranta ne smije biti veća od 80 m, niti manja od 5 m.
- Potrebna količina vode za vanjsku hidrantsku mrežu iznosi 1200 l/min, u trajanju od 2 sata.

Specifično požarno opterećenje u MJ/m ² , do	Potrebna količina vode u l/min, ovisno o površini najvećeg požarnog odjeljka koji se štiti u m ²							
	do 100	101 do 300	301 do 500	501 do 1000	1001 do 3000	3001 do 5000	5001 do 10000	više od 10000
200	600	600	600	600	600	600	600	900
500	600	600	600	600	900	1200	1200	1500

B-PROJEKT	d.o.o. za graditeljstvo, trgovinu i usluge – Bjelovar, Tr. Markovac, Trojarsvena ulica 15, Ured: Franjevačka kbr. 19, Bjelovar; tel/fax: 043/225-091; mob:098-530-503; MB2473607; OIB54648399349	Zahvat: dobivanje dozvole za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom	List br: 20
		Datum: Bjelovar, ožujak 2025.	Oznaka mape 28/25

1000	600	600	600	900	1200	1200	1500	1800
2000	600	600	900	1200	1500	1800	2100	*
>2000	600	900	1200	1800	1800	2100	*	*

VATROGASNI APARATI

Sukladno pravilniku o vatrogasnim aparatima, veličini požarnog opterećenja od preko 2000 MJ/m², te površini odlagališta otpada koje iznosi 810,94 m² odabiru se i postavljaju dva prijevozna vatrogasna aparata S-50.

- 2.4.7.6. Tehničko rješenje stabilnih sustava za dojavu požara (brojnost, način ugradnje, raspored, značajke i označavanje) u glavnom projektu građevine

-Nije primjenjivo.

- 2.4.7.7. Tehničko rješenje stabilnih sustava za hlađenje u slučaju požara (brojnost, način ugradnje, raspored, značajke i označavanje) u glavnom projektu građevine,

Koristiti će se postojeća vanjska hidrantska mreža i vanjski hidranti.

- 2.4.7.8. Tehničko rješenje stabilnih sustava za detekciju zapaljivih plinova i para (brojnost, način ugradnje, raspored, značajke i označavanje) u glavnom projektu građevine,

-Nije primjenjivo.

- 2.4.7.9. Određivanje zona opasnosti od eksplozivnih plinova, para, prašina i maglica ili eksplozivnih tvari u glavnom projektu građevine,

Nema zona opasnosti.

- 2.4.7.10. Tehničko rješenje protueksplozijski zaštićenih električnih i drugih uređaja i opreme te protueksplozijski izvedenih instalacija (brojnost, način ugradnje, raspored, značajke i označavanje) u glavnom projektu građevine,

Nema protueksplozijski zaštićenih električnih i drugih uređaja i opreme.

- 2.4.7.11. Tehničko rješenje provjetravanja i ventilacije prostora koji potencijalno mogu biti ugroženi eksplozivnom atmosferom u glavnom projektu građevine

-Nema prostora potencijalno ugroženih eksplozivnom atmosferom.

- 2.4.7.12. Tehničko rješenje ventilacije i klimatizacije za odvođenje topline i dima u slučaju požara (način ugradnje i značajke uređaja, opreme i instalacija) u glavnom projektu građevine,

Nema sustava ventilacije i klimatizacije.

B-PROJEKT	d.o.o. za graditeljstvo, trgovinu i usluge – Bjelovar, Tr. Markovac, Trojarsvena ulica 15, Ured: Franjevačka kbr. 19, Bjelovar; tel/fax: 043/225-091; mob-098-530-503; MB2473607; OIB54648399349	Zahvat: dobivanje dozvole za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom	List br: 21
		Datum: Bjelovar, ožujak 2025.	Oznaka mape 28/25

2.4.7.13. Tehničko rješenje napajanja sigurnosnih sustava u glavnom projektu građevine.

Nema sigurnosnih sustava.

2.4.8. Značajke požara koji može nastati uslijed predvidivog načina korištenja građevine, požarne opasnosti i požarnog opterećenja pojedinih prostora u građevini te neispravnosti predvidivih funkcionalno-tehničkih sklopova građevine koji mogu prouzročiti nastajanje i omogućiti širenje požara (električne i strojarske opreme i instalacija, plinske instalacije, gromobranske instalacije, dimnjaka i ložišta), koje utječu na tehničko rješenje dano u glavnom projektu građevine

Požarno opterećenje je količina toplinske energije koja se može razviti u nekom prostoru, nastaje sagorijevanjem sadržaja građevine (pokretno opterećenje) i dijelova konstrukcije i elemenata građevine (stalno opterećenje), a razlikuje se ukupno požarno opterećenje (MJ) i specifično požarno opterećenje (MJ/m²)

2.4.8.1. Specifično požarno opterećenje

Specifično požarno opterećenje uzeto je za izračun kao prosječno za dotičnu aktivnost iz Austrijskih smjernica TRVB 126 (1987) iz tablice 2. kako je navedeno:

Vrsta otpada	Redni broj: TRVB 126 (tablica 2)	Mobilno specifično požarno opterećenje (MJ/m ²)	Imobilno specifično požarno opterećenje (MJ/m ²)	Maksimalna površina hrpe
Papir	280	11.700	0	<300m ²
Staklo	-	-	-	<300m ²
Plastika	309	22.000	0	<300m ²
Guma	122	58.600	0	<300m ²
Metali	-	-	-	<300m ²
Tekstil	421	13.000	0	<300m ²

Temeljem gore navedenog požarnog opterećenja vidljivo je da požarno opterećenje prelazi 2000 MJ/m², a za požarne odjeljke (tj. hrpe otpada) gdje površina ne prelazi 300 m², sukladno pravilniku o hidrantskoj mreži zahtjevana količina voda iznosi 900 l/min, no na strani sigurnosti odabire se i traži 1200l/min.

2.4.8.2. Neispravnosti predvidivih funkcionalno-tehničkih sklopova građevine koji mogu prouzročiti nastajanje i omogućiti širenje požara (električne i strojarske opreme i instalacija, plinske instalacije, gromobranske instalacije, dimnjaka i ložišta

Nije primjenjivo.

B-PROJEKT	d.o.o. za graditeljstvo, trgovinu i usluge – Bjelovar, Tr. Markovac, Trojsrvena ulica 15, Ured: Franjevačka kbr. 19, Bjelovar; tel/fax: 043/225-091; mob-098-530-503; MB2473607; OIB54648399349	Zahvat: dobivanje dozvole za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom	List br: 22
		Datum: Bjelovar, ožujak 2025.	Oznaka mape 28/25

2.4.9. Zahtjevi za izradu, posjedovanje i smještaj pisane dokumentacije, uputa za rukovanje i postupanje u slučaju opasnosti od požara kao i oznaka opasnosti

Pisana dokumentacija upute za rukovanje, postupanje u slučaju opasnosti od mora se nalaziti u građevini, na vidljivom mjestu.

2.4.10. Zahtjevi za smještaj osoba, uređaja, opreme i vozila za potrebe vatrogasne službe

U sklopu predmetnog zahvata nije predviđen prostor za smještaj osoba, uređaja, opreme i vozila za potrebe vatrogasne službe.

2.4.11. Mjere zaštite od požara kod građenja sukladno posebnom propisu

Nije primjenjivo.

Pripremni radovi za gradnju, kada se paralelno obavlja i priprema za preventivno djelovanje zaštite od požara

Nije primjenjivo.

Preventiva tijekom gradnje

Nije primjenjivo.

B-PROJEKT	d.o.o. za graditeljstvo, trgovinu i usluge – Bjelovar, Tr. Markovac, Trojsrvena ulica 15, Ured: Franjevačka kbr. 19, Bjelovar; tel/fax: 043/225-091; mob:098-530-503; MB2473607; OIB54648399349	Zahvat: dobivanje dozvole za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom	List br: 23
		Datum: Bjelovar, ožujak 2025.	Oznaka mape 28/25

3. GRAFIČKI PRILOZI



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
RAVNATELJSTVO CIVILNE ZAŠTITE
PODRUČNI URED CIVILNE ZAŠTITE VARAŽDIN
SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE BJELOVAR
ODJEL INSPEKCIJE

KLASA: UP/I-245-02/25-11/2
URBROJ: 511-01-391-25-2
Bjelovar, 13. ožujka 2025.

Ministarstvo unutarnjih poslova Republike Hrvatske (OIB 36162371878), Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Bjelovar, Odjel inspekcije, na temelju članka 25. stavak 3. točka 9. Pravilnika o gospodarenju otpadom (Narodne novine broj: 108/95, 56/10 i 114/22) i članka 96. stavak 1. Zakona o općem upravnom postupku (Narodne novine broj: 106/22 i NN 138/24), temeljem zahtjeva KOMUNALAC d.o.o., Bjelovar, Ferde Livadića 14a, OIB: 27962400486, izdaje

ODOBRENJE

Odobrava se trgovačkom društvu KOMUNALAC d.o.o., Bjelovar, Ferde Livadića 14a, OIB: 27962400486, Elaborat zaštite od požara, broj: 28/25, iz ožujka 2025. godine, izrađen od strane B – Projekt d.o.o., Bjelovar, Trojstvena ulica 15, projektant: Igor Barberić, dipl.ing.građ. (G 372).

Obrazloženje

Trgovačko društvo KOMUNALAC d.o.o., podnijelo je 12.03.2025. godine zahtjev za izdavanjem odobrenja Elaborata zaštite od požara za potrebe ishođenja dozvole za obavljanje djelatnosti oporabe postupcima: R13 i R12 za neopasni otpad na lokaciji gospodarenja otpadom Bjelovar, k.č.br. 1382/14, k.o. Prespa.

Provedenim postupkom i uvidom u Elaborat zaštite od požara, broj: 28/25, iz ožujka 2025. godine, izrađen od strane B – Projekt d.o.o., Bjelovar, Trojstvena ulica 15, projektant: Igor Barberić, dipl.ing.građ. (G 372), dana 13.03.2025. godine, utvrđeno je da je podnositelj zahtjeva u elaboratu predvidio sve propisane mjere zaštite od požara.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Povjerenstvu za žalbe, Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske, Zagreb u roku od 15 dana od dana dostave istog. Žalba se predaje putem ovog tijela pismeno, usmeno na zapisnik ili se šalje poštom, odnosno dostavlja u elektroničkom obliku putem informacijskog sustava.



DOSTAVITI:

1. Komunalac d.o.o.,
Bjelovar, Ferde Livadića 14a
2. Arhiva



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
RAVNATELJSTVO CIVILNE ZAŠTITE
PODRUČNI URED CIVILNE ZAŠTITE VARAŽDIN
SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE BJELOVAR
ODJEL INSPEKCIJE

KLASA: UP/I-245-02/25-11/2
URBROJ: 511-01-391-25-4
Bjelovar, 14. ožujka 2025.

Ministarstvo unutarnjih poslova Republike Hrvatske OIB: 36162371878, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Varaždin, Služba civilne zaštite Bjelovar, Odjel inspekcije, sukladno zahtjevu trgovačkog društva KOMUNALAC d.o.o., Bjelovar, Ferde Livadića 14a, OIB: 27962400486, Broj: 201-579-1-2025., od 11.03.2025. godine, u postupku izdavanja potvrde o provedenim mjerama zaštite od požara iz elaborata zaštite od požara, na temelju članka 25. stavak 3. točka 9., Pravilnika o gospodarenju otpadom (Narodne novine broj: 108/95, 56/10 i 114/22) izdaje

POTVRDU

da su na lokaciji gospodarenja otpadom Bjelovar, k.č.br. 1382/14, k.o. Prespa provedene sve mjere zaštite od požara predviđene u Elaboratu zaštite od požara, broj: 28/25, iz ožujka 2025. godine, izrađen od strane B – Projekt d.o.o., Bjelovar, Trojstvena ulica 15, projektant: Igor Barberić, dipl.ing.građ. (G 372).



Dostaviti:

1. Komunalac d.o.o.,
Bjelovar, Ferde Livadića 14a
2. Pismohrana



PLAN ZA HITNE SLUČAJEVE

**Postrojenje za sortiranje odvojeno prikupljenog
komunalnog otpada
k.č.br 1382/5, 1382/14 k.o. Prespa**

siječanj 2025.

UVOD

Postrojenje za sortiranje odvojeno prikupljenog komunalnog otpada i postrojenje za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada te prateći sadržaji smješten je na lokaciji Prespa k.č.br 1382/5 i 1382/14 k.o. Prespa. Osiguran je kolni (kamionski) prilaz od ulaza u česticu do zgrade-ulaza u sortirnicu. Na katastarskoj čestici se nalazi hala 20 x 78 m za postrojenje za sortiranje i ostale prateći sadržaji u okviru sortirnice. Hala za sortiranje odvojeno prikupljenog komunalnog otpada je dimenzija 20 m x 78 m.

Upravna zgrada je površine 250 m², etažnosti prizemlje. Upravna zgrada je izgrađena kao skup kontejnerskih modula koji su postavljeni na unaprijed isplaniranu i pripremljenu betonsku podlogu. Međusobno povezani kontejnerski moduli su izvedeni tako da osiguravaju odgovarajući broj ureda kao i jednu salu za sastanke. U upravnoj zgradi je prostor za smještaj administrativnotehničkog osoblja koje će upravljati sustavom i uredi za djelatnike koji će biti direktno uključeni u proces sortiranja i biološke obrade otpada, kao i odgovarajući broj sanitarnih čvorova i tuš kabina za iste.

Tehnološki proces

Postrojenje za sortiranje smješteno je u čeličnu halu tlocrtnih dimenzija 20 m x 78 m. Otpad se u halu sortirnice doprema kamionima kroz vrata, te se istovaruje u prihvatnu komoru ili na prihvatni plato ispred komore. Kraj komore nalazi se kran za doziranje otpada s platoa u komoru. Otpad se iz komore pužnim transporterom dozira na podiznu traku kojom se transportira u otvarač vreća. Nakon otvarača vreća otpad se transportnom trakom transportira u rotacijsko sito, gdje se sitna frakcija izdvaja prosijavanjem kroz perforaciju sita. Ispod sita nalazi se tračni transporter za prihvrat prosijane sitne frakcije koji transportira otpad u posebni kontejner, koji kada se napuni odvozi ovlaštena tvrtka na zbrinjavanje). Na izlaznom kraju sita nalazi se transportna traka za podizanje otpada na sortirnu traku. Sortirna traka transportira tehnološki pripremljeni otpad kroz sortirni tunel koji se sastoji od međusobno spojenih sortirnih kabina, u kojoj se sa svake strane nalaze radnici koji ručnim izdvajanjem odvajaju pojedine komponente otpada.

U sortirnici se planira izdvajanje sljedećih materijala:

- plastika
- karton
- papir
- PET
- MET
- tekstil
- staklo
- metal

Izdvojeni materijali ubacuju se u sortirne bokseve ispod kabina kroz ispusne cijevi koje prolaze kroz otvore na podu sortirnog tunela. Svaki radnik može ubacivati materijal kroz dva ispusta koji se nalaze s njegove lijeve i desne strane.

Nakon zapunjavanja pojedinog boksa, operater linije pokreće sustav za automatsko izbacivanje sortiranog materijala čime se otvaraju vrata boksa, a potisni mehanizam potiskuje izdvojeni materijal na pokretnu traku kojom se materijal odvodi do preše balirke. Tijekom pražnjenja boksa, otvor lijevka za odvajanje tog boksa se zatvara tako da se proces sortiranja otpada ne prekida.

Otvaranje i zatvaranje vrata bokseva te potiskivanje potisnom pločom izvodi se automatski.

Magnetski metali automatski se izdvajaju putem magnetskog separatora koji se nalazi na kraju sortirne linije, iznad sortirne trake. Izdvojeni magnetski metali padaju u kontejner koji se nalazi ispod magnetskog separatora.

Materijal izdvojen ručnim sortiranjem se potiskuje iz bokseva na podni transporter koji je smješten u kanal ispod razine poda hale te se transportira do automatske preše balirke. Na ulaznom grotlu preše balirke montira se perforator za PET koji se koristi prilikom prešanja PET materijala kako bi se zrak oslobodio iz zatvorene ambalaže i time povećao učinak prešanja.

Ostatni otpad (koji nije bio izdvojen u procesu ručnog sortiranja) nastavlja kretanje sortirnim transporterom te naposljetku pada u drugu automatsku prešu balirku s ugrađenim shredderom kojim se ostatni otpad usitnjava na frakciju veličine cca 30 mm te se nakon usitnjavanja balira.

Na izlazu bala iz preše balirke montirana je niskoprolina podna platformska vaga za mjerenje mase proizvedenih bala.

Na mjestima gdje uslijed rastresanja otpada dolazi do nastanka prašine (otvarač vreća i rotacijsko sito) izvodi se sustav ventilacije i otprašivanja, a otpadni se zrak obrađuje na vrećastom filtru. Na mjestima gdje može doći do nastanka iscjednih voda (prihvatno dozirno grotlo i preša balirka) izvode se kanalice za prikupljanje iscjedne vode i vode od pranja podova, te se prikupljena voda odvodi cjevovodom u nepropusni spremnik koji se po punjenju prazni cisternama i zbrinjava na propisan način po za to ovlaštenoj organizaciji.

Za potrebe vaganja dopremljenog otpada prije ulaza u proces sortiranja montirana je kolna vaga smještena na ulazu parcele.

Oprema sortirnice otpada namijenjena je prihvatu otpada, transportu otpada, izdvajanju otpada prema veličini frakcije i vrsti materijala, sušenju, otprašivanju te baliranje odvojenih komponenti.

Oprema se sastoji od sljedećeg:

1. Prihvatna dozirna komora
2. Kran za manipulaciju otpadom
3. Transportna traka za doziranje otpada u stroj za otvaranje vreća
4. Otvarač vreća
5. Transportna traka za doziranje otpada u rotacijsko sito
6. Rotacijsko sito
7. Transportna traka za doziranje otpada na sortirnu traku
8. Sortirne klimatizirane kabine sa sortirnom trakom
9. Boksevi za prihvrat ručno izdvojenog materijala
10. Sustav za automatsko potiskivanje izdvojenog materijala iz bokseva
11. Transportna traka za sortiranje otpada (sortirna traka)
12. Ispusne cijevi za sortirani materijal
13. Magnetski separator
14. Podna transportna traka za izdvojene frakcije i transport izdvojenih frakcija u prešu balirku
15. Preša balirka s ugrađenim perforatorom za PET za baliranje sortiranog materijala
16. Preša balirka s ugrađenim shredderom za baliranje ostatnog materijala
17. Niskoprofilna podna vaga za mjerenje mase proizvedenih bala
18. Poprečna transportna traka za prihvrat sitne prosijane frakcije sa rotacijskog sita
19. Sustav ventilacije i otprašivanja (filter stanica)
20. Ventilacija i klimatizacija sortirnih kabina
21. Sabirne kanalice za otpadne vode i vode za pranje platoa
22. Sustav odvodnje tehnoloških voda sa sabirnim jamama
23. Kontejnerski sklop sačinjen od uredskog kontejnera za informatičko upravljanje postrojenjem, skladišni kontejner te energetski kontejner za smještaj elektro-opreme solarne elektrane
24. Viličar za manipulaciju balama i unutarnji transport
25. Elektroormar te upravljački pultevi za upravljanje postrojenjem

Izvanredne situacije

1. Požar

Sukladno Pravilniku o razvrstavanju građevina u skupine po zahtjevanosti mjera zaštite od požara ("N.N." broj 56/12 i 61/12) predmetna zgrada razvrstava se u građevine skupine 2, odnosno NESTAMBENE INDUSTRIJSKE ZGRADE.

Iz navedenog razloga izričito je bitno da sve uređaji i oprema budu održavani i čisti, te da se sav prostor čisti od eventualno skupljene prašine/otpada. Opasnost od požara i eksplozije je veća, što je zapaljivost čestica veća i što su čestice manje (bolje miješanje sa zrakom). Prašine su posebno opasne i zbog toga jer nakon zapaljenja mogu duže tinjati prije nego dođe do požara. Sva oprema i uređaji gdje se može javiti eksplozivna prašina moraju imati ugrađene zaštitne mjere kojima se sprječava stvaranje skupljanje prašine, stvaranje eksplozivne smjese i stvaranje iskri.

Za isključenje električne energije nakon završenog rada ili u slučaju hitne potrebe izvedene su električne sklopke.

U zgradama su izvedene električna instalacija, gromobranska instalacija, a u hali za sortiranje i vatrodojava, te unutarnja hidrantska mreža. Unutar montažne hale također je izvedena unutarnja hidrantska mreža. Sve metalne površine su uzemljene. Cijela manipulativna površina i svi objekti su zaštićeni i vanjskom hidrantskom mrežom. Udaljenost vatrogasne postaje od parcele iznosi 6,2 km.

Prilikom aktivacije vatrodojavne centrale signal se automatski proslijeđuje JVP Bjelovar.

Zgrade su projektirane i izvedene tako da se u slučaju eventualno nastalog požara, svim osobama koje se zateknu, omogući sigurno napuštanje i osigura nesmetan pristup vatrogasnoj tehnici i intervenciji samih vatrogasaca. Prema Pravilniku o uvjetima za vatrogasne pristupe pristup vatrogasnog vozila svim objektima moguć je sa bar tri strane gdje se predviđa površina za operativni rad vatrogasnog vozila. Zadovoljava uvjet od 5,50 m minimalne širine i 11,00 m dužine. Pristupne površine do građevine kao i površine za operativni rad vatrogasne tehnike imaju nosivost od 100 kN/os, u jednoj ravnini s dopuštenim nagibom od 10 % u bilo kojem smjeru površine.

Preventivne radnje:

- osigurati pristup do vatrogasnog odjela kroz pristupne ceste,
- na lokaciji, gašenje primarnog požara provodi se vatrogasnim aparatima te vanjskom i unutarnjom hidrantskom mrežom,
- potrebno je instalirati i održavati protupožarni alarmni sistem (vatrodojava),
- neophodno je osigurati da vrata koja direktno vode iz zgrade nisu zaključana u radno vrijeme,
- redovito održavati postrojenje, instalacije te ispitivati vatrogasne aparate i hidrante,
- godišnje osposobljavati osobe iz zaštite od požara (edukacija radnika),
- sva radna mjesta moraju biti čista i uredna, zapaljiv otpad iznesen iz zgrade i pravilno skladišten, travnate površine se moraju redovito održavati kako bi se spriječilo širenje požara,
- zamijeniti staru opremu, uređaje i instalacije novima nakon isteka roka trajanja, osim ukoliko su testiranja dokazala njihovu funkcionalnost,
- poslovi varenja, rezanja i lemljenja (vrući poslovi) mogu se izvoditi samo na mjestima pripremljenim u skladu s propisanim standardima tehničke sigurnosti i zaštite, te prethodnim odobrenjem, tj. izdanom dozvolom stručnjaka zaštite na radu/zaštite od požara,
- bilo kakva konstrukcija i/ili rekonstrukcija ne može biti izvedena bez projektne dokumentacije i prethodne dozvole od kompetentne odgovorne osobe.

Ponašanje u slučaju požara:

- potrebno je brzo intervenirati kako bi se eliminirali uzroci takvog događaja i sanirale posljedice,
- lokalizirati i neutralizirati požar primjenjujući vatrogasne aparate i hidrantsku mrežu. U slučaju da je požar u neposrednoj blizini električnih instalacija koristiti samo ugljični dioksid ili suhi prah, a ukoliko je moguće isključiti struju,
- potrebno je evakuirati osoblje koje nije uključeno u gašenje požara, s nepovoljnih i osjetljivih područja,
- obavijestiti vatrogasnu službu,
- tijekom gašenja požara izbjegavati udisanje plinova i para, osigurati maksimalnu ventilaciju – otvoriti sva vrata, prozore i otvore kako bi se izbjeglo nastajanje ispušnih plinova,
- ako požar uzrokuje rušenje konstrukcijskih zidova pri čemu dolazi do oštećenja imovine i ozljede ljudi, potrebno je nazvati i hitnu pomoć.

2. Poplava

Na području Grada Bjelovara nema velikih vodotoka koji bi ugrozili okolno područje velikom količinom vode, niti brzih, bujičnih vodotoka koji bi to učinili uslijed brzog naleta vode.

Preventivna radnja:

- upoznati se s povijesti poplava u našem području,
- ne odlagati otpad u rijeke, riječna korita ili potoke,
- kontaktirati nadležne institucije za održavanje rijeka ako postoji otpad u koritu rijeke blizu organizacije,
- ne pokrivati šahtove,
- ako je moguće pripremiti vreće s pijeskom koje se u slučaju poplave mogu postaviti na ulaze i izlaze gdje voda može ući u organizaciju,
- zatražiti od komunalnih poduzeća servis septičkih jama te čišćenje i ispiranje kanalizacije,
- provoditi redovito održavanje postrojenja, instalacija i hidranata,
- prilikom održavanja i popravaka izvođenih od treće strane, u ugovor unijeti prikladnu klauzulu vezanih za mjere prevencije poplave, kao i klauzulu vezanu za implementaciju kontrole mjera i odgovornosti za njihov neuspjeh u provedbi,
- bilo kakva konstrukcija i/ili rekonstrukcija ne može biti izvedena bez projektne dokumentacije i prethodne dozvole od kompetentne odgovorne osobe.

Ponašanje u slučaju poplave:

- potrebno je brzo intervenirati kako bi se uklonili uzroci događaja i sanirale posljedice,
- izbjegavati kretanje kroz poplavne vode ili ulaziti u objekte gdje su moguće opasnosti od rupa i odlazne vode,
- držati se podalje od električnih instalacija,
- prijaviti štetu na uređajima te ih ne koristiti,
- slušati upute kompetentnih nadležnih vlasti povezane s eventualnom evakuacijom,
- izbjegavati voziti vozilo zbog mogućih često skrivenih oštećenja na cesti, izbjegavati voziti kroz poplavljeno područje zbog ne mogućnosti kontrole nad vozilom,
- pojačati osobnu higijenu kako bi se spriječila epidemija i očuvalo zdravlje.

3. Potres

Potres je kratkotrajna vibracija prouzročena poremećajima i pokretima u Zemljinoj kori i litosferi, koji nastaje zbog naglog oslobađanja energije u unutrašnjosti Zemlje. Osnovne su karakteristike potresa da se iznenadno događaju, a u većini slučajeva tu pojavu nije moguće predvidjeti, a pogotovo njen intenzitet.

U naseljenim mjestima potresi prouzrokuju razaranja i rušenja, a u određenim slučajevima požare, eksplozije i slično.

Tablica 1: Stupnjevi intenziteta potresa

Stupanj intenziteta	Opis
I Nezamjetan	Intenzitet trešnje je ispod granice ljudskog osjeta, gibanje tla zabilježbe jedino seizmografi
II Jedva zamjetljiv	Trešnju osjete samo pojedine osobe koje miruju u zgradama, osobito na višim katovima
III Slab	U zgradama ga osjeti malo ljudi, na otvorenom samo u povoljnim uvjetima. Slaba trešnja. Pažljivi promatrač zamjećuje lagano njihanje visećih predmeta, nešto jače na višim katovima
IV Zamjetan	Potres osjete mnogi u zgradama, na otvorenom pojedinci. Ponegdje se usnuli bude, no nema prestrašenih. Trešnja je umjerena. Prozori, vrata i posuđe zveče. Podovi i zidovi skripi. Namještaj se počinje tresti. Predmeti koji vise lagano se njišu. Površina tekućina u otvorenim posudama lagano se njiše. Potres se osjeti u automobilima koji stoje
V Jak	Potres osjeti većina ljudi u zgradama, mnogi na otvorenom. Mnogu se bude. Pojedinci bježe na otvoren prostor. Životinje se uznemire. Tresu se čitave zgrade. Jako se njišu predmeti koji vise. Slike se pomoću s mjesta. U rijetkim slučajevima ure njihalice se zaustavljaju. Nestabilni predmeti mogu se prevrnuti ili pomaknuti. Pritvorena vrata i prozori se otvaraju i ponovo zalupe. Iz punih otvorenih posuda preljeva se tekućina. Trešnja je jaka, ponekad podsjeća na pad teškog predmeta unutar zgrade. Moguća su oštećenja 1. stupnja na pojedinim zgradama tipa A. U nekim slučajevima mijenja izdašnost izvora.
VI Lagane štete	Potres osjeti većina ljudi i unutar zgrade i na otvorenom. Mnogi ljudi u zgradama se uplaše i bježe na otvoreno. Pojedinci gube ravnotežu. Domaće životinje bježe iz nastambi. U rijetkim slučajevima može se razbiti posuđe i drugi stakleni predmeti, knjige padaju. Moguće je pomicanje teškog namještaja; mala zvona mogu zazvoniti. Oštećenja 1. stupnja na pojedinim zgradama tipa B i na mnogim zgradama tipa A. Na pojedinim zgradama tipa A oštećenja 2. stupnja. U pojedinim slučajevima u vlažnom tlu moguće su pukotine širine do 1 cm; u brdskim predjelima pojedini slučaj odrona. Primjećuju se promjene izdašnosti izvora i razine vode u zdencima.
VII Oštećenja zgrada	Većina ljudi se prestraši i bježi na otvoreno. Mnogu se teško održavaju na nogama. Trešnju osjete osobe koje se voze u automobilu. Zvone velika zvona. U mnogim zgradama tipa C oštećenja 1. stupnja; u mnogim zgradama tipa B, oštećenja 2. stupnja. U mnogim zgradama tipa A oštećenja 3. stupnja, u pojedinim četvrtog. U pojedinim slučajevima odroni cesta na strmim kosinama; mjestimično pukotine u cestama i kamenim zidovima. Na površini vode stvaraju se valovi; voda se zamuti od izdizanja mulja. Promjena izdašnosti izvora i razine vode u zdencima. U pojedinim slučajevima stvaraju se novi ili nestaju postojeći izvori vode. Pojedini slučajevi odrona na pješčanim ili šljunčanim obalama rijeka.
VIII Razorna oštećenja zgrada	Opći strah i pojedinačno panika; uznemirenost osjećaju osobe u automobilima u pokretu. Ponegdje se lome grane i stabla. I teži namještaj se ponekad pomoće. Neke viseće svjetiljke su oštećene. U mnogim zgradama tipa C oštećenja 2. stupnja, u pojedinim 3. stupnja. U mnogim zgradama tipa B oštećenja 3. stupnja, u pojedinim 4. stupnja. U mnogim zgradama tipa A oštećenja 4. stupnja, u pojedinim 5. stupnja. Spomenici i kipovi se pomiču. Nadgrobni kamenovi se prevrću. Ruše se kamene ograde. Malo odroni u udubljenjima i na nasipima cesta sa strmim nagibom; pukotine u tlu dosežu nekoliko centimetara. Stvaraju se novi bazeni vode. Ponekad se presušni zdenci pune vodom ili postojeći presušuju. U mnogim slučajevima mijenja se izdašnost izvora i razina vode u zdencima.
IX Opća oštećenja zgrada	Opća panika; značajna oštećenja namještaja. Životinje se pokušavaju osloboditi i urlaju. U mnogim zgradama tipa C oštećenja 3. stupnja i u pojedinim 4. stupnja. U mnogim zgradama tipa B oštećenja 4. stupnja i u pojedinim 5. stupnja. U mnogim zgradama tipa A oštećenja 5. stupnja. Spomenici i stupovi se prevrću. Vodni rezervoari mogu biti teško oštećeni. U pojedinim slučajevima savijaju se željezničke tračnice i oštećuju ceste.

Stupanj intenziteta	Opis
I Nezamjetan	Intenzitet trešnje je ispod granice ljudskog osjeta, gibanje tla zabilježbe jedino seizmografi
II Jedva zamjetljiv	Trešnju osjete samo pojedine osobe koje miruju u zgradama, osobito na višim katovima
III Slab	U zgradama ga osjeti malo ljudi, na otvorenom samo u povoljnim uvjetima. Slaba trešnja. Pažljivi promatrač zamjećuje lagano njihanje visećih predmeta, nešto jače na višim katovima
IV Zamjetan	Potres osjete mnogi u zgradama, na otvorenom pojedinci. Ponegdje se usnuli bude, no nema prestrašenih. Trešnja je umjerena. Prozori, vrata i posuđe zveče. Podovi i zidovi skripi. Namještaj se počinje tresti. Predmeti koji vise lagano se njišu. Površina tekućina u otvorenim posudama lagano se njiše. Potres se osjeti u automobilima koji stoje
V Jak	Potres osjeti većina ljudi u zgradama, mnogi na otvorenom. Mnogu se bude. Pojedinci bježe na otvoren prostor. Životinje se uznemire. Tresu se čitave zgrade. Jako se njišu predmeti koji vise. Slike se pomoću s mjesta. U rijetkim slučajevima ure njihalice se zaustavljaju. Nestabilni predmeti mogu se prevrnuti ili pomaknuti. Pritvorena vrata i prozori se otvaraju i ponovo zalupe. Iz punih otvorenih posuda prelijeva se tekućina. Trešnja je jaka, ponekad podsjeća na pad teškog predmeta unutar zgrade. Moguća su oštećenja 1. stupnja na pojedinim zgradama tipa A. U nekim slučajevima mijenja izdašnost izvora.
VI Lagane štete	Potres osjeti većina ljudi i unutar zgrade i na otvorenom. Mnogi ljudi u zgradama se uplaše i bježe na otvoreno. Pojedinci gube ravnotežu. Domaće životinje bježe iz nastambi. U rijetkim slučajevima može se razbiti posuđe i drugi stakleni predmeti, knjige padaju. Moguće je pomicanje teškog namještaja; mala zvona mogu zazvoniti. Oštećenja 1. stupnja na pojedinim zgradama tipa B i na mnogim zgradama tipa A. Na pojedinim zgradama tipa A oštećenja 2. stupnja. U pojedinim slučajevima u vlažnom tlu moguće su pukotine širine do 1 cm; u brdskim predjelima pojedini slučaj odrona. Primjećuju se promjene izdašnosti izvora i razine vode u zdencima.
VII Oštećenja zgrada	Većina ljudi se prestraši i bježi na otvoreno. Mnogu se teško održavaju na nogama. Trešnju osjete osobe koje se voze u automobilu. Zvone velika zvona. U mnogim zgradama tipa C oštećenja 1. stupnja; u mnogim zgradama tipa B, oštećenja 2. stupnja. U mnogim zgradama tipa A oštećenja 3. stupnja, u pojedinim četvrtog. U pojedinim slučajevima odroni cesta na strmim kosinama; mjestimično pukotine u cestama i kamenim zidovima. Na površini vode stvaraju se valovi; voda se zamuti od izdizanja mulja. Promjena izdašnosti izvora i razine vode u zdencima. U pojedinim slučajevima stvaraju se novi ili nestaju postojeći izvori vode. Pojedini slučajevi odrona na pješćanim ili šljunčanim obalama rijeka.
VIII Razorna oštećenja zgrada	Opći strah i pojedinačno panika; uznemirenost osjećaju osobe u automobilima u pokretu. Ponegdje se lome grane i stabla. I teži namještaj se ponekad pomoće. Neke viseće svjetiljke su oštećene. U mnogim zgradama tipa C oštećenja 2. stupnja, u pojedinim 3. stupnja. U mnogim zgradama tipa B oštećenja 3. stupnja, u pojedinim 4. stupnja. U mnogim zgradama tipa A oštećenja 4. stupnja, u pojedinim 5. stupnja. Spomenici i kipovi se pomiču. Nadgrobni kamenovi se prevrću. Ruše se kamene ograde. Malo odroni u udubljenjima i na nasipima cesta sa strmim nagibom; pukotine u tlu dosežu nekoliko centimetara. Stvaraju se novi bazeni vode. Ponekad se presušni zdenci pune vodom ili postojeći presušuju. U mnogim slučajevima mijenja se izdašnost izvora i razina vode u zdencima.
IX Opća oštećenja zgrada	Opća panika; značajna oštećenja namještaja. Životinje se pokušavaju osloboditi i urlaju. U mnogim zgradama tipa C oštećenja 3. stupnja i u pojedinim 4. stupnja. U mnogim zgradama tipa B oštećenja 4. stupnja i u pojedinim 5. stupnja. U mnogim zgradama tipa A oštećenja 5. stupnja. Spomenici i stupovi se prevrću. Vodni rezervoari mogu biti teško oštećeni. U pojedinim slučajevima savijaju se željezničke tračnice i oštećuju ceste.

	U ravnicama poplave, često zamjetni nanosi pijeska i mulja. Pukotine u tlu dosižu širinu od 10 cm, a po padinama i obalama, rijeka preko 10 cm, mnogo tankih pukotina u tlu. Stijene se odronjavaju, česti odroni i izbacivanje mulja. Na površini vode veliki valovi.
X Rušenje zgrada	U mnogim zgradama tipa C oštećenja 4. stupnja, a u pojedinim 5. stupnja. U mnogim zgradama tipa B oštećenja 5. stupnja, većina zgrada tipa A se ruši. Brane, nasipi i mostovi mogu biti ozbiljno do kritično oštećeni. Lagano savijanje željezničkih tračnica. Kolovozni zastor i asfalt poprimaju valovitu površinu. Pukotine u tlu širine nekoliko decimetara i u nekim slučajevima do 1m. Paralelno vodnim koritima pojavljuju se široke pukotine. Osipanje rahlog tla sa strmih padina. Mogući su veliki odroni na obalama rijeka i strmim morskim obalama. U priobalnim dijelovima pomicanje pješačkih i muljevitih masa, zapljuskivanje vode u kanalima, jezerima, rijekama itd. Stvaraju se nova jezera.
XI Katastrofa	Razaranje većine i rušenje mnogi zgrada tipa C. Čak i dobro građeni mostovi i brane mogu biti uništeni; željezničke pruge su većim dijelom jako savijene ili izbačene; autoceste postaju neupotrebljive. Značajne deformacije tla u obliku širokih pukotina, rasjeda i pomaka u vertikalnom i horizontalnom smjeru, mnogobrojni odroni. Određivanje stupnja intenziteta zahtijeva posebna istraživanja.
XII Izmjena reljefa	Teško oštećenje ili razaranje praktički svih nadzemnih i podzemnih građevina. Radikalne izmjene površine zemlje. Značajne pukotine u tlu s velikim vertikalnim i horizontalnim pomacima. Odroni i urušavanje obala rijeka na velikim površinama. Stvaraju se jezera; pojavljuju se vodopadi i mijenjaju se korita rijeka. Određivanje stupnja intenziteta zahtijeva posebna istraživanja.

Tipovi građevina koji se navode u gornjoj tablici:

- tip A: zgrade od neobrađenog kamena, seoske građevine, kuće od nepečene opeke i nabijene gline;
- tip B: zgrade od opeke, građevine od krupnih blokova, građevine sa drvenom međustropnom konstrukcijom, građevine iz tesanog prirodnog kamena;
- tip C: zgrade s armiranobetonskim i čeličnim skeletom, krupnopanelne zgrade, dobro građene drvene zgrade.

Spašavanje iz potresa

Prema proračunu vremena potrebnog za spašavanje osoba ovisno o dubini zatrpavanja, za spašavanje duboko zatrpane osobe potrebno je 7 sati, za srednje zatrpane 3,5 sata, a za plitko zatrpane osobe 2 sata. Iako postoje slučajevi iz nedavnih potresa da su spašene osobe i više dana nakon zatrpavanja, spašavanje zatrpanih treba obaviti u roku od 3 dana (72 sata), te je potrebno planirati dovoljan broj spasitelja.

U provedbi akcije spašavanja iz ruševina i njihovog raščišćavanja u prvom razdoblju sudjelovali bi svi radnici na načelu osobne i uzajamne zaštite građana. Ovisno o intezitetu razaranja u akciju spašavanja putem Stožera zaštite i spašavanja Grada Bjelovara, a pozvani po operativno komuničacijskom centru 112 bile bi i druge pravne i fizičke osobe koje imaju odgovarajuću mehanizaciju, te snage civilne zaštite.

U društvu je izrađen Plan evakuacije i spašavanja te su određeni voditelji i zamjenici voditelja evakuacije i spašavanja, a vježbe evakuacije i spašavanja provode se svake dvije godine.

U svakoj proizvodnoj cjelini određen je i osposobljen dovoljan broj radnika voditelja evakuacije i spašavanja.

PLAN AKTIVNOSTI ZA HITNE SLUČAJEVE

Mjere koje je potrebno poduzeti na lokaciji u slučaju opasnosti (požar potres, poplava, i dr.)

Iste će se prenijeti do radnika najbržim sredstvima na slijedeći način:

- neposredno, putem poslovođa, ili odgovorne osobe na lokaciji
- alarmiranjem unutarnjeg sustava za uzbunjivanje, instalirana svjetlosna i zvučna signalizacija unutar svih objekata društva
- na druge načine (mobiteli, telefoni,..)

Osobe koje su ovlaštene i odgovorne za aktiviranjem unutarnjeg sustava za uzbunjivanje su osposobljeni voditelji evakuacije i spašavanja ili njihovi zamjenici odnosno svaki drugi radnik koji se zateče u neposrednoj blizini tipkala za uključivanje sustava neovisno da li mu je nalog izdan po voditelju evakuacije i li je to dužan učiniti na temelju vlastite procjene sukladno okolnostima.

Sustav za unutarnje uzbunjivanje

Nakon uključivanja unutarnjeg sustava za uzbunjivanje potrebno je pristupiti aktivnostima isključivanja dovoda energenata električne energije, i vode.

Kontakti službi za hitne situacije

112 – Služba civilne zaštite

192 – Policija

193 – Vatrogasci

194 – Hitna Pomoć

1. U slučaju da je došlo, ili predstoji neposredna opasnost većeg opsega, odgovorna osoba obvezna je odmah izvijestiti slijedeće subjekte

Područni ured za zaštitu i spašavanje Bjelovar - 112

Ivana Gundulića 1/I, 43 000 Bjelovar

Tel: 043 242 999, 225 840, 225 841, 225 842, 225 843

Fax: 043 241 607

e-mail: puzs.bjelovar@duzs.hr

Policija - 192

Vatrogasci -193

Hitna Pomoć-194

Zavod za javno zdravstvo Bjelovarsko-bilogorske županije

Matice hrvatske 15, 43 000 Bjelovar

Tel: 043/247-220, E-mail: ekologija@zzjz-bjelovar.hr

1. Predsjednica Uprave odgovorna je za utvrđivanje uzroka nastajanja hitnog slučaja, te obavještava javnost o mjerama koje se provode s ciljem lokalizacije i otklanjanje posljedica i angažiranim specijaliziranim poduzećima za tu namjenu.
2. Odgovorna osoba organizira sanaciju posljedica. Po potrebi angažira druge specijalizirane tvrtke. Pri otklanjanju posljedica koriste se sva raspoloživa materijalno tehnička sredstva, a po potrebi i drugih poduzeća, kako bi se posljedice što prije sanirale.
3. Predsjednica Uprave nakon sanacije posljedica obavještava javnost o prestanku ugroženosti i poduzetim mjerama.
4. Shemu interventnih postupaka u slučaju iznenadnog slučaja s brojevima telefona i odgovorne osobe u provedbi mjera treba izvijestiti na oglasnoj ploči porte i upravnog zgradi.

2. Odgovorne osobe i potrebni stručni djelatnici u provedbi mjera

Odgovorna osoba za organizaciju i provođenje interventnih mjera te koordinaciju svih postupanja je:

PREDSJEDNICA UPRAVE DRUŠTVA

Ivana Jurković Pišćević, mag. pol.

Radni dan: tel. 043/ 622-100, službeni mob. 099/556 6644

Adresa: Stjepana Radića 11, Hercegovac

a u njezinoj odsutnosti:

ČLAN UPRAVE DRUŠTVA

Josip Heged, ing.

Radni dan: tel. 043/ 622-100, službeni mob. 098 / 9478-953

Adresa: Željka Markovića 60 b, Bjelovar

Organizacija i provođenje interventnih mjera – Voditelj sortirnice:

Damir Bruić

Radni dan: službeni mob. 098/260-223

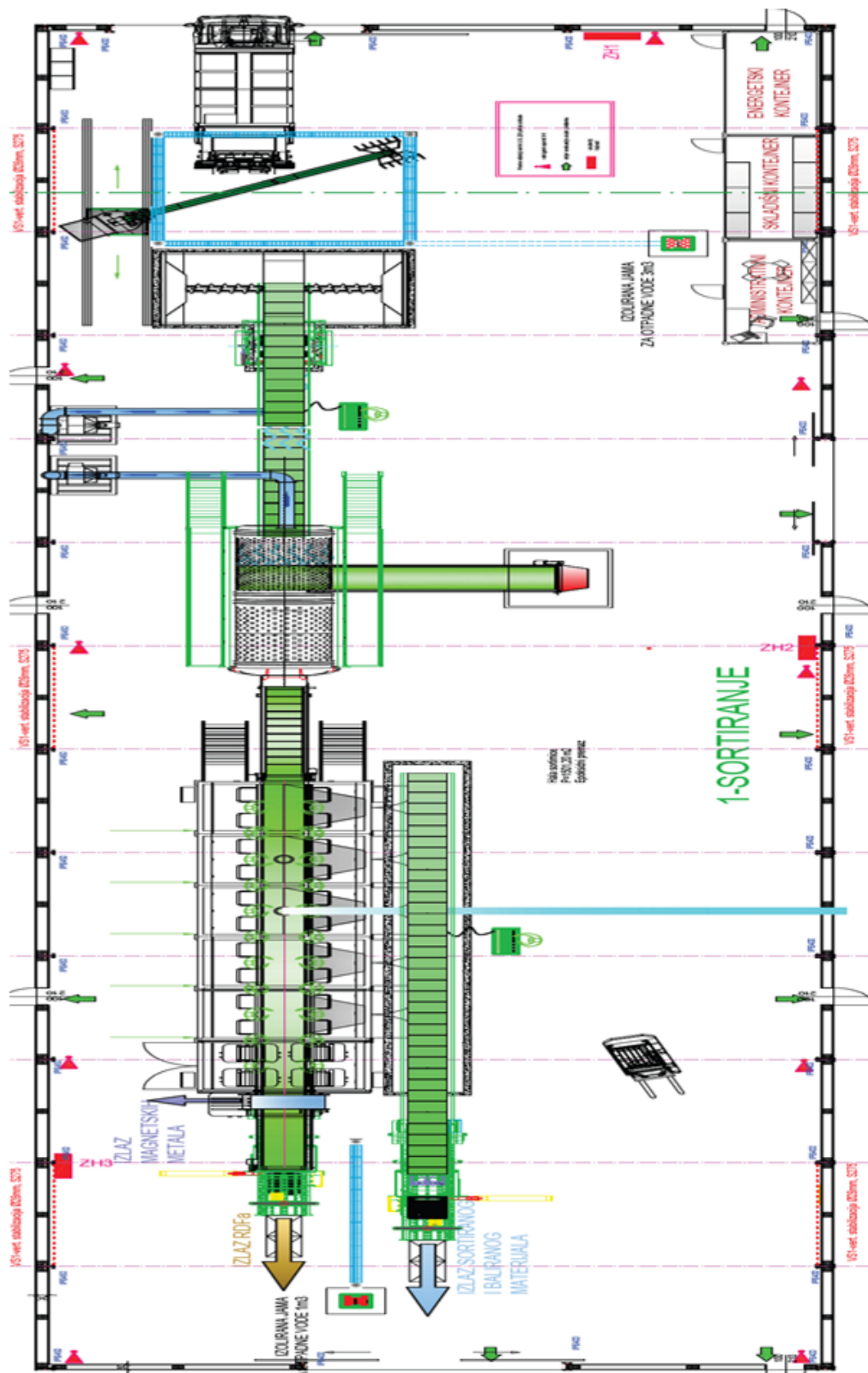
Adresa: Nikole Šubića Zrinskog 72, Rovišće

Obavještavanje i informiranje nadležnih institucija – Služba za odnose s javnošću

Vanja Crnković

Radni dan: tel. 622-116,

Adresa: 105. brigade 2, Bjelovar

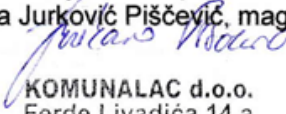


3. Stupanje na snagu i primjena Plana za hitne slučajeve

Ovaj Plan za hitne slučajeve donesen je u siječnju 2025. godine. Plan za hitne slučajeve stupa na snagu danom donošenja.

U Bjelovaru, 30. siječnja 2025.

Predsjednica Uprave:
Ivana Jurković Piščević, mag. pol.


KOMUNALAC d.o.o.
Ferde Livadića 14 a
BJELOVAR 15

