

PLAN POSLOVANJA
KOMUNALAC d.o.o. BJELOVAR
ZA 2025. GODINU



U Bjelovaru, prosinac 2024. godine

Sadržaj

Sažetak.....	3
1. Poslovanje i razvoj Društva.....	5
2. Vizija, strateški pravci i ciljeve razvoja.....	5
3. Održivost poslovanja (materijalna i ljudska komponenta), povećanje učinkovitosti i kvaliteta usluge.....	6
4. Polazne osnove za izradu Plana poslovanja za 2025. god.....	8
5. Glavni ciljevi za 2025. godinu.....	9
6. Osnovne pretpostavke plana poslovanja za 2025. godine.....	9
7. Plan poslovanja za 2025. godinu.....	11
8. Osnovni financijski pokazatelji poslovanja planirani za 2025. godinu.....	14
9. Plan investicija za 2025. godinu.....	15
10. Ciljevi u gospodarenju otpadom za 2025. godinu.....	21
11. Zaključak.....	24

Sažetak

Tvrtka: Komunalac d.o.o. Bjelovar
Skraćeni naziv: Komunalac d.o.o.
MBS/OIB: 3354946 / 27962400486
Sjedište: Ferde Livadića 14a; Bjelovar
Telefon/fax: 043 622 100 / 043 622 122
Registarski sud: Trgovački sud u Bjelovaru
Pravni oblik: Društvo s ograničenom odgovornošću
Žiro račun: 2402006-1100000133
Pretežita djelatnost: 38.11 Skupljanje neopasnog otpada
Predmet poslovanja – djelatnosti: • održavanje čistoće svih vrsta objekata i javnih površina • odlaganje komunalnog otpada • održavanje javnih površina • održavanje nerazvrstanih cesta • tržnice na malo • održavanje groblja i krematorija te obavljanje pogrebnih poslova • obavljanje dimnjačarskih poslova • kupnja i prodaja robe • obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu • djelatnost druge oporabe otpada • djelatnost oporabe otpada • djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom • djelatnost prijevoza otpada • djelatnost sakupljanja otpada • djelatnost trgovanja otpadom • djelatnost zbrinjavanja otpada • gospodarenje otpadom • interventno sakupljanje otpada • sakupljanje otpada za potrebe drugih • sakupljanje otpada u reciklažnom dvorištu • recikliranje otpada • gospodarenje posebnim kategorijama otpada • odvojeno sakupljanje otpada • proizvodnja komposta • djelatnost upravljanja, organiziranja, održavanja i naplate parkinga na javnim parkiralištima i javnoj garaži • blokiranje i premještanje protupravno parkiranih i napuštenih motornih vozila • upravljanje grobljem • ukop pokojnika • obavljanje pogrebničke djelatnosti • trgovina na malo pogrebnom opremom • projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja • djelatnost građenja grobnica • pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka i pružanje usluga smještaja • održavanje i popravak motornih vozila • popravak strojeva • računovodstveni poslovi • poslovanje nekretninama • poslovanje vlastitim nekretninama

- iznajmljivanje vlastitih nekretnina
- poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnine
- prijevoz osoba i tereta za vlastite potrebe
- upravljanje i održavanje športskih građevina
- športska rekreacija
- športska poduka
- izrada, organizacija i upravljanje športskim objektima i prodaja ulaznica
- postavljanje, održavanje, iznajmljivanje i prodaja montažnih i fiksnih ledenih ploha za profesionalne i rekreativne sportove na ledu
- kupovina, prodaja, održavanje i iznajmljivanje sportske opreme za profesionalne i rekreativne sportove na ledu
- kupovina, prodaja, održavanje i iznajmljivanje rashladnih uređaja
- kupovina, prodaja, održavanje i iznajmljivanje strojeva za obradu ledenih ploha
- kupovina, prodaja, održavanje i iznajmljivanje ograda za montažne i fiksne ledene plohe za profesionalne i rekreativne namjene
- djelatnost oglašavanja
- promidžba, reklama i propaganda
- održavanje javnih zelenih površina
- uslužne djelatnosti uređenja i održavanja krajolika
- održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila
- uzgoj i prodaja ukrasnog bilja
- proizvodnja sadnog materijala
- pakiranje, plombiranje i označavanje sadnog materijala
- stavljanje na tržište sadnog materijal
- uvoz sadnog materijala
- zdravstvena zaštita bilja
- proizvodnja gnojiva i poboljšivača tla
- promet gnojivima i poboljšivačima tla
- stručni poslovi zaštite okoliša
- savjetovanje u području zaštite okoliša
- čišćenje ulica i uklanjanje snijega i leda

Osnivači/članovi društva: GRAD BJELOVAR, OIB: 18970641692
Bjelovar, Trg Eugena Kvaternika 2 - jedini osnivač d.o.o.

Članovi Uprave: Ivana Jurković Pišćević, Josip Heged

Nadzorni odbor: Marijan Marušić, dipl. oec., predsjednik Nadzornog odbora, Danijel Baruškin, dipl. inf. - zamjenik predsjednika, članovi: Zlatka Grivić, dipl. učit., Pero Bradvica, mag.oec. , Stipe Crnković, ing. za građ. inst.- predstavnik radnika.

1. Poslovanje i razvoj Društva

Komunalno gospodarstvo podrazumijeva obavljanje komunalnih djelatnosti, a obavljaju ih komunalna poduzeća čiji su osnivači i vlasnici lokalne jedinice. Obavljanjem komunalnih djelatnosti zadovoljavaju se potrebe od životnog značenja za stanovništvo određenog područja. KOMUNALAC društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti (dalje u tekstu: Komunalac d.o.o./Društvo), pravni je subjekt u vlasništvu Grada Bjelovara.

Strateški prioriteti u dosadašnjem razdoblju su zaštita okoliša i zdravlja svih stanovnika te razvoj visokog standarda komunalnih usluga uz prihvatljive cijene za sve stanovnike određenog područja na kojem komunalno društvo djeluje.

2. Vizija, strateški pravci i ciljeve razvoja

Vizija označava predodžbu budućeg stanja, kriterij koji osigurava uporište u budućoj stvarnosti za ocjenu akcija koje poduzeće treba razmotriti i poduzeti u sadašnjem vremenu. Dakle, viziju je najjednostavnije definirati kao jasnu predodžbu budućih događaja, odnosno kao dugoročni željeni rezultat.

Na web stranici Komunalac d.o.o. (<https://komunalac-bj.hr/informacije-o-tvrtki/>) navodi se vizija, kako slijedi: „Društvo Komunalac d.o.o. Bjelovar je vodeće komunalno društvo u Bjelovarsko-bilogorskoj županiji, a suvremenim pristupom razvoju vlastitih tehničko-tehnoloških i ljudskih resursa, te gospodarenjem imovine, teži biti među vodećim komunalnim društvima u RH. Ostvarenje vizije mjerimo kroz dokazano zadovoljstvo korisnika cijenom i kvalitetom usluga, stabilno poslovanje i učinkovito gospodarenje imovinom, uz napredak zasnovan na principima održivog razvoja i poštivanja najviših ekoloških standarda, a sve sa ciljem da prostor na kojem djelujemo učinimo ugodnijim i poželjnijim za život, te zadovoljstvo naših osnivača/vlasnika i korisnika usluga stalno rastućim.“

Na putu k ispunjenju vizije Komunalac se vodi sa:

- Profesionalnim pristupom u pružanju usluga,
- Organizacijski ustroj usmjeren prema specijalizaciji stručnih znanja i vještina vezanih uz svaku pojedinačnu uslugu,
- Poboljšavanje kvalifikacijske strukture zaposlenih uz kontinuirano ulaganje u njihovo usavršavanje i stjecanje novih znanja i vještina,
- Praćenje i primjena suvremenih trendova i novosti na tržištu tehnoloških znanja i opreme, te intenzivno ulaganje u daljnji razvoj i unapređivanje komunalnih sustava u Gradu Bjelovaru.

Uz definiranu izjavu Društva, svakako je potrebno naglasiti ljudske kapacitete te da se svojim radom i poslovanjem, daleko značajnije osvještava korisnike o nužnosti očuvanja okoliša i zaštite prirode i bioraznolikosti. Suvremeni pristup gospodarenju otpadom, njegova značajnija uporaba, podizanje svijesti o važnosti recikliranja, ali i sudjelovanje u investicijama u alternativna goriva, svakako su elementi koje je potrebno uvažavati i u daljnjem poslovanju.

Vizija za nadolazeće razdoblje – Komunalac = za ponos grada

Misija Društva je aktivnim, transparentnim i ambicioznim radom, uz kontinuirano usavršavanje i modernizaciju, te suradnjom i partnerskim odnosom sa osnivačem, suradnicima i korisnicima, unaprijediti sektor komunalnog gospodarstva za područja grada Bjelovara i okolice.

Komunalna društva, osobito u sklopu jedinica lokalne samouprave, imaju nezamjenjivu zadaću u osiguranju životnih uvjeta svih građana, osobito kroz povećanje učinkovitosti komunalnog gospodarstva koje je jedan od preduvjeta za povećanje učinkovitosti ukupnog gospodarstva. Svakako je ključan element predodžba Društva u javnosti, među korisnicima, pri čemu se aktivnim radom, koordinacijom i kontinuiranom komunikacijom sa zaposlenicima, poštivanjem rada, kvalitetnijom organizacijom rada, može doprinijeti prihvaćanju Društva kao partnera. Dodatno, značajnije otvaranje prema javnosti, kroz transparentnost i digitalizaciju poslovanja, doprinijeti će se javnom aspektu poslovanja Komunalca d.o.o.

Konkretno, **strateški pravci** su:

- ukupno poboljšanje razvoja komunalne infrastrukture na način da ista postaje strateška, dugoročna i planirana
- unaprjeđenje organizacije rada svih zaposlenika Društva (uključivo članove uprave) – efikasnost i efektivnost za uspješnije poslovanje/stabilnost
- digitalizacija rada i transparentnost poslovanja te usluga unutar pojedine radne jedinice
- povećanje kvalitete i dostupnosti usluga i proizvoda
- razvoj Društva i geografskog obuhvata kroz mogućnosti u višegodišnjem financijskom planu 2021.-2027. i Nacionalnom planu za oporavak i otpornost
- postati ključan strateški partner u razvojnim projektima s ciljem zaštite okoliša, bioraznolikosti te korištenja obnovljivih izvora energije

Iz navedenog proizlazi da su **glavni ciljevi Društva**:

1. Održivost, stabilnost i transparentnost poslovanja Društva
2. Uvažavanje, partnerstvo i suradnja s korisnicima i/ili osnivačem
3. Potpora implementaciji zelene i digitalne tranzicije na području geografskog obuhvata, a u skladu sa djelatnostima Društva
4. Promicanje i poticanje kružnog gospodarstva i inicijativa „novi Bauhaus“ te „od polja do stola“

3. Održivost poslovanja (materijalna i ljudska komponenta), povećanje učinkovitosti i kvaliteta usluge

Razvoj poslovanja trebao bi, kroz sinergiju, obuhvatiti sva područja djelovanja Društva – čistoća, otpad, održavanje zelenih javnih površina, tržnica, parkirališta i groblja.

- Nužnost reorganizacije TD Komunalac s ciljem efikasnijeg i efektivnijeg poslovanja

Čistoća geografskog obuhvata, tj. grada Bjelovara, nužna je za osiguravanje kvalitetnog doprinosa razvoju vizualnog identiteta lokacije, ali i sigurnosti korisnika. Kvalitetnim upravljanjem jedinice, primjenjujući načelo nenanošenja štete, doprinosi se osiguravanju grada kao mjesta poželjnog za život i stanovanje. Kroz jasnu organizaciju vremena i rada, izvješća o efikasnosti, doprinijet će se dodatnoj učinkovitosti i zadovoljstvu zaposlenika, kao ključnim dionicima u pružanju kvalitetne usluge.

Društvo u dosadašnjem poslovanju kontinuirano prati trendove ulaganja u gospodarenje otpadom, pri čemu bi se dodatno trebalo osvijestiti korisnike o važnosti i mogućnostima zaštite okoliša i prirodne bioraznolikosti.

- Početak rada sortirnice
- Provođenje informativno-izobraznih aktivnosti u sektoru gospodarenja otpadom, kružnog gospodarstva

Površine koje se smatraju uređenim građevinskim zemljištem su: parkovi, uređeni travnjaci, cvjetnjaci, javna dječja igrališta, posude s cvijećem na javnim zgradama i površinama, spomenici, oglasne ploče. Radovi na održavanju čistoće javnih površina traju neprekidno tijekom cijele godine, bez obzira na godišnja doba i vremenske uvjete. Mehanizacija i zaposleni intenzivno su raspoređeni na obavljanje raznolikih poslova.

Održavanje javnih i zelenih površina podrazumijeva slijedeće poslove:

- košnja travnatih površina
- osnivanje novih, te sanacija postojećih zelenih površina
- održavanje šljunčanih i popločenih staza
- sadnja i održavanje sezonskog cvijeća
- orezivanje stabala i grmlja
- održavanje parkovne opreme
- održavanje dječjih igrališta
- održavanje površina u zimskom periodu

U dosadašnjem razdoblju, Grad Bjelovar je svake godine ulagao u postavljanje novih nasada (drvoredi, visoko i nisko grmlje, cvjetne gredice), što je kroz nekoliko godina rezultiralo znatnim povećanjem površina uređenih prostora. Postavom urbane parkovne opreme kao što su klupe, košarice za smeće, dječje igračke, grad ulaže u izgradnju poticajnog i svrsishodnog urbanog okruženja. Održavanje javnih zelenih površina obuhvaća održavanje parkova, trgova, zelenih površina uz prometnice i nogostupe ukupne površine 733.556 m², sanitarno održavanje 2.143 kom. stabala i održavanje sprava i okoliša na ukupno 41 dječjih igrališta na području Grada Bjelovara.

Tržnice u gradovima nazivaju se „trbuhom grada“, no možemo dodati kako se na njima vidi i razvoj poljoprivredne proizvodnje u sektoru voća i povrća te pčelarske (med), stočarske (u dijelu ponude mlijeka i mliječnih proizvoda te mesa i mesnih prerađevina) i ribarske (u dijelu ponude ribe i ribljih prerađevina). Aktivnosti povezane sa funkcioniranjem tržnice, svakako bi trebale nastaviti prema brendiranju tržnice kao centrom okupljanja na temu hrane, kroz ponudu domaćih poljoprivrednih gospodarstava i proizvođača. Unificiranja kvalitete i standarda ponude, sukladno zakonima i pravilnicima, svakako bi trebalo kroz vrijeme nadograditi sa načinima pripreme pojedinih jela koje čine tradicijsku gastro baštinu grada Bjelovara te značajnijim marketingom.

- uspostava centra gospodarske namjene koji će promovirati sektorsku i teritorijalnu integraciju – početak radova na izgradnji i opremanju Zelenog centra

Jedan od ključnih problema prometa u gradskim naseljima je parkiranje, s obzirom da je broj osobnih vozila konstantno u porastu. Prijašnjim istraživanjima je utvrđeno da se osobno vozilo koristi dnevno jedan do dva sata, odnosno nalazi u stanju mirovanja 22 do 23 sata. Iz navedenog je razvidno je od velike važnosti kvalitetno riješiti problem parkiranja vozila kada ona ne prometuju. Konflikt parkirališne ponude potražnje događa se većinom na lokacijama gdje je prostor ograničen, a njegova atraktivnost zbog mnogobrojnih sadržaja uzrokuje potražnju za parkiranjem koja nadilazi parkirališnu ponudu (centar grada). Dodatan problem je nedostatna naplata parkirališnih mjesta. Dobra organizacija rada i analiza efikasnosti, treba rezultirati implementacijom projekata koje će doprinijeti značajnijoj naplati korištenja usluge parkiranja. Jedan od aspekata koje je potrebno uzeti u obzir svakako je digitalizacija naplate parkiranja.

- Izgradnja i opremanje javne podzemne garaže sa 155 parkirališnih mjesta; uvođenje digitalizacije u naplatu i upravljanje parkiranjem

Temeljem Odluke o upravljanju grobljima na području Grada Bjelovara i Odluke o izmjeni odluke o upravljanju grobljima na području Grada Bjelovara Komunalac d.o.o. obavlja poslove upravljanja sa 34 groblja u vlasništvu Grada Bjelovara. U okviru upravljanja grobljima obavljaju se usluge:

- održavanja groblja (održavanje zelenih površina groblja (košnja travnjaka, održavanje ukrasnog raslinja i sezonskog cvijeća, održavanje živica) , zbrinjavanje otpada, održavanje čistoće pratećih građevina na groblju (čišćenje mrtvačnice i sanitarnih prostorija), održavanje staza i puteva); prodaje grobnih mjesta; prodaje pogrebne opreme; izgradnje grobnica; obavljanje prijevoza i ukopa pokojnika , te organizacija sahrana

Uz kvalitetno održavanje groblja (i pratećih aktivnosti) te osiguravanje dostojanstvenog ispraćaja, preporuka je uvođenje vođenje integralnog informacijskog sustava koje bi unaprijedilo poslovanje, ali i povećalo kvalitetu pružanja usluga (npr. lokacije grobnih mjesta).

U definiranju strateških pravaca, ključnu ulogu čine zaposlenici Društva. Upravo su zaposlenici oni koji doprinose kvalitetnijem poslovanju i ugledu Društva. Kvalitetna organizacija rada, kontinuirano usavršavanje i poticanje napredovanja i razvoja, prihvatanje prijedloga i preporuka, ali i kritika sa rješenjima koje bi unaprijedile rad Društva, uz međusobno uvažavanje čine srž pojedinog poduzeća. Broj zaposlenika potrebno je planirati sukladno sistematizaciji radnih mjesta, planiranim ciljevima poslovanja, obujmu i razini kvalitete usluga, vodeći računa o mogućnosti ostvarenja prihoda i vrstama poslova koji se preuzimaju. Prema osnovnoj organizacijskoj shemi i sistematizaciji radnih mjesta, predložiti će se plan kadrova, vodeći računa o optimalnom korištenju resursa.

Materijalni resursi nužni za preporučene pravce razvoja, osigurat će se kroz pravovremenu prijavu na natječaje za ostvarivanje bespovratnih sredstava, samostalno ili u partnerstvu. Nužno je umrežavanje kako bi poslovanje Društva kontinuirano jačalo, ali i kako bi se osigurale inovacije za pojedine usluge što dodatno doprinosi konkurentnosti Društva.

4. Polazne osnove za izradu Plana poslovanja za 2025. god

Poslovno okruženje i ključni čimbenici (unutarnji i vanjski) od utjecaja na poslovanje društva tijekom 2024. godine

- Poslovne aktivnosti Društva, kao i cjelokupno gospodarstvo u 2024. godini obilježila je značajna inflacija koja je direktno utjecala na cjelokupno gospodarstvo i potrošačke navike (uključivo cijene energenata)
- Količine usluga u kategoriji kućanstava kontinuirano smanjuju negativni demografski trendovi, posebno izraženi u ruralnim dijelovima našeg uslužnog područja
- U troškovima poslovanja iskazanima za 2024. godinu značajan udio čine:
 - o Kontinuitet troškova koji su nastali kao posljedica podizanja standarda usluga uvjetovanih primjenom važećih zakonskih propisa
 - o Troškovi energenata, tekućeg i investicijskog održavanja, kao izravna posljedica angažmana vozila i radnih strojeva uslijed povećanog obujma poslova na prikupljanju i odvozu rastućih količina oporabivih frakcija otpada, a posebno troškova održavanja reda oko eko-otoka,
 - o Troškovi i investicije osnivanja nove radne jedinice – zelene javne površine
 - o Troškovi zaposlenih zbog novog zapošljavanja te zbog povećanog angažmana iskazanog kroz prekovremeni rad.
- U 2024. godini povećana je razina investicijskih aktivnosti u odnosu na ostvareno u prethodnoj poslovnoj godini. Glavnina ulaganja je uslijedila zbog osnivanja nove radne jedinice (zelene javne površine) te u opremu i vozila u funkciji dogradnje i unapređivanja sustava gospodarenja otpadom (kupovina specijaliziranih vozila)

5. Glavni ciljevi za 2025. godinu

Na temelju procjene rezultata poslovanja iz 2024. godinu, u uvjetima visokog stupnja neizvjesnosti poslovanja uslijed gospodarske krize, u skladu sa proklamiranim dugoročnim ciljevima poslovanja, Uprava Društva planira ostvarenje slijedećih glavnih ciljeva poslovanja za 2025. godinu:

1. Izlazak na tržište sa kompostom – certificiranje, analiza tržišta, poticajne mjere za odvajanje otpada
2. Nastavak pozitivnih financijskih rezultata poslovanja
3. Realizaciju plana investicija:
 - a. Pokretanje vlastitih investicija planiranih u svrhu osiguranja kontinuiteta i kvaliteta pružanja usluga (komunalna oprema, strojevi i vozila))
 - b. Implementacija projekta Zeleni centar
 - c. Nastavak investicija u svrhu izgradnje zaokruženog sustava gospodarenja otpadom sukladno nacionalnoj strategiji, Plana razvoja Grada Bjelovara te Strategiji većeg urbanog područja Bjelovar, kao i dostupnim izvorima sufinanciranja iz EU i nacionalnih fondova,
 - d. Suradnja u realizaciji investicija Grada Bjelovara, a koje su u funkciji obavljanja djelatnosti u djelokrugu rada Društva (gradska groblja, prometnice-uređenje parkirališta itd).
 - e. Analiza natječaja za ostvarivanje bespovratnih sredstava i priprema dokumentacije (priprema za funkcioniranje novih postrojenja u svrhu postizanja cjelovitog sustava održivog gospodarenja otpadom)
4. Nastaviti sa značajnijim iskorakom prema otvaranju javnosti – marketing i brendiranje u svrhu postizanja ciljeva transparentnog i odgovornog poslovanja te zelene i digitalne tranzicije – suradnja sa odgojno-obrazovnim ustanovama
5. Inzistirati na brendiranju Komunalca kao pouzdanog i profesionalnog poslovnog partnera kupcima, dobavljačima i drugim dionicima u poslovanju, uz striktnu primjenu zakonskih okvira i normi etičnog poslovanja.
6. Nastavak značajnog doprinosa razvoju lokalne zajednice vezanog uz komunalno gospodarstvo, ali vodeći računa o ujednačenom razvoju svih djelatnosti Komunalac d.o.o.

6. Osnovne pretpostavke plana poslovanja za 2025. godine

U postupku izrade Plana poslovanja za 2025. godine potrebno je predvidjeti ključne elemente iz poslovnog (mikro i makro) okruženja koji će u većoj ili manjoj mjeri utjecati na poslovanje u slijedećoj poslovnoj godini:

1. *Značajan stupanj neizvjesnosti povezan uz direktan utjecaj inflacije*
 - posebice u aspektu režijskih troškova (el. energija, plin)
2. *Postizanje održivosti poslovanja uz daljnji nastavak povećanja kvalitete*

- uvođenje organizacijskog menadžmenta, uvođenje kontrolinga

3. Racionalno upravljanje poslovanjem u aspektu prihoda i rashoda

- pridržavanje zakonskih propisa kao i uredbi o zakonski propisanoj minimalnoj plaći

4. Implementacija i pokretanje investicija

- Nastavak aktivnosti na pripremi i vođenju projekata za izgradnju kapitalnih infrastrukturnih objekata
- Nastavak započetog procesa modernizacije postojeće opreme i uvođenja suvremenih tehnologija i tehničkih rješenja, u svrhu smanjivanja troškova funkcioniranja sustava (ePoslovanje, Sustav elektronskog praćenja kretanja vozila i utroška goriva, te Sustav nadzora ulaz/izlaz i evidencije radnog vremena za zaposlenike).

5. Pokretanje proizvodnje komposta od prikupljenog biootpada i izlazak na tržište

- U planu poslovanja za 2025. godinu, u aspektu prihoda, nije uključen prihod od prodaje komposta s obzirom na potrebu analize tržišta, stanja na tržištu, brandiranja komposta, poticanje građana na kvalitetno i pravilno prikupljanje i odvajanje biootpada

6. Učinkoviti ljudski resursi:

- Reorganizacija postojećih radnih mjesta u svrhu postizanja veće efikasnosti i efektivnosti
- Provesti natječaje za popunjavanje upražnjenih radnih mjesta - sortirnica
- Kontinuirano poticanje na usavršavanje zaposlenika i stjecanje vještina i znanja koje mogu unaprijediti poslovanje Komunalca d.o.o. Bjelovar
- Nastavak uspostave komunikacijskih modaliteta s ciljem efikasnijeg obavljanja raznih zadataka te posljedično, učinkovitog poslovanja društva

7. Organizacijski ustroj i djelokrug rada Društva

- Obaviti pripremne radnje za analizu potencijala uvođenja novih djelatnosti, kompatibilnih sa postojećim djelatnostima komunalnog aspekta
- Pokretanje nove organizacijske radne jedinice – Održavanje zelenih javnih površina

8. Poslovni odnos sa Gradom Bjelovarom/vlasnikom te općinama u uslužnom obuhvatu kao ključnim dionicima

- Poslovni odnos Grad Bjelovar – Društvo za 2025. godinu planirati u veličinama ostvarenima tijekom poslovne 2024. godine te Odlukama Gradskog vijeća Grada Bjelovara vezane na proračun Grada za 2025. godinu s projekcijama za 2026. i 2027. godinu
- Intenzivirati komunikaciju i rad na pripremi investicija sa Gradom Bjelovarom s ciljem unaprjeđenja elemenata svih djelatnosti poslovanja Komunalca d.o.o. Bjelovar
- Intenzivirati komunikaciju sa svim općinama u uslužnom obuhvatu s ciljem unaprjeđenja kvalitete pruženih usluga komunalne djelatnosti

7. Plan poslovanja za 2025. godinu

Konto	Naziv konta	Iznos (EUR)
1	2	3
A / POSLOVNI PRIHOD		
75104	Prihod od prodaje grobnica	180.000
751	Prihod od usluga	5.874.218
755	Prihod na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	50.000
757	Prihod od zakupnina	189.000
76130	Prihod od prodaje pogrebne opreme	215.000
UKUPNI POSLOVNI PRIHOD:		6.508.218
7843	Prihod od prodaje otpada	280.000
786	Prihod od naplate vrijednosnih usklađenja	80.000
78950	Prihod parkirališta-ovrhe	20.000
7896	Prihod od obračunate amortizacije	145.000
7897,8	Ostali poslovni prihod	45.555
78971	Prihod od isporuke električne energije	4.716
789811	Prihod od subvencija/električna energija	28.000
7899	Prihod od naplaćenih troškova ovrha	38.600
B. UKUPNO OSTALI POSLOVNI PRIHODI:		641.871
C. (A.+B.) SVEUKUPNO POSLOVNI PRIHODI:		7.150.089
STRUKTURA FINACIJSKIH PRIHODA		
7750	Prihod od kamata obračunatih kupcima	15.010
D. UKUPNO FINACIJSKI PRIHODI:		15.010
E. (C.+D.) SVEUKUPNO PRIHODI:		7.165.099

PLANIRANI UKUPNI RASHOD ZA 2025. GODINU

Konto	Naziv konta	Iznos (EUR)
1	2	3
4000	Osnovni materijal	1.500
4002	Mazivo	14.000
40030	Materijal za čišćenje	13.950
40040	Uredski materijal	39.000
4006	Namirnice, topli napitci i sokovi u restoranu	
	Društvene prehrane	40.000
4007	Materijal za HTZ	3.500
4008	Materijal ostali	68.200
40100	Električna energija	70.000
40110	Plin	28.500
40130	Gorivo za osobna vozila	7.800
4014	Gorivo za teretna vozila i	
	radne strojeve	240.000
403	Utrošeni materijal za održavanje objekata	17.000
404	Utrošeni materijal i dijelovi za održavanje	
	opreme i vozila	45.000
40500	Otpis sitnog inventara u upotrebi	21.000
40501	Otpis zaštitne odjeće u upotrebi	50.500
4051	Otpis auto-guma u upotrebi	10.000
41020	Cestarine, mostarine, tunelarine na sl. putu	500
4110	Usluge dostavnih službi	140.000
4111	Usluge telefonije	12.724
41210	Usluge kooperanata/ppo/	80.000
413	Usluge tekućeg održavanja građevinskih	
	objekata, vozila, strojeva,	
	elektroinstalacija i ostale opreme	55.000
41313	Usluge tek. održavanja opreme parkirališta	4.000
41350	Usluge održavanja građevinskih objekata/ppo	0
41500	Zakupnine za građevinske objekte	35.000
41510	Najamnine za opremu	113.160
41511	Najamnine za programe	33.000
41518	Najam vozila/pov. društva	0
41519	Najam ostalo	0
4160	Usluge reklame	18.000
41800	Čuvanje imovine	27.160
41801	Analiza vode i mulja	8.000
41802	Deratizacija i dezinsekcija	3.000
41803	Dimnjačarske usluge	545
41804	Održavanje zelenila	0
41805	Zbrinjavanje otpada	28.500
41806	Parkiranje i garažiranje	100
41807	Komunalne usluge ostale	6.000
41808	Voda za piće, pranje i sanitarije, opor. 13%/pov. društva	6.641
41809	Voda za piće, pranje i sanitarije, opor. 25%/pov. druš	0

41810 Odvodnja i pročišćavanje ov, opor.13%/pov. društva	35.352
41811 Odvodnja i pročišćavanje ov, opor.25%/pov. društva	0
41813 Kom usluge ostale/pov. društva	11.200
41815 Komunalne usluge ostale	0
41901 Usluga posredovanja za plaćanje računa	700
42001 Zdravstvene usluge	6.000
4210 Bankarske usluge	50.000
42200 Usluge odvjetnika	62.000
42210 Usluge javnih bilježnika	40.000
42220 Usluge revizora	3.400
42230 Usluge audita i savjetovanja	1.800
42300 Premije osiguranja imovine	3.000
42310 Premije osiguranja opreme od loma	1.500
42320 Premije osiguranja od krađe novca	400
42330 Premije osiguranja kod registracije vozila	8.500
42340 Premije osiguranja kod reg.osobnih vozila	1.050
42350 Premije osiguranja-odgovornost iz djelatnosti	2.000
42400 Premije osiguranja radnika - kombinirano-kolektivno od nezgode	2.000
42410 Premije osiguranja radnika - životno individualno	0
42500 Naknada za korištenje licenci	1.600
42600 Komunalna naknada	400
42610 Vodna naknada	1.300
42611 Naknada za uređenje voda na nekretnine	2.079
42630 Pristojba hrvatskoj radioteleviziji	2.552
42640 Naknada za kor.i zaštitu voda/pov. društva	2.130
42700 Usluge održavanja software-a	26.950
428 Naknada za ceste i tehničke preglede vozila	16.640
42900 Usluge student servisa	5.000
42910 Usluge kopiranja, printanja i uvezivanja	3.020
42930 Usluge uređenja prostora	1.470
4295 Usluge pranja vozila	950
42954 Usluge pranja vozila i rad,strojeva/pov. društva	560
42960 Usluge SMS parkinga - provizija	2.400
42962 Usluga za prihvata kartica	1.500
42963 Usluga očitavanja tahografa i prijenos podataka	1.500
42970 Usluge vezane uz zaštitu na radu	8.450
42980 Usluge objave oglasa	2.000
4298 Usluge marketinške suradnje	46.314
4299 Ostale usluge	40.000
4300 Amortizacija imovine	620.000
4400 Dnevnice za službeni put	8.438
442 Troškovi prijevoza i smještaja na služb. putu	10.000
44300 Naknada troškova prijevoza na posao i s posla	192.442
4440 Kotizacija za seminare i savjetovanja	9.100
4441 Tečaj za str.usavršavanja, osposobljavanje i vještine	6.000
445,6,7 Ostala materijalna prava zaposlenih	170.000
460 Troškovi reprezentacije	24.000
461 Članarina hrvatskoj gospodarskoj komori	1.728
4612 Članarine turističkih zajednica	392
4613 Članarine drugim udruženjima	2.915
4620 Naknada za općekorisne funkcije šuma	0
46220 Naknada za ustupanje djelatnosti parkiranja	159.276
46240 Naknada za nezapošljavanje invalidnih osoba	0
4640 Takse i sudski troškovi	20.071

465 Troškovi stručne literature	3.100
4661 Naknada za okoliš kod registracije vozila	2.121
46620 Troškovi zaštite okoliša-ostali	11.840
467 Naknada Nadzornom odboru	14.683
46810 Porez na cestovna motorna vozila	200
469 Ostali troškovi	11.240
47 Bruto plaće	3.480.000
472 Doprinosi na bruto plaće	574.200
RASHODI KLASA 4	6.978.743
600 Pov.vrij.zaliha ned.proizv.	-30.000
6001 Izgradnja u tijeku	0
7000 Vrijednost prodanih proizvoda i usluga	30.000
7100 Nabavna vrijednost prodane robe	120.000
7208 Zatezne kamate/pov.društva	0
7210 Zatezne kamate	300
7213 Kamate na dugoročne kredite	15.400
7300 Neotpisana vrijednost dugotrajne imovine	0
7354 Naknade štete drugim fizičkim i pravnim osobama	0
739 Ostali poslovni rashodi	10.000
747 Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca	30.000
RASHODI KLASA 7	175.700
UKUPNI RASHODI	7.154.443

8. Osnovni financijski pokazatelji poslovanja planirani za 2025. godinu

Redni broj	Naziv	Iznos (EUR)
1	2	3
1.	Ukupni prihod	7.165.099,00
2.	Ukupni rashod	7.154.443,00
3.	Dobit	10.656,00
4.	Ukupni prihod po zaposleniku	35.825,50
5.	Bruto plaća po zaposleniku	17.400,00
6.	Bruto plaća, doprinosi na bruto plaću, ostala materijalna prava i prijevozni troškovi na posao po zaposleniku	22.083,21
7.	Planiran broj zaposlenih	200

9. Plan investicija za 2025. godinu

Redni broj	Djelatnost	Iznos (EUR)
1	2	3
I	O.J. KOMUNALNE DJELATNOSTI	1.621.162,00
1.	R.J. ČISTOĆA	1.368.882,00
2.	R.J. GOSPODARSKI CENTAR	130.750,00
	a) R.G. Zeleni centar	130.000,00
	b) R.G. Tržnica	750,00
3.	R.J. PARKIRANJE, AUTOBUSNI KOLODVOR, PROMET I MEHANIČKA RADIONA	33.930,00
	a) R.G. Parkiranje	25.500,00
	b) R.G. Autobusni kolodvor	0,00
	c) R.G. Mehanička radiona	8.430,00
4.	R.J. GRADSKA GROBLJA	33.100,00
	a) R.G. Pogrebne usluge	23.400,00
	b) R.G. Održavanje groblja	9.700,00
	c) R.G. Građevinska grupa groblje	0,00
	d) R.G. Trgovina pogrebnom opremom	0,00
5.	R.J. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	54.500,00
II	O.J. ZAJEDNIČKE SLUŽBE	19.155,00
UKUPNO:		1.640.317,00

O.J. KOMUNALNE DJELATNOSTI

R.J. ČISTOĆA

PLAN INVESTICIJA ZA 2025. GODINU

Redn i broj	Naziv investicije	Jedini ca mjere	Planira na količina	Iznos (EUR)	Izvori financiranja
1	2	3	4	5	6
1.	Nabava specijalnog dvokomornog vozila za odvoz RKO, BKO i MKO autosmečara 16 m³ P-120-240-1100	kom	1	235.000,00	A (financijski leasing)
2.	Nabava teleskopskog utovarivača	kom	1	175.000,00	A/B.1.
3.	Nabava drobilice za zeleni otpad - schredder	kom	1	400.000,00	A/B.1.
4.	Nabava radnog stroja za izradu i preketanje kompostnih hrpa	kom	1	440.000,00	A/B.1.
5.	Nabava potopne pumpe	kom	1	2.000,00	A
6.	Nabava monitora	kom	1	500,00	A
7.	Nabava PC kontejnera za otpad volumena 1100 litara	kom	96	49.632,00	A
8.	Nabava PE kontejnera za otpad volumena 1100 litara	kom	96	21.120,00	A
9.	Nabava PE posuda za otpad volumena 120 litara	kom	800	16.480,00	A
10.	Nabava PE posuda za otpad volumena 240 litara	kom	300	9.150,00	A
11.	Nabava dostavnog vozila sa zatvorenim tovarnim prostorom	kom	1	20.000,00	A
UKUPNO:				1.368.882,00	

R.J. GOSPODARSKI CENTAR

R.G. ZELENİ CENTAR

PLAN INVESTICIJA ZA 2025. GODINU

Redn i broj	Naziv investicije	Jedini ca mjere	Planira na količina	Iznos (EUR)	Izvori financiranja
1	2	3	4	5	6
1.	Zeleni centar Bjelovar	kom	1	130.000,00	A/B.1.
UKUPNO:				130.000,00	

R.G. TRŽNICA

PLAN INVESTICIJA ZA 2025. GODINU

Redn i broj	Naziv investicije	Jedini ca mjere	Planira na količina	Iznos (EUR)	Izvori financiranja
1	2	3	4	5	6
1.	Nabava uredskog namještaja	kom	1	750,00	A
UKUPNO:				750,00	

R.J. PARKIRANJE, AUTOBUSNI KOLODVOR, PROMET I MEHANIČKA RADIONA

R.G. PARKIRANJE

PLAN INVESTICIJA ZA 2025. GODINU

Redn i broj	Naziv investicije	Jedini ca mjere	Planira na količina	Iznos (EUR)	Izvori financiranja
1	2	3	4	5	6
1.	Nabava automata za naplatu parkiranja	kom	4	24.000,00	A
2.	Nabava prijenosnih pisača	kom	3	1.500,00	A
UKUPNO:				25.500,00	

R.G. PROMET I MEHANIČKA RADIONA

PLAN INVESTICIJA ZA 2025. GODINU

Redn i broj	Naziv investicije	Jedini ca mjere	Planira na količina	Iznos (EUR)	Izvori financiranja
1	2	3	4	5	6
1.	Nabava zračno hidraulične kanalske dizalice dvoklipne 10 T	kom	1	7.310,00	A
2.	Nabava radioničke preše 30 tona nožna dvostepna pumpa	kom	1	1.120,00	A
UKUPNO:				8.430,00	

R.J. GRADSKA GROBLJA**R.G. POGREBNE USLUGE****PLAN INVESTICIJA ZA 2025. GODINU**

Redn i broj	Naziv investicije	Jedini ca mjere	Planira na količina	Iznos (EUR)	Izvori financiranja
1	2	3	4	5	6
1.	Projekt uređenja mrtvačnice na groblju Borik	kom	1	7.000,00	A
2.	Izgradnja staze sa rubnjacima - urne	m	70	4.000,00	A
3.	Ugradnja opločnjaka na stazama za urne	m ²	300	7.000,00	A
4.	Sanacija privremene grobnice	kom	2	5.000,00	A
5.	Nabava multifunkcionalnog pisača	kom	1	400,00	A
UKUPNO:				23.400,00	

R.G. ODRŽAVANJE GROBLJA**PLAN INVESTICIJA ZA 2025. GODINU**

Redn i broj	Naziv investicije	Jedini ca mjere	Planira na količina	Iznos (EUR)	Izvori financiranja
1	2	3	4	5	6
1.	Nabava čistača šikare	kom	1	1.000,00	A
2.	Nabava trimera	kom	4	4.000,00	A
3.	Nabava samohodne kosilice	kom	1	3.500,00	A
4.	Nabava puhača za lišće	kom	2	1.200,00	A
UKUPNO:				9.700,00	

**R.J. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH
POVRŠINA**

PLAN INVESTICIJA ZA 2025. GODINU

Redn i broj	Naziv investicije	Jedini ca mjere	Planira na količina	Iznos (EUR)	Izvori financiranja
1	2	3	4	5	6
1.	Nabava dostavnog vozila	kom	1	15.000,00	A
2.	Nabava kosilice Zero turn	kom	1	16.000,00	A
3.	Nabava kosilice Rider	kom	1	12.000,00	A
4.	Nabava traktorske prikolice	kom	1	6.000,00	A
5.	Nabava motornih trimera	kom	3	1.800,00	A
6.	Nabava puhača za lišća	kom	2	1.200,00	A
7.	Nabava agregata	kom	1	1.900,00	A
8.	Nabava prijenosnog računala	kom	1	600,00	A
UKUPNO:				54.500,00	

O.J. ZAJEDNIČKE SLUŽBE

PLAN INVESTICIJA ZA 2025. GODINU

Redn i broj	Naziv investicije	Jedini ca mjere	Planira na količina	Iznos (EUR)	Izvori financiranja
1	2	3	4	5	6
1.	Nadogradnja ERP-a	kom	1	7.000,00	A
2.	Nabava računala	kom	3	1.800,00	A
3.	Nabava prijenosnog računala	kom	2	2.200,00	A
4.	Nabava pisača	kom	2	600,00	A
5.	Nabava skenera (ulagač, dvostrani scan)	kom	2	800,00	A
6.	Nabava monitora	kom	5	2.000,00	A
7.	Nabava multifunkcionalnog pisača	kom	1	340,00	A
8.	Nabava čitača Bar koda	kom	2	2.000,00	A
9.	Nabava Office Business	kom	2	400,00	A
10.	Nabava uredskog namještaja	kom	1	2.015,00	A
UKUPNO:				19.155,00	

PREDRAČUN AMORTIZACIJE ZA 2025. GODINU

	Iznos (EUR)
Predračun amortizacije za 2025. godinu	640.000,00
INVESTICIJSKA SREDSTVA OD AMORTIZACIJE:	640.000,00

IZVORI FINANCIRANJA

IZVORI FINANCIRANJA	Iznos (EUR)
A. VLASTITI IZVORI:	
1. Donos iz 2024. godine	351.067,00
2. Amortizacija 2025. godine	640.000,00
B. VANJSKI IZVORI:	
B.1. FZOEU	649.250,00
UKUPNO:	1.640.317,00

IZVORI SVEUKUPNO:	1.640.317,00
PLAN SVEUKUPNO:	1.640.317,00

10. Ciljevi u gospodarenju otpadom za 2025. godinu

Kontinuirano se radi na unapređenju sustava praćenja ispunjavanja ciljeva propisanim Planom gospodarenja otpadom 2023.-2028., kao i na provođenju mjera u svrhu smanjenja odlaganja otpada. S obzirom da mKO predstavlja ostatni otpad nakon što su odvojeno sakupljene frakcije otpada koji će se reciklirati, sastav i količine mKO će se mijenjati tijekom vremena sukladno povećanju količina odvojeno sakupljenog i recikliranog otpada.

Kako bi se smanjile količine otpada koje se odlažu i dostigli propisani ciljevi za smanjenje odlaganja biorazgradivog komunalnog otpada, svakako je potrebno u narednom razdoblju intenzivirati već postojeću provedbu mjera usmjerenih na odvojeno prikupljanje komunalnog otpada te stavljanje u funkciju infrastrukturu za kompostiranje.

Cilj Plana za 2024.	Cilj u PGO	Vrsta otpada	Cilj Plana poslovanja za 2025. godinu	Mjere i aktivnosti	Rok za izvršenje
1.	1.	Komunalni otpad	Oporabiti recikliranjem i pripremom za ponovnu uporabu i popravkom najmanje 30 % mase komunalnog otpada do kraja godine	Organizacija i rad postrojenja za preradu biootpada - kompostane	31.12.2025.
			Povećati broj korisnika koji imaju zadužene spremnike za biootpad	Povećati intenzitet marketinške kampanje	
			Unaprijediti sustav za skupljanje i uporabu biootpada kako bi se odvojeno sakupilo i recikliralo 36 % biootpada iz komunalnog otpada		
2.	4.	Građevni otpad	Oporabiti recikliranjem, pripremom za ponovnu uporabu i drugim postupcima materijalne uporabe, uključujući postupak nasipavanja, kod kojih se otpad koristi kao zamjena za druge materijale, najmanje 40 % mase neopasnog građevnog otpada, osim materijala iz prirode određenog ključnim brojem otpada 17 05 04 – zemlja i kamenje koji nisu navedeni pod 17 05 03, -	Nabavka drobilice kroz prijavu na Javni poziv FZOEU-a	31.12.2025.
3.	8.	Otpadne gume	Osigurati sustavno odvojeno sakupljanje otpadnih guma na reciklažnim dvorištima	Analiza potrebe za dodatnim spremnicima	
4.		Tekstil	Obaviti pripreme radnje za uvođenje prikupljanja i odvoza tekstila na kućnom pragu	Analiza tržišta o cijenama vrećica Analiza mogućnosti za daljnju obradu prikupljenog tekstila Informativna kampanja za građane	31.12.2024.

5.	11.	Sanirati lokacije onečišćene otpadom	U suradnji s JLS sa uslužnog područja te komunalnim redarima sudjelovati na sanaciji divljih odlagališta	Informativna kampanja za građane Kontinuirana komunikacija s Gradom	31.12.2026.
6.	12.	Unaprijediti informacijski sustav praćenje gospodarenja otpadom	Kontinuirano praćenje efikasnosti sustava čipiranih spremnika i samog sustava Izvršiti provjeru svih podataka o količinama otpada i pratećih listova, te dostaviti Ministarstvu sve podatke o uočenim nedostacima informacijskog sustava e-ONTO, kako bi se podaci u informacijskom sustavu e-ONTO uskladili s podacima koje Društvo dostavlja u ROO.	Ažuriranje evidencije spremnika - baza korisnika Kontroling sustava evidencije i adekvatno praćenje od strane vozača komunalnih vozila i radnika na komunalnim vozilima	31.12.2026.
7.	13.	Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom	Napraviti analizu eko-otoka i učinkovitost doprinosa efikasnom gospodarenju otpadom	Suradnja s Gradom oko efikasnosti i efektivnosti postavljanja mobilnih kameta	31.12.2025.
8.		Izobrazno-informativne aktivnosti	Daljnje ulaganje u izobrazno-informativne aktivnosti s ciljem podizanja osvještavanja građana o nužnosti i prednostima recikliranja, ponovne uporabe i kvalitetnom gospodarenju otpadom	Informativna kampanja za građane	31.12.2025.

U slučajevima u kojima korisnici usluge postupaju protivno ugovoru i za koje se plaća ugovorna kazna potrebno je postupati u skladu s odlukama o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada jedinica lokalne samouprave na čijem području Društvo obavlja javnu uslugu.

11. Zaključak

Sukladno projekcijama ključnih dionika javnih politika, nadolazeće razdoblje će biti obilježeno oscilacijama na tržištu. U svjetlu navedenog, pravnim subjektom Komunalac d.o.o. Bjelovar potrebno je upravljati na efikasan i efektivan način, kontinuirano nadograđujući kvalitetu pruženih usluga.

Plan poslovanja za 2025. godinu definira nekoliko okosnica – reorganizacije poslovanja, stavljanje u rad sortirnice, početak radova na Zelenom centru, stvaranje održivosti sustava i implementaciju novih investicija te značajnije informiranje i osvješćivanje građana o zaštiti okoliša. Organizacija rada i pružanja usluge mora biti u skladu sa uredbama, zakonskim propisima te strateškim odrednicama te osigurati daljnju efikasnost u skladu sa navedenim.

Uprava Komunalac d.o.o. Bjelovar

Ivana Jurković Pišćević, predsjednica uprave

Josip Heged, član uprave

KOMUNALAC d.o.o.
Ferdo Livadića 14 a
BJELOVAR 20