

**PLAN POSLOVANJA
KOMUNALAC d.o.o. BJELOVAR
ZA 2026. GODINU**

U Bjelovaru, prosinac 2025. godine

Sadržaj

Sažetak	3
1. Poslovanje i razvoj Društva	5
2. Vizija, strateški pravci i ciljeve razvoja	5
3. Održivost poslovanja (materijalna i ljudska komponenta), povećanje učinkovitosti i kvaliteta usluge	6
4. Polazne osnove za izradu Plana poslovanja za 2026. god	8
5. Glavni ciljevi za 2026. godinu.....	9
6. Osnovne pretpostavke plana poslovanja za 2026. godine.....	15
7. Plan poslovanja za 2026. godinu	18
8. Osnovni financijski pokazatelji poslovanja planirani za 2026. godinu	22
9. Plan investicija za 2026. godinu	23
10. Ciljevi u gospodarenju otpadom za 2026. godinu	28
11. Zaključak	31

Sažetak

Tvrtka: Komunalac d.o.o. Bjelovar
Skraćeni naziv: Komunalac d.o.o.
MBS/OIB: 010037408 / 27962400486
Sjedište: Ferde Livadića 14a; Bjelovar
Telefon/fax: 043 622 100 / 043 622 122
Registarski sud: Trgovački sud u Bjelovaru
Pravni oblik: Društvo s ograničenom odgovornošću
Žiro račun: 2402006-1100000133
Pretežita djelatnost: 38.11 Skupljanje neopasnog otpada
Predmet poslovanja – djelatnosti: • održavanje čistoće svih vrsta objekata i javnih površina • odlaganje komunalnog otpada • održavanje javnih površina • održavanje nerazvrstanih cesta • tržnice na malo • održavanje groblja i krematorija te obavljanje pogrebnih poslova • obavljanje dimnjačarskih poslova • kupnja i prodaja robe • obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu • djelatnost druge uporabe otpada • djelatnost uporabe otpada • djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom • djelatnost prijevoza otpada • djelatnost sakupljanja otpada • djelatnost trgovanja otpadom • djelatnost zbrinjavanja otpada • gospodarenje otpadom • interventno sakupljanje otpada • sakupljanje otpada za potrebe drugih • sakupljanje otpada u reciklažnom dvorištu • recikliranje otpada • gospodarenje posebnim kategorijama otpada • odvojeno sakupljanje otpada • proizvodnja komposta • djelatnost upravljanja, organiziranja, održavanja i naplate parkinga na javnim parkiralištima i javnoj garaži • blokiranje i premještanje protupravno parkiranih i napuštenih motornih vozila • upravljanje grobljem • ukop pokojnika • obavljanje pogrebničke djelatnosti • trgovina na malo pogrebnom opremom • projektiranje i građenje građevina te stručni nadzor građenja • djelatnost građenja grobnica • pripremanje i usluživanje jela, pića i napitaka i pružanje usluga smještaja • održavanje i popravak motornih vozila

- popravak strojeva
- računovodstveni poslovi
- poslovanje nekretninama
- poslovanje vlastitim nekretninama
- iznajmljivanje vlastitih nekretnina
- poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnine
- prijevoz osoba i tereta za vlastite potrebe
- upravljanje i održavanje športskih građevina
- športska rekreacija
- športska poduka
- izrada, organizacija i upravljanje športskim objektima i prodaja ulaznica
- postavljanje, održavanje, iznajmljivanje i prodaja montažnih i fiksnih ledenih ploha za profesionalne i rekreativne sportove na ledu
- kupovina, prodaja, održavanje i iznajmljivanje sportske opreme za profesionalne i rekreativne sportove na ledu
- kupovina, prodaja, održavanje i iznajmljivanje rashladnih uređaja
- kupovina, prodaja, održavanje i iznajmljivanje strojeva za obradu ledenih ploha
- kupovina, prodaja, održavanje i iznajmljivanje ograda za montažne i fiksne ledene plohe za profesionalne i rekreativne namjene
- djelatnost oglašavanja
- promidžba, reklama i propaganda
- održavanje javnih zelenih površina
- uslužne djelatnosti uređenja i održavanja krajolika
- održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila
- uzgoj i prodaja ukrasnog bilja
- proizvodnja sadnog materijala
- pakiranje, plombiranje i označavanje sadnog materijala
- stavljanje na tržište sadnog materijal
- uvoz sadnog materijala
- zdravstvena zaštita bilja
- proizvodnja gnojiva i poboljšivača tla
- promet gnojivima i poboljšivačima tla
- stručni poslovi zaštite okoliša
- savjetovanje u području zaštite okoliša
- čišćenje ulica i uklanjanje snijega i leda

Osnivači/članovi društva: GRAD BJELOVAR, OIB: 18970641692
Bjelovar, Trg Eugena Kvaternika 2 - jedini osnivač d.o.o.

Članovi Uprave: Ivana Jurković Pišćević, Josip Heged

Nadzorni odbor: Marijan Marušić, predsjednik Nadzornog odbora, Danijel Baruškin, zamjenik predsjednika, članovi: Zlatka Grivić, Zdenka Henc, Jelena Bednjačić predstavnik radnika.

1. Poslovanje i razvoj Društva

Komunalno gospodarstvo podrazumijeva obavljanje komunalnih djelatnosti, a obavljaju ih komunalna poduzeća čiji su osnivači i vlasnici lokalne jedinice. Obavljanjem komunalnih djelatnosti zadovoljavaju se potrebe od životnog značenja za stanovništvo određenog područja. KOMUNALAC društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti (dalje u tekstu: Komunalac d.o.o./Društvo), pravni je subjekt u vlasništvu Grada Bjelovara.

Strateški prioriteti u dosadašnjem razdoblju su zaštita okoliša i zdravlja svih stanovnika te razvoj visokog standarda komunalnih usluga uz prihvatljive cijene za sve stanovnike određenog područja na kojem komunalno društvo djeluje.

2. Vizija, strateški pravci i ciljeve razvoja

Plan poslovanja za 2026. godinu predstavlja temeljni dokument kojim Komunalac d.o.o. Bjelovar usmjerava svoje aktivnosti, razvojne projekte i organizacijske kapacitete prema ostvarivanju ciljeva kvalitetnog, održivog i modernog pružanja komunalnih usluga građanima grada Bjelovara i cjelokupnog uslužnog područja. U okruženju koje se brzo mijenja, a koje obilježavaju snažan regulatorni pritisak, rast očekivanja korisnika i potreba za tehnološkom modernizacijom, poduzeće ulazi u razdoblje u kojem strateško planiranje postaje ključni preduvjet za stabilno i učinkovito poslovanje.

Vizija Komunalca usmjerena je na razvoj poduzeća kao pouzdanog i suvremenog komunalnog sustava, koji kroz profesionalnost, održivost i digitalnu transformaciju osigurava visoku kvalitetu usluga te doprinosi razvoju lokalne zajednice i zaštiti okoliša. Komunalac želi biti prepoznat kao poduzeće koje se stalno prilagođava potrebama korisnika, uvodi inovacije i promiče održive prakse u svim segmentima poslovanja.

Strateški razvoj za naredno razdoblje temelji se na nekoliko ključnih smjerova. Prvi među njima je daljnje unapređenje sustava gospodarenja otpadom, uz naglasak na povećanje učinkovitosti odvojenog prikupljanja, modernizaciju voznog parka i opreme te daljnji razvoj i funkcioniranje infrastrukture - sortirnice, kompostane i reciklažnih dvorišta. Drugi strateški smjer odnosi se na potpunu digitalizaciju poslovnih procesa i usluga, čime se želi postići veća transparentnost, brža komunikacija i jednostavniji pristup korisnicima, ali i učinkovitije upravljanje internim resursima. Treći smjer odnosi se na uspješnu implementaciju projekta Zeleni centar, koji će svojim značajnim utjecajem promijeniti aspekt društveno-gospodarskog razvoja. Četvrti smjer uključuje jačanje organizacijske strukture, ulaganje u znanje i kompetencije zaposlenika te unapređenje uvjeta rada, kako bi poduzeće moglo održati stabilan i kvalitetan rad u svim segmentima djelatnosti.

U kontekstu lokalnog razvoja grada Bjelovara, Komunalac d.o.o. Bjelovar preuzima aktivnu ulogu u izgradnji moderne, zelene i održive komunalne infrastrukture, koja je sastavni dio svakodnevnog života građana. U 2026. godini naglasak ostaje na stvaranju sustava koji se

temelji na odgovornom upravljanju resursima, smanjenju negativnog utjecaja na okoliš i implementaciji rješenja koja su dugoročno održiva, financijski razumna i tehnološki napredna.

Misija Komunalca d.o.o. Bjelovar pružanje je pouzdanih, kvalitetnih i dostupnih komunalnih usluga koje unapređuju svakodnevni život građana, doprinose očuvanju okoliša te osiguravaju održivo gospodarenje resursima u skladu s najvišim profesionalnim i tehnološkim standardima. Poduzeće teži stalnom poboljšanju svojih procesa, razvoju inovativnih rješenja i izgradnji partnerskog odnosa s lokalnom zajednicom, korisnicima i institucijama koje sudjeluju u razvoju komunalne infrastrukture. Temeljne vrijednosti koje usmjeravaju rad i strateški razvoj Komunalca d.o.o. Bjelovar odražavaju odgovornost, profesionalnost i posvećenost javnom interesu. Pouzdanost je ključna vrijednost koja se ogleda u redovitom i kvalitetnom pružanju svih usluga te u sigurnosti radnika i korisnika. Održivost predstavlja vodilju u donošenju odluka, bilo da se radi o nabavi opreme, organizaciji odvoza, obradi otpada ili razvoju novih usluga. Transparentnost kroz otvorenu komunikaciju i dostupnost informacija korisnicima dodatno jača povjerenje i doprinosi odgovornom upravljanju. Inovativnost omogućuje prepoznavanje novih tehnologija i praksi koje unapređuju rad poduzeća, dok suradnja i partnerstvo s lokalnom zajednicom stvaraju temelje za dugoročni razvoj grada Bjelovara i njegovih prigradskih naselja.

Komunalac d.o.o. Bjelovar prepoznaje važnost svojih zaposlenika kao ključnog resursa. Stoga su ulaganje u znanje, razvoj kompetencija i stvaranje stabilnog i poticajnog radnog okruženja sastavni dio temeljnih vrijednosti poduzeća. Ovakav pristup omogućuje održavanje visokog standarda usluga, učinkovito provođenje strateških projekata i prilagodljivost izazovima koji proizlaze iz promjena u poslovnom okruženju.

Plan poslovanja za 2026. godinu definira aktivnosti koje će omogućiti provedbu navedene vizije i strateških ciljeva, uzimajući u obzir makroekonomske uvjete, regulatorne zahtjeve i specifičnosti lokalnog okruženja. Komunalac d.o.o. Bjelovar time potvrđuje svoju posvećenost razvoju, kvaliteti usluga i odgovornom upravljanju, kao temeljnim vrijednostima koje oblikuju njegovu budućnost.

3. Održivost poslovanja (materijalna i ljudska komponenta), povećanje učinkovitosti i kvaliteta usluge

Održivost poslovanja Komunalca d.o.o. Bjelovar temelji se na uravnoteženom upravljanju materijalnim resursima i ljudskim potencijalima, uz naglašenu usmjerenost na pružanje kvalitetne i pouzdane komunalne usluge. Kao poduzeće koje zapošljava oko dvjesto radnika, Komunalac d.o.o. Bjelovar predstavlja jedan od većih poslodavaca u lokalnoj zajednici te istodobno nositelja ključnih javnih usluga koje izravno utječu na svakodnevni život građana. Upravo zato održivost poslovanja podrazumijeva dugoročno planiranje, racionalno upravljanje imovinom i opremom, ali i stvaranje stabilnog, motivirajućeg i sigurnog radnog okruženja za zaposlenike.

Materijalna komponenta održivosti odnosi se prvenstveno na kontinuirano ulaganje u obnovu i modernizaciju voznog parka, strojeva i opreme te u digitalne sustave koji omogućuju učinkovitije i preciznije upravljanje procesima. Kako zahtjevi gospodarenja otpadom postaju sve složeniji, a obveze odvojenog prikupljanja, sortiranja i obrade otpada sve veće, nužno je osigurati pouzdanu i suvremenu mehanizaciju koja može odgovoriti tim izazovima. Pravovremeno planiranje investicija, praćenje životnog vijeka opreme i racionalno upravljanje infrastrukturom ključni su za smanjenje operativnih troškova i osiguravanje stabilnosti poslovanja.

Jednako važna, a u mnogim segmentima i presudna, jest ljudska komponenta održivosti. Komunalac d.o.o. Bjelovar, kao organizacija s oko 200 zaposlenih, ovisi o znanju, stručnosti i predanosti svojih radnika. Održavanje kvalitete usluge i povećanje učinkovitosti moguće je jedino kroz kontinuirano ulaganje u edukaciju zaposlenika, razvoj njihovih kompetencija i unaprjeđenje radnih uvjeta. Stvaranje radnog okruženja u kojem su sigurnost, stručni razvoj i jasno definirani procesi prioriteti izravno doprinosi smanjenju fluktuacije, većoj motivaciji i boljoj organizaciji rada. Ulaganjem u zaposlenike poduzeće jača svoje kapacitete za prilagodbu promjenama, učinkovito rješavanje operativnih izazova i pružanje usluge na visokoj razini.

Povećanje učinkovitosti poslovanja proizlazi iz kombinacije modernizirane materijalne opreme i dobro organiziranog, kompetentnog kadra. Digitalizacija svih ključnih procesa, od praćenja voznog parka i planiranja ruta do poslovne administracije i komunikacije s korisnicima, omogućuje brži protok informacija, smanjuje mogućnost pogrešaka i povećava operativnu transparentnost. Uvođenje naprednih IT rješenja i automatizacije procesa istodobno rasterećuje zaposlenike administrativnih obveza, čime se oni mogu usmjeriti na kvalitetnije obavljanje terenskih i operativnih aktivnosti.

Kvaliteta usluge ostaje jedno od temeljnih načela poslovanja Komunalca. Usluga odvoza otpada, održavanja javnih površina, upravljanja grobljima i drugih djelatnosti mora biti dostupna, sigurna i pouzdana, što zahtijeva visok stupanj organizacije i pravovremenu reakciju na potrebe korisnika. Kvalitetno opremljeni timovi, jasno definirani radni procesi i učinkovita interna koordinacija omogućuju Društvu da ispuni ta očekivanja te da se razvija kao poduzeće koje održivo raspolaže resursima i istodobno pruža visoku razinu usluge, u skladu s potrebama i zahtjevima lokalne zajednice.

U definiranju strateških pravaca, ključnu ulogu čine zaposlenici Društva. Upravo su zaposlenici oni koji doprinose kvalitetnijem poslovanju i ugledu Društva. Kvalitetna organizacija rada, kontinuirano usavršavanje i poticanje napredovanja i razvoja, prihvaćanje prijedloga i preporuka, ali i kritika sa rješenjima koje bi unaprijedile rad Društva, uz međusobno uvažavanje čine srž pojedinog poduzeća. Broj zaposlenika potrebno je planirati sukladno sistematizaciji radnih mjesta, planiranim ciljevima poslovanja, obujmu i razini kvalitete usluga, vodeći računa o mogućnosti ostvarenja prihoda i vrstama poslova koji se preuzimaju. Prema osnovnoj organizacijskoj shemi i sistematizaciji radnih mjesta, predložiti će se plan kadrova, vodeći računa o optimalnom korištenju resursa.

Materijalni resursi nužni za preporučene pravce razvoja, osigurat će se kroz pravovremenu prijavu na natječaje za ostvarivanje bespovratnih sredstava, samostalno ili u partnerstvu. Nužno je umrežavanje kako bi poslovanje Društva kontinuirano jačalo, ali i kako bi se osigurale inovacije za pojedine usluge što dodatno doprinosi konkurentnosti Društva.

U konačnici, održivost poslovanja Komunalca d.o.o. Bjelovar predstavlja spoj odgovornog upravljanja materijalnim sredstvima, strateškog razvoja zaposlenika i stalnog unapređenja usluga. Ovaj pristup osigurava stabilnost poduzeća, jača njegovu otpornost na izazove budućeg poslovnog okruženja i omogućuje stvaranje sustava koji dugoročno može odgovoriti na potrebe građana i Grada Bjelovara.

4. Polazne osnove za izradu Plana poslovanja za 2026. god

Poslovanje Komunalca d.o.o. Bjelovar tijekom 2025. godine odvijalo se u okolnostima koje su oblikovali brojni unutarnji i vanjski čimbenici, od makroekonomskih kretanja do lokalnih razvojnih projekata i internih organizacijskih potreba. Razumijevanje tih čimbenika ključno je za definiranje realnih pretpostavki i razvojnih smjerova u Planu poslovanja za 2026. godinu.

Na razini vanjskog poslovnog okruženja poduzeće je bilo izloženo kontinuiranom rastu troškova energenata, što je izravno utjecalo na operativne rashode, posebno u dijelovima poslovanja koji ovise o gorivu, električnoj energiji i grijanju. Ovaj trend zahtijevao je pažljivo planiranje potrošnje, racionalizaciju korištenja energenata te poseban naglasak na nabavu energetske učinkovitijih vozila i strojeva. Povećanje cijena energenata također se prelilo na cijene dobavljača, materijala i rezervnih dijelova, što je utjecalo na ukupne troškove održavanja mehanizacije i infrastrukture.

Troškovi radne snage u 2025. godini dodatno su porasli uslijed općeg rasta plaća u Republici Hrvatskoj, povećanih zahtjeva za privlačenjem i zadržavanjem stručnih radnika te potrebe za poboljšanjem materijalnih uvjeta zaposlenika. Kao poduzeće s oko dvjesto zaposlenih, Komunalac d.o.o. suočio se sa povećanim izdacima za plaće, naknade i zaštitnu opremu, što je zahtijevalo dodatno planiranje financijskih resursa i jačanje organizacijske učinkovitosti kako bi se održala stabilnost poslovanja i kvaliteta usluga.

Na tržištu strojeva, opreme i komunalne mehanizacije tijekom 2025. godine nastavljen je rast cijena, koji je dijelom rezultat globalnih poremećaja u lancima opskrbe, a dijelom povećane potražnje za specijaliziranom opremom te rasta troškova sirovina i proizvodnje. To je uvelike utjecalo na planiranje investicija, budući da je financijski okvir za nabavu novih vozila, priključaka i radnih strojeva postao znatno zahtjevniji. Komunalac d.o.o. je stoga morao pažljivije razmatrati prioritete ulaganja te usklađivati dinamiku modernizacije opreme sa svojim financijskim mogućnostima.

Poseban element vanjskog i lokalnog okruženja koji je obilježio 2025. godinu jest potpisivanje ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt Zeleni centar Bjelovar, koji predstavlja jednu od najznačajnijih razvojnih investicija u infrastrukturu grada. Ovaj projekt donosi nove obveze i izazove, ali i dugoročne koristi za poslovanje Društva, budući da uključuje modernizaciju tržnice, unapređenje javnih sadržaja te razvoj prostora koji će zahtijevati dodatne operativne kapacitete i prilagodbu komunalnih usluga. Ugovaranje projekta stvara smjernice za buduće organizacijske promjene, osigurava nove razvojne mogućnosti i uvodi potrebu za dodatnim planiranjem resursa u narednim godinama.

S druge strane, unutarnji čimbenici, poput stanja voznog parka, tehnološke razine digitalizacije, raspoloživosti radne snage i potrebe za modernizacijom internih procesa, u 2025. godini imali su snažan utjecaj na poslovanje društva. Zastarjela oprema, ograničeni kadrovski kapaciteti u pojedinim sektorima i potreba za digitalnim rješenjima u upravljanju podacima i komunikaciji predstavljali su izazove, ali su istodobno jasno definirali prioritete za 2026. godinu. Komunalac d.o.o. tijekom godine provodio je aktivnosti usmjerene na jačanje administrativne učinkovitosti, digitalizaciju procesa i unapređenje komunikacije s korisnicima, što su ključne temelje za daljnji razvoj.

Zaključno, poslovno okruženje u 2025. godini bitno je utjecalo na formiranje pretpostavki za Plan poslovanja za 2026. godinu. Povećani troškovi energenata i radne snage, rast cijena opreme, strateška važnost projekta Zeleni centar Bjelovar te unutarnje potrebe za modernizacijom i organizacijskim jačanjem čine polaznu osnovu za definiranje ciljeva, investicija i mjera koje će Komunalac provoditi u nadolazećem razdoblju.

5. Glavni ciljevi za 2026. godinu

Glavni ciljevi Komunalca d.o.o. Bjelovar za 2026. godinu usmjereni su na jačanje održivosti poslovanja, povećanje učinkovitosti pružanja usluga te modernizaciju opreme, infrastrukture i procesa. U okruženju obilježenom rastom operativnih troškova, promjenama regulatornih zahtjeva i rastućim potrebama korisnika, poduzeće u 2026. godini mora nastaviti proces temeljite transformacije i jačanja vlastitih kapaciteta. Ciljevi su definirani tako da podrže dugoročni strateški razvoj društva, osiguraju stabilnost komunalnih usluga i omoguće prilagodbu budućim potrebama grada Bjelovara, ali i cjelokupnog uslužnog područja.

Jedan od ključnih aktivnosti daljnja je modernizacija voznog parka i strojeva, kako bi se osigurala pouzdanost, veća operativna učinkovitost i smanjenje troškova održavanja. Nabava energetski učinkovitih vozila, specijalizirane opreme i digitalno opremljenih sustava za praćenje odvoza otpada od presudne je važnosti za unapređenje rada i provedbu sustava naplate prema količini, ali i za smanjenje utjecaja poslovanja na okoliš. Paralelno s time, Komunalac će nastaviti ulagati u digitalizaciju svih ključnih procesa – od upravljanja radnim nalogima i planiranja resursa do komunikacije s korisnicima i evidencije količina otpada. Digitalna transformacija ostaje temeljni alat za povećanje transparentnosti, ubrzavanje administrativnih postupaka i olakšavanje donošenja poslovnih odluka.

Druga važna aktivnost odnosi se na razvoj i jačanje infrastrukture za gospodarenje otpadom, uključujući učinkovitije upravljanje postojećim reciklažnim dvorištima, unapređenje procesa obrade otpada te jačanje funkcioniranja sortirnice i kompostane. Posebna pažnja bit će usmjerena na povećanje udjela odvojeno prikupljenog otpada i smanjenje količine miješanog komunalnog otpada, u skladu s nacionalnim propisima i ciljevima kružnog gospodarstva. Time se istovremeno smanjuje opterećenje odlagališta i potiče održivi razvoj lokalne zajednice.

Treći aktivnost koja će doprinijeti ciljevima u 2026. godini, jačanje je kadrovskih i organizacijskih kapaciteta. Kao poduzeće s oko dvjesto zaposlenih, Komunalac će nastaviti raditi na osiguravanju kvalitetnih radnih uvjeta, edukaciji i razvoju kompetencija zaposlenika

te poboljšanje unutarnje komunikacije i organizacije rada. Ulaganje u ljudske resurse ključno je za zadržavanje stručnog kadra i povećanje učinkovitosti, ali i za stvaranje kulture odgovornosti, sigurnosti i profesionalnosti.

Važan element ciljeva za 2026. godinu uključuje i provedbu aktivnosti vezanih uz projekt Zeleni centar Bjelovar, čiji razvoj donosi nove operativne izazove, ali i značajne prilike za modernizaciju komunalne infrastrukture. Komunalac će aktivno sudjelovati u pripremi i realizaciji zadataka koji proizlaze iz projekta, uključujući prilagodbu organizacije rada, planiranje resursa i razvoj novih usluga vezanih uz upravljanje tržnicom i javnim prostorima.

Uz navedeno, jedan od ciljeva je i poboljšanje kvalitete usluge i zadovoljstva korisnika, kroz bržu i učinkovitiju komunikaciju, jasnije informiranje, kvalitetnije upravljanje prigovorima i razvoj digitalnih platformi koje korisnicima omogućuju jednostavniji pristup uslugama. Posebna će se pažnja posvetiti edukaciji građana o gospodarenju otpadom, pravilnom odvajanju i korištenju komunalnih usluga, čime se gradi partnerski odnos između poduzeća i korisnika, a istodobno smanjuju troškovi obrade otpada.

U cjelini, glavni ciljevi Komunalca d.o.o. Bjelovar za 2026. godinu usmjereni su na modernizaciju, održivost i stvaranje učinkovitog sustava koji može odgovoriti sve većim zahtjevima komunalnog sektora. Njihova provedba osigurat će stabilno poslovanje, unaprijediti kvalitetu komunalnih usluga i ojačati ulogu Komunalca kao pouzdanog partnera gradu Bjelovaru i njegovim građanima.

Zeleni centar Bjelovar

Najznačajnija investicija koju će Komunalac d.o.o. Bjelovar provoditi u narednih tri godine (2026.-2028.) svakako je projekt Zeleni centar Bjelovar. Projekt Zeleni centar Bjelovar objedinjuje integralni pristup kroz razvoj zelene infrastrukture, kružnog gospodarenja prostorom i energetske učinkovitosti čime se prepoznaje njegov sinergijski učinak.

Projekt je integriran na višesektorski način s obzirom da projekt uključuje ulaganje iz minimalno dva specifična cilja ITP-a, i to SC 2.8. i SC 5.1. te doprinosi ulaganju iz minimalno dva područja ulaganja (koda intervencije) unutar SC 5.1. i to 079 zaštita prirode i bioraznolikosti, prirodna baština i resursi, zelena i plava infrastruktura te 168 - višenamjenska infrastruktura. Projekt je integriran i unutar sektorski pri čemu projekt uključuje ulaganja (kodove intervencije) u okviru jednog sektora, odnosno unutar SC 2.8. i to kroz kod 083 - biciklistička infrastruktura područja i 085 - digitalizacija prometa kad je dijelom namijenjena smanjenju emisije stakleničkih plinova. Projekt ima utjecaj samostalno i na cijelo urbano područje pri čemu samostalno rješava problem nedostatka višenamjenske gospodarsko-javne infrastrukture na urbanom području, a također ima utjecaj na cijelo urbano područje zajedničkom sinergijom sa ITU strateškim projektima. Projekt pridonosi gospodarskom, društvenom i turističkom razvoju cijelog Većeg urbanog područja Bjelovar (VUPBJ) te utječe na podizanje kvalitete življenja VUPBJ.

Zeleni centar Bjelovar je strateški projekt javne infrastrukture koji se sastoji od nekoliko elemenata. U podzemnoj javnoj garaži će se postaviti električna punionica za automobile te pametni sustav upravljanja prometom u javnoj garaži. Za korisnike Zelenog centra Bjelovar na etaži -1 uspostaviti će se hladionički/rashladnički prostor radi osiguranja kvalitete i trajnosti

poljoprivrednih proizvoda. U okviru podzemne javne garaže uspostaviti će se Park&Ride sustav koji će biti temelj stvaranju novog gradskog prometa nulte emisije CO₂, kroz ulaganje u biciklističku infrastrukturu u sustav javnih bicikala (bicikli, e-romobili). Implementacija Digitalnih pametnih rješenja (IoT) po prvi put će se primijeniti u javnom prometnom sustavu VUPBJ. Kroz Zeleni centar Bjelovar osigurati će se nova javna infrastruktura u okviru koje će se omogućiti prostor za gospodarske manifestacije, sajmove, prostor za predstavljanje jedinica lokalne samouprave te poljoprivrednih proizvoda s područja VUPBJ. Unutar Zelenog centra uspostaviti će se prostorni segmenti namijenjeni značajnijoj uključivosti osoba s invaliditetom i socijalno osjetljivim skupinama kroz aktivnosti HUB-a za održivi razvoj i kružno gospodarstvo. Prilikom izgradnje objekta, primijenit će se elementi mjera energetske učinkovitosti kao i zelene infrastrukture, te osim prethodno navedenog, još će se pridonijeti povećanju zelenog raslinja na i u objektu u obliku zelenog krova, solarnih panela, zelenih zidova i slično.

Sastavni dio projekta su i aktivnosti na neposrednom parku na Trgu hrvatskih branitelja, koji će se povezati s Zelenim centrom kroz ulaganje u biciklističku infrastrukturu (servisne stanice i slično), rekonstrukcijom parka i dječjeg igrališta te postavljanjem interaktivnih digitalnih sadržaja kako bi se pridonijelo digitalnoj i zelenoj tranziciji, što će djeci i drugim korisnicima omogućiti dodatne informativno-edukativne i zabavne aktivnosti na otvorenome.

Zeleni centar omogućit će uspostavu javne infrastrukture na urbanom području kojom se implementira unaprjeđenje i biciklističke infrastrukture, doprinosi povećanju zelene infrastrukture uz ulaganje u fizičku obnovu i sigurnost javnih prostora urbanog područja, te doprinosi povećanju dostupnosti višenamjenske infrastrukture kojom se promiču aktivnosti poljoprivrednog gospodarstva urbanog područja.

Opći cilj:

Zeleni centar će kroz elemente zelene i digitalne tranzicije te resursne učinkovitosti doprinijeti unaprjeđenju održivosti urbanog područja, poboljšanju okoliša i povećanje kvalitete života.

Specifični ciljevi:

- Očuvanje okruženja kroz uspostavu i razvoj zelene infrastrukture i promicanje kružnog gospodarstva
- Razvoj kvalitete življenja kroz unaprjeđenje uključivih i kvalitetnih javnih usluga za sve skupine stanovništva
- Poticanje integriranog i uključivog društvenog i gospodarskog razvoja, razvoja u području okoliša, kulture, prirodne baštine, održivog turizma i sigurnosti na području VUPBJ.

Projekt Zeleni centar Bjelovar predstavlja strateški razvojni projekt kojim se planira uspostava multifunkcionalne javno-gospodarske infrastrukture u središtu Grada Bjelovara, na mjestu postojeće gradske tržnice. Projekt je odabran i sufinanciran kroz Integrirani teritorijalni program (ITU) 2021.–2027., a temeljem Odluke Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije osigurano je 10.352.413,07 EUR bespovratnih sredstava, dok ostatak sredstava osigurava Komunalac d.o.o. i drugi izvori financiranja. Ukupna vrijednost projekta iznosi gotovo 15 milijuna eura. Projekt Zeleni centar ima značajan doprinos održivom razvoju jer spaja ekonomske, društvene i okolišne komponente — potiče lokalnu poljoprivredu i

gospodarstvo, unapređuje društvenu uključenost, promovira održivu mobilnost i zelene sadržaje te stvara atraktivan urbani prostor za građane i posjetitelje.

Proširenje gradskog groblja Borik

Gradsko groblje Borik predstavlja najveću lokaciju/infrastrukturu za ukop na području grada Bjelovara te kao takvo ima središnju ulogu u pružanju pogrebnih usluga građanima. U proteklim godinama postojeći kapaciteti groblja Borik znatno su se smanjili zbog kontinuiranog rasta broja ukopa i povećanog broja zahtjeva za grobnim mjestima, što je posljedica demografskih trendova i dugotrajnog korištenja prostora za sahrane. Procjenjuje se da se godišnje na groblju obavi oko 550 ukopa, a kapaciteti postojeće površine sve se više približavaju potpunom popunjavanju prostora dostupnog za ukop.

U dosadašnjim etapama groblje Borik je više puta djelomično šireno, ali su ta proširenja osigurala ograničene dodatne kapacitete koji su dovoljni za samo nekoliko godina korištenja. Prema procjenama stručnih službi i komunalnih planova, postojeći dio groblja mogao bi biti popunjen unutar razdoblja od otprilike četiri do pet godina bez dodatnih površina za ukop.

S obzirom na navedene kapacitete, jasno je da bez pravovremenog i planski kontroliranog proširenja groblja Borik prijeti situacija u kojoj bi Grad Bjelovar ostao bez raspoloživog prostora za sahrane, što bi imalo negativne posljedice za građane i lokalnu zajednicu. Uzmemo li u obzir i trendove ukopa te demografske potrebe jedne urbane sredine s okolnim prigradskim naseljima, nužno je osigurati odgovarajuće trajno rješenje koje će pokriti potrebe pokapanja u nadolazećim desetljećima. Stoga je proširenje groblja Borik predviđeno kao strateško ulaganje u komunalnu infrastrukturu s ciljem osiguranja dugoročne dostupnosti grobnih mjesta, izgradnje sveobuhvatne prateće infrastrukture (uključujući mrtvačnicu, dvoranu za ispraćaj, hladnjače, pristupne prometnice, parkirališta i pješačke staze) te unapređenja funkcionalnosti i dostojanstva mjesta posljednjeg počivališta.

U planiranju i realizaciji proširenja predviđeno je postupno rješavanje imovinsko-pravnih odnosa, izrada projektne dokumentacije te izvođenje radova u etapama, kako bi se osigurao kontinuitet usluga bez prekida. Proširenje prostora groblja obuhvaća površinu koja se procjenjuje na otprilike 17 hektara, što bi prema stručnim analizama zadovoljilo potrebe grada u razdoblju od najmanje 30 godina.

Uzimajući u obzir kulturni, društveni i komunalni značaj groblja kao javne infrastrukture te potrebu za dostojanstvenim i planski organiziranim prostorima za pokop, proširenje groblja Borik predstavlja prioritetnu aktivnost za osiguranje kvalitetnih uvjeta za građane grada Bjelovara i okolnih naselja.

Certifikacija komposta i stavljanje na tržište

Kompost koji nastaje obradom biootpada danas se u Hrvatskoj, zbog važećih propisa, još uvijek vodi kao otpad. To znači da ga, iako je potpuno stabilan, kvalitetan i siguran za korištenje, nije moguće slobodno prodavati ili koristiti kao uobičajen proizvod, nego se njegovu upotrebu strogo ograničava i administrativno komplicira. To stvara niz praktičnih problema za komunalna poduzeća, poljoprivrednike i sve koji bi ga željeli koristiti. Ako bi se kompostu

mogao ukinuti status otpada, odnosno ako bi se propisali jasni kriteriji kvalitete na temelju kojih bi kompost postao proizvod, otvorile bi se brojne mogućnosti i koristi:

1. Kompost bi se mogao normalno staviti na tržište

Kompost bi se mogao prodavati te distribuirati korisnicima, kao i svaki drugi proizvod. Korisnici bi imali pristup lokalnom, ekološkom poboljšivaču tla, a Komunalac d.o.o. bi mogao pokriti dio troškova rada kompostane.

2. Korištenjem komposta vraća se organska tvar u tlo

Kompost je iznimno koristan za poljoprivredu, uređenje zelenih površina i održavanje parkova. Poboljšava strukturu tla, povećava njegovu plodnost, zadržavanje vode i otpornost na sušu. Time se smanjuje potreba za umjetnim gnojivima i čuva se okoliš.

3. Kompostana postaje financijski održivija

Danas kompostana imaju trošak zbrinjavanja komposta. Kada bi ga mogle plasirati kao proizvod, dio troškova bi se vratio kroz prodaju ili razmjenu, što bi povećalo financijsku održivost i potaknulo ulaganja u proširenje kapaciteta.

4. Smanjuje se količina otpada koja završava na odlagalištima

Ako se kompost može normalno koristiti, veći dio biootpada bit će oporabljen na koristan način. To znači manje odlaganja, manje emisija stakleničkih plinova i manje opterećenje za odlagalište otpada.

5. Certificiranje povećava povjerenje korisnika

Kada kompost postane proizvod, mora zadovoljiti stroge kriterije čistoće i kvalitete (npr. bez plastike, metala, štetnih tvari). Certificiran proizvod daje sigurnost krajnjem korisniku da je kompost zdravstveno i okolišno siguran.

6. Potpuno se zaokružuje ciklus kružnog gospodarstva

Pravilnim odvajanjem biootpada, obradom u kompostani i ponovnom upotrebom kao proizvoda, zatvara se krug – otpad postaje resurs. To je temelj kružnog gospodarstva i jedan od glavnih ciljeva EU i hrvatske politike gospodarenja otpadom.

Ukidanjem statusa otpada otvaraju se vrata njegovoj široj upotrebi, doprinosi se održivoj poljoprivredi, smanjuje opterećenje okoliša i povećava ekonomska održivost sustava gospodarenja biootpadom.

Ulaganje u radna vozila, strojeve i opremu

Ulaganje u kupnju novih vozila, strojeva i opreme za prikupljanje, prijevoz i zbrinjavanje otpada predstavlja jedan od temeljnih preduvjeta za kvalitetan i pouzdan rad Komunalca d.o.o. Bjelovar. Kako se sustav gospodarenja otpadom stalno razvija, a zahtjevi nacionalnih propisa i lokalnih potreba postaju sve veći, postaje nužno osigurati modernu i tehnički opremljenu mehanizaciju koja može odgovoriti na rastuće količine otpada, sve veći udio odvojeno

prikupljenih frakcija te potrebe održavanja kontinuiteta usluge na cijelom području grada i okolnih naselja.

Dotrajala i zastarjela vozila, koja su već godinama u intenzivnoj svakodnevnoj uporabi, sve je teže održavati u ispravnom stanju, što povećava troškove popravaka, smanjuje sigurnost i pouzdanost te stvara rizik od prekida usluge odvoza. Modernizacija voznog parka i strojeva Komunalcu omogućuje da posao obavlja brže, sigurnije i učinkovitije, uz manje zastoja i znatno niže operativne troškove. Nova vozila s ugrađenim sustavima za identifikaciju i vaganje spremnika predstavljaju i preduvjet za potpuni prelazak na sustav naplate prema količini otpada, što je zakonska obveza i jedan od ključnih elemenata modernog upravljanja otpadom. Takva oprema omogućuje transparentno i precizno praćenje količina otpada na razini svakog korisnika te stvara čvrstu podlogu za pravedan i učinkovit sustav naplate.

Uz vozila za odvoz otpada, nužna je i nabava strojeva i opreme koji omogućuju pravilno upravljanje odvojenim frakcijama, rad reciklažnog dvorišta, rukovanje glomaznim otpadom te učinkovitu obradu biootpada. Ulaganjem u takvu opremu Komunalac d.o.o. Bjelovar može podići kvalitetu pružanja usluga, smanjiti količinu otpada koji se odlaže te povećati količine otpada koji se reciklira ili oporabljuje. Time se ne unapređuje samo rad poduzeća, nego se ujedno značajno doprinosi ispunjavanju ciljeva grada Bjelovara u pogledu zaštite okoliša, održivog razvoja i smanjenja emisija stakleničkih plinova. Predmetna ulaganja imaju dugoročan učinak i na financijsku stabilnost poduzeća. Nova i energetska učinkovitija vozila troše manje goriva, zahtijevaju rjeđe popravke te imaju duži vijek trajanja, što u konačnici smanjuje ukupne operativne troškove. Istovremeno, modernizacija opreme povećava sigurnost radnika i stvara bolje uvjete rada, što je važan element odgovornog upravljanja poduzećem.

Za Komunalac d.o.o. Bjelovar, ulaganje u vozila, strojeve i opremu nije samo tehnička nužnost, već strateška odluka kojom se osigurava kvalitetna i pouzdana komunalna usluga za sve građane, istodobno razvijajući suvremen i održiv sustav gospodarenja otpadom koji odgovara budućim izazovima i standardima.

Digitalizacija poslovanja tvrtke Komunalac d.o.o. Bjelovar

Digitalizacija poslovanja Komunalca d.o.o. Bjelovar predstavlja nužan i neizbježan korak u daljnjem razvoju poduzeća i modernizaciji komunalnih usluga. Kako se potrebe građana mijenjaju, a očekivanja prema dostupnosti, brzini i transparentnosti usluga rastu, postaje jasno da tradicionalni načini rada više nisu dovoljni za pouzdano i učinkovito upravljanje sve složenijim sustavom gospodarenja otpadom i ostalim komunalnim djelatnostima. Ulaganje u digitalne alate i procese omogućuje Komunalcu da u potpunosti odgovori na te izazove te da se razvija kao suvremeno komunalno poduzeće koje posluje u skladu s europskim standardima.

Uvođenje ePoslovanja donosi značajne koristi za korisnike, ali i za interno funkcioniranje poduzeća. Građanima se omogućuje jednostavniji pristup informacijama i uslugama, poput pregleda računa, podnošenja prijave i zahtjeva, prijave nepravilnosti, zakazivanja odvoza glomaznog otpada ili pristupa dokumentima i obavijestima. Digitalne platforme i korisnički portali smanjuju potrebu za dolaskom u poslovne prostore, ubrzavaju komunikaciju i povećavaju transparentnost poslovanja. Istovremeno, digitalizacija internih procesa – od obrade podataka i komunikacije s korisnicima do upravljanja voznim parkom i planiranja ruta –

omogućuje učinkovitije korištenje radnog vremena, smanjenje administrativnog opterećenja i ujednačen protok informacija unutar poduzeća.

Digitalna rješenja posebno su važna u području gospodarenja otpadom. Sustavi za praćenje vozila, digitalni zapisi o preuzimanju otpada, sustavi vaganja i identifikacije spremnika te integrirani informacijski sustavi za analizu i izvještavanje predstavljaju temelj za kvalitetno upravljanje podacima i donošenje odluka. Takvi sustavi omogućuju točnije praćenje količina otpada na razini korisnika, optimizaciju ruta odvoza, pravovremeno planiranje kapaciteta i u konačnici stvaranje učinkovitijeg, transparentnijeg i ekološki prihvatljivijeg sustava. Digitalizacija tako postaje ključni alat za provedbu naplate prema količini te za ispunjavanje nacionalnih obveza u pogledu izvještavanja i postizanja ciljeva recikliranja.

Kroz digitalizaciju, Komunalac također dobiva mogućnost lakšeg i točnijeg planiranja resursa. Komunalac d.o.o. Bjelovar već ima djelomičnu primjenu softverskih rješenja za upravljanje dokumentima, radnim nalogima, financijama i materijalnim sredstvima što osigurava brži protok informacija i smanjuje mogućnost pogrešaka. Potrebno je daljnje ulaganje upravo s ciljem povećanja učinkovitosti. Digitalne evidencije doprinose boljem upravljanju radnim procesima, a integrirani sustavi omogućuju povezivanje različitih odjela unutar poduzeća, čime se jača koordinacija i ubrzava realizacija zadataka. Za korisnike usluga Komunalca digitalizacija znači veću dostupnost, jednostavnije korištenje usluga i jasniji uvid u sve postupke i informacije koje se odnose na pružanje komunalnih usluga. Za poduzeće, digitalna transformacija predstavlja priliku za povećanje učinkovitosti, smanjenje troškova, poboljšanje kvalitete usluga i podizanje transparentnosti poslovanja. U širem smislu, digitalizacija je ključni preduvjet za razvoj pametnih komunalnih sustava, integraciju s novim tehnologijama i usklađivanje poslovanja s trendovima koje obilježavaju moderne europske komunalne službe. Upravo zato digitalizacija nije samo tehničko unapređenje, nego strateško ulaganje koje Komunalcu d.o.o. Bjelovar omogućuje da opstane i napreduje u okruženju koje se brzo mijenja, da podigne kvalitetu usluga građanima na višu razinu te da stvori temelj za dugoročno održivo i odgovorno upravljanje komunalnim resursima.

6. Osnovne pretpostavke plana poslovanja za 2026. godine

U izradi Plana poslovanja za 2026. godinu nužno je uzeti u obzir niz čimbenika iz poslovnog okruženja koji će u sljedećem razdoblju utjecati na rad i razvoj Društva. Ti se čimbenici mogu promatrati kroz dvije razine — makro okruženje, koje obuhvaća šire gospodarske i regulatorne uvjete, te mikro okruženje, koje se odnosi na neposredno tržište, korisnike, konkurenciju i lokalne uvjete poslovanja. Razumijevanje ovih elemenata omogućuje realno planiranje obveza, prihoda, investicija i potrebnih prilagodbi sustava komunalnih usluga.

Na razini makro okruženja vidljiv je nastavak regulatornih zahtjeva Europske unije i nacionalnih propisa, osobito u području gospodarenja otpadom, smanjenja odlaganja, povećanja udjela recikliranja te digitalizacije usluga i procesa. Očekuje se daljnje jačanje politika koje promiču kružno gospodarstvo, što će od komunalnih poduzeća zahtijevati dodatna

ulaganja u opremu, infrastrukturu, digitalne alate i edukaciju korisnika. Istodobno, financijski okvir obilježen inflacijom, promjenama energenata i rastom troškova rada utjecat će na ukupne operativne rashode poduzeća. Važno je uzeti u obzir i mogućnosti korištenja dostupnih nacionalnih i europskih fondova, koji mogu značajno olakšati provedbu investicija u vozni park, digitalizaciju, sortiranje i obradu otpada te modernizaciju infrastrukture.

Društvene promjene, poput rasta očekivanja korisnika u pogledu kvalitete i transparentnosti usluga, također su važan makro čimbenik. Građani sve češće očekuju digitalni pristup informacijama, brzu komunikaciju, preciznost usluge i jednostavne administrativne postupke, što stvara potrebu za daljnjim razvojem eUsluga i prilagodbom poslovnih procesa.

Na razini mikro okruženja posebno je značajan lokalni razvoj grada Bjelovara i okolnih naselja. Demografski trendovi, širenje stambenih zona, gospodarski rast lokalnih poduzeća te stalno povećanje količina komunalnog otpada izravno utječu na opseg i dinamiku rada Komunalca. Rast broja korisnika i njihovih potreba zahtijeva prilagodbu ruta, povećanje kapaciteta te osiguravanje dodatnih ljudskih i tehničkih resursa. U mikro okruženju važni su i partnerski odnosi s Gradom Bjelovarom, lokalnim tvrtkama i ustanovama, koji utječu na razvoj novih projekata i poboljšanje postojećih usluga.

Komunalac d.o.o. Bjelovar mora uzeti u obzir i stanje vlastite infrastrukture i opreme. U mnogim segmentima vidljiva je potreba za modernizacijom voznog parka, nabavom strojeva i poboljšanjem sustava za upravljanje podacima. Istovremeno, očekuje se nastavak rada na digitalizaciji i automatizaciji procesa, što će povećati učinkovitost i smanjiti administrativna opterećenja. Na lokalnoj razini dodatni izazov predstavlja potreba za kontinuiranim radom na podizanju svijesti građana o pravilnom odvajanju otpada i odgovornom korištenju komunalnih usluga, budući da navike korisnika izravno utječu na količine miješanog otpada, troškove obrade i rezultate recikliranja.

Uzimajući u obzir sve navedene čimbenike, poslovno okruženje u 2026. godini bit će dinamično i zahtijevat će fleksibilnost, pravovremeno planiranje i sposobnost prilagodbe. Komunalac d.o.o. Bjelovar mora strateški usmjeriti svoje aktivnosti prema održivosti, učinkovitosti, digitalnoj transformaciji i jačanju kvalitete usluga kako bi uspješno odgovorio na očekivanja korisnika, regulatorne zahtjeve i tržišne promjene koje oblikuju komunalni sektor.

Kategorija rizika	Opis rizika	Mogući utjecaj na poslovanje	Vjerojatnost pojave	Jačina utjecaja
Regulatorni rizici	Promjene zakonskih propisa iz područja gospodarenja otpadom, naplate prema količini, digitalizacije i izvještavanja.	Potreba za dodatnim ulaganjima u opremu i digitalne sustave; povećanje administrativnog opterećenja; promjene u tarifnim modelima.	Visoka	Srednja do visoka
Financijski rizici	Rast troškova goriva, energenata i održavanja opreme; opći inflatorni pritisci.	Povećanje operativnih troškova, smanjena mogućnost ulaganja, potreba za korekcijom cijena usluga.	Visoka	Visoka
Tehnički rizici	Dotrajalost voznog parka i strojeva; povećana učestalost kvarova.	Zastoji u radu, smanjenje učinkovitosti, povećani troškovi popravaka, nezadovoljstvo korisnika uslijed prekida u uslugama.	Srednja	Visoka
Digitalni rizici	Nedovoljna razvijenost digitalnih sustava, zastarjeli softver, neusklađenost informatičkih rješenja.	Otežano praćenje podataka, smanjena transparentnost, sporiji radni procesi, otežano uvođenje naplate prema količini.	Srednja	Srednja
Operativni rizici	Povećanje količina otpada, potreba za prilagodbom ruta, nedostatak radne snage.	Preopterećenje resursa, smanjenje kvalitete usluga, dodatni troškovi logistike i organizacije.	Visoka	Srednja do visoka
Okolišni rizici	Ekstremni vremenski uvjeti (kiše, snijeg, vrućine) koji otežavaju odvoz i obradu otpada.	Kašnjenje u odvozu, povećanje troškova, veće opterećenje na infrastrukturu i vozila.	Srednja	Srednja
Tržišni rizici	Promjene u navikama korisnika, povećana očekivanja za digitalnim uslugama i transparentnošću.	Potreba za ubrzanom prilagodbom usluga, povećanje troškova komunikacije, ulaganje u edukaciju korisnika.	Visoka	Srednja
Reputacijski rizici	Nezadovoljstvo građana kvalitetom ili dostupnošću usluge, posebice u slučaju kašnjenja ili kvarova.	Pad povjerenja u poduzeće, pritisak na promjene, negativan javni dojam.	Srednja	Srednja
Investicijski rizici	Kašnjenja u realizaciji planiranih projekata (nabava vozila, opreme, digitalizacija).	Odgoda modernizacije sustava, povećanje troškova, sporiji napredak u ispunjavanju ciljeva Plana.	Srednja	Srednja do visoka

7. Plan poslovanja za 2026. godinu

Financijski plan za 2026. godinu temelji se na realnim pretpostavkama o poslovnom okruženju, očekivanim promjenama u strukturi troškova te planiranom obujmu pruženih komunalnih usluga. Uzimajući u obzir trendove iz 2025. godine, kao i planirane aktivnosti i razvojne projekte u narednom razdoblju, projektiraju se prihodi i rashodi koji omogućuju stabilno, održivo i kvalitetno poslovanje Komunalca d.o.o. Bjelovar.

PLANIRANI UKUPNI PRIHODI ZA 2026. GODINU

Konto	Naziv konta	Iznos
1	2	3
A / POSLOVNI PRIHODI		
75104	Prihod od prodaje grobnica	210.561,43 €
751	Prihod od usluga	7.967.192,73 €
755	Prihod na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	52.963,63 €
757	Prihod od zakupnina	198.118,48 €
76130	Prihod od prodaje pogrebne opreme	251.956,48 €
A.	UKUPNI POSLOVNI PRIHODI:	8.680.792,75 €
B / OSTALI POSLOVNI PRIHODI		
7831	Viškovi materijala, SI i robe	181,74 €
7843	Prihod od prodaje otpada	242.866,61 €
786	Prihod od naplate vrijednosnih usklađenja	166.566,76 €
78950	Prihod parkirališta-ovrhe	5.727,54 €
7896	Prihod od obračunate amortizacije	207.188,02 €
7897,8	Ostali poslovni prihod	27.033,76 €
78971	Prihod od isporuke električne energije	6.414,93 €
7899	Prihod od naplaćenih troškova ovrha	84.447,31 €
B.	UKUPNI OSTALI POSLOVNI PRIHODI:	740.426,67 €
C. (A.+B.)	<u>SVEUKUPNI POSLOVNI PRIHODI:</u>	9.421.219,42 €
D / FINANCIJSKI PRIHODI		
7750	Prihod od kamata obračunatih kupcima	49.565,75 €
7751	Prihod od kamata na depozite	8,86 €
D.	UKUPNI FINANCIJSKI PRIHODI:	49.574,61 €
E. (C.+D.)	SVEUKUPNI PRIHODI:	9.470.794,03 €

PLANIRANI UKUPNI RASHODI ZA 2026. GODINU

Konto	Naziv konta	Iznos
1	2	3
4000	Osnovni materijal	1.340,00 €
4002	Mazivo	8.323,29 €
40030	Materijal za čišćenje	14.340,66 €
40040	Uredski materijal	41.385,35 €
4006	Namirnice, topli napitci i sokovi u restoranu	
	Društvene prehrane	39.163,00 €
4007	Materijal za HTZ	4.530,93 €
4008	Materijal ostali	110.415,34 €
40100	Električna energija	70.906,98 €
40110	Plin	35.101,40 €
40130	Gorivo za osobna vozila	7.526,44 €
4014	Gorivo za teretna vozila i radne strojeve	261.788,32 €
403	Utrošeni materijal za održavanje objekata	17.940,23 €
404	Utrošeni materijal i dijelovi za održavanje	
	opreme i vozila	54.108,17 €
40500	Otpis sitnog inventara u upotrebi	18.918,60 €
40501	Otpis zaštitne odjeće u upotrebi	72.627,50 €
4051	Otpis auto-guma u upotrebi	13.912,49 €
40900	Voda za piće zaposlenicima	423,63 €
40901	Troškovi materijala za manifestacije	5.663,08 €
4102	Cestarine, mostarine, tunelarine na sl.putu	213,17 €
4110	Usluge dostavnih službi	145.511,21 €
4111	Usluge telefonije	11.585,11 €
41210	Usluge kooperanata/ppo/	108.215,76 €
413	Usluge tekućeg održavanja građevinskih	
	objekata, vozila, strojeva,	
	elektroinstalacija i ostale opreme	199.168,23 €
41313	Usluge tekućeg održavanja opreme parkirališta	1.041,00 €
41350	Usluge održavanja građevinskih objekata/ppo	22.279,74 €
41500	Zakupnine za građevinske objekte	35.281,12 €
41510	Najamnine za opremu	86.639,75 €
41511	Najamnine za programe	35.624,45 €
4160	Usluge reklame	50.753,00 €
41800	Čuvanje imovine	31.647,06 €
41801	Analiza vode i mulja	1.235,57 €
41802	Deratizacija i dezinfekcija	3.710,42 €

41803	Dimnjačarske usluge	333,07 €
41805	Zbrinjavanje otpada	30.973,02 €
41806	Parkiranje i garažiranje	144,98 €
41808	Voda za piće, pranje i sanitarije, opor.13%/pov. društva	6.568,18 €
41809	Voda za piće, pranje i sanitarije, opor.25%/pov.druš	218,91 €
41810	Odvodnja i pročišćavanje ov, opor.13%/pov. društva	19.106,64 €
418	Komunalne usluge	10.851,35 €
41819	Analize komposta i komunalnog otpada	618,00 €
41901	Usluga posredovanja za plaćanje računa	881,96 €
42001	Zdravstvene usluge	7.128,13 €
4210	Bankarske usluge	53.395,96 €
42200	Usluge odvjetnika	11.793,63 €
42210	Usluge javnih bilježnika	41.405,19 €
42220	Usluge revizora	3.100,00 €
42230	Usluge audita i savjetovanja	1.394,03 €
42300	Premije osiguranja imovine	3.331,91 €
42310	Premije osiguranja opreme od loma	298,89 €
42320	Premije osiguranja od krađe novca	226,02 €
42330	Premije osiguranja kod registracije vozila	11.436,22 €
42340	Premije osiguranja kod registracije osobnih vozila	2.139,68 €
42350	Premije osiguranja-odgovornost iz djelatnosti	4.998,11
42400	Premije osiguranja radnika - kombinirano-kolektivno od nezgode	1.971,51 €
42500	Naknada za korištenje licenci	12.200,32 €
42600	Komunalna naknada	390,60 €
42610	Vodna naknada	493,72 €
42611	Naknada za uređenje voda na nekretnine	2.072,57 €
42630	Pristojba hrvatskoj radioteleviziji	3.246,87 €
42640	Naknada za korištenje i zaštitu voda/pov. društva	1.977,90 €
42700	Usluge održavanja software-a	12.750,90 €
428	Naknada za ceste i tehničke preglede vozila	17.734,81 €
42900	Usluge student servisa	1.097,94 €
42910	Usluge kopiranja, printanja i uvezivanja	2.655,87 €
42930	Usluge uređenja prostora	632,40 €
4294	Usluge pranja i glačanja	105,06 €
4295	Usluge pranja vozila	1.128,48 €
42954	Usluge pranja vozila i radnih strojeva/pov. društva	693,81 €
42960	Usluge SMS parkinga - provizija	3.105,94 €

42962	Usluga za prihvata kartica	5.019,18 €
42963	Usluga očitavanja tahografa i prijenos podataka	1.429,90 €
42970	Usluge vezane uz zaštitu na radu	7.141,97 €
42980	Usluge objave oglasa	1.833,53 €
4298	Usluge marketinške suradnje	52.298,48 €
4299	Ostale usluge	41.356,92 €
4300	Amortizacija imovine	770.748,66 €
4400	Dnevnice za službeni put	4.016,24 €
442	Troškovi prijevoza i smještaja na službenom putu	4.493,65 €
44230	Naknada za upotrebu privatnog vozila	4.489,30 €
44300	Naknada troškova prijevoza na posao i s posla	213.439,07 €
4440	Kotizacije za seminare i savjetovanja	7.921,87 €
4441	Tečaj za stručno usavršavanje, osposobljavanje i vještine	8.828,06 €
445,6,7	Ostala materijalna prava zaposlenih	174.098,00 €
460	Troškovi reprezentacije	8.066,59 €
461	Članarina hrvatskoj gospodarskoj komori	1.724,88 €
4612	Članarina turističkoj zajednici	414,93 €
4613	Članarina drugim udruženjima	3.335,00 €
4620	Naknada za općekorisne funkcije šuma	1.233,52 €
46220	Naknada za ustupanje djelatnosti parkiranja	159.267,36 €
4640	Takse i sudski troškovi	24.804,33 €
465	Troškovi stručne literature	3.402,93 €
4660	Naknada za opterećenje okoliša neopasnim otpadom	936,50 €
4661	Naknada za okoliš kod registracije vozila	1.931,71 €
46620	Troškovi zaštite okoliša-ostali	3.568,51 €
467	Naknada Nadzornom odboru	14.988,80 €
469	Ostali troškovi	5.304,12 €
47	Bruto plaće	4.600.757,85 €
472	Doprinosi na bruto plaće	756.015,94 €
	RASHODI KLASE 4	8.666.791,38 €
600	Pov.vrij.zaliha ned.proizv.	-108.215,76 €
6001	Izgradnja u tijeku	- €
7000	Vrijednost prodanih proizvoda i usluga	96.108,73 €
7100	Nabavna vrijednost prodane robe	127.940,94 €
7210	Zatezne kamate	30,72 €
7212	Kamate na dugoročne kredite - leasing	14.548,80 €
7213	Kamate na dugoročne kredite	13.032,55 €
733	Rashod materijala i rezervnih dijelova	233,40 €
739	Ostali poslovni rashodi	390.756,69 €

747	Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca	262.481,56 €
	RASHODI KLASA 7	905.133,39 €
	UKUPNI RASHODI:	9.463.709,01 €

8. Osnovni financijski pokazatelji poslovanja planirani za 2026. godinu

Financijski pokazatelji planirani za 2026. godinu temelje se na procjenama prihoda i rashoda, očekivanim promjenama u strukturi troškova te planiranim investicijama kojima će Komunalac d.o.o. Bjelovar modernizirati svoje poslovanje i osigurati održivo pružanje komunalnih usluga. U uvjetima rastućih operativnih troškova, posebice energenata, radne snage i održavanja mehanizacije, financijski plan za 2026. godinu usmjeren je na stabilno poslovanje, racionalno upravljanje sredstvima i povećanje učinkovitosti putem digitalizacije i optimizacije procesa.

Naziv		Iznos
POSLOVNI PRIHODI		9.421.219,42 €
1.	Prihodi od prodaje	8.627.829,12 €
2.	Prihodi na temelju upotrebe vlastitih sredstava	52.963,63 €
3.	Ostali poslovni prihodi	740.426,67 €
POSLOVNI RASHODI		9.436.096,94 €
I.	Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	-108.215,76 €
1.	Materijalni troškovi	
	a) Troškovi sirovina i materijala	778.415,41 €
	b) Troškovi prodane robe	224.049,67 €
	c) Ostali vanjski troškovi	1.009.279,74 €
2.	Troškovi osoblja	5.356.773,79 €
3.	Amortizacija	770.748,66 €
4.	Ostali troškovi	751.573,78 €
5.	Vrijednosna usklađenja	262.481,56 €
6.	Ostali poslovni rashodi	390.990,09 €
FINANCIJSKI PRIHODI :		49.574,61 €
FINANCIJSKI RASHODI:		27.612,07 €
UKUPNI PRIHODI:		9.470.794,03 €
UKUPNI RASHODI:		9.463.709,01 €
DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA:		7.085,02 €

9. Plan investicija za 2026. godinu

Plan investicija Komunalca d.o.o. Bjelovar za 2026. godinu oblikovan je u skladu s potrebom modernizacije komunalne infrastrukture, povećanja učinkovitosti procesa, smanjenja operativnih troškova i osiguranja dugoročne održivosti poslovanja. Investicije su usmjerene na jačanje materijalnih i tehnoloških kapaciteta poduzeća, osobito u segmentima gospodarenja otpadom, digitalizacije, voznog parka i radnih strojeva, kao i na infrastrukturne razvojne projekte koji proizlaze iz strateških odluka Grada Bjelovara, uključujući projekt Zeleni centar Bjelovar.

Redni broj	Djelatnost	Iznos
1	2	3
I	O.J. KOMUNALNE DJELATNOSTI	3.584.325,00 €
1.	R.J. ČISTOĆA	1.746.405,00 €
2.	R.J. GOSPODARSKI CENTAR	1.584.620,00 €
	a) R.G. Zeleni centar	1.583.870,00 €
	b) R.G. Tržnica	750,00 €
3.	R.J. PARKIRANJE, AUTOBUSNI KOLODVOR, PROMET I MEHANIČKA RADIONA	45.000,00 €
	a) R.G. Parkiranje	24.000,00 €
	b) R.G. Autobusni kolodvor	- €
	c) R.G. Promet i mehanička radiona	21.000,00 €
4.	R.J. GRADSKA GROBLJA	146.100,00 €
	a) R.G. Pogrebne usluge	90.900,00 €
	b) R.G. Održavanje groblja	55.200,00 €
	c) R.G. Građevinska grupa groblje	- €
	d) R.G. Trgovina pogrebnom opremom	- €
5.	R.J. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	62.200,00 €
II	O.J. ZAJEDNIČKE SLUŽBE	44.700,00 €
	UKUPNO:	3.629.025,00 €

U nastavku je dan prikaz plana investicija po organizacijskim jedinicama.

O.J. KOMUNALNE DJELATNOSTI

R.J. ČISTOĆA

Redni broj	Naziv investicije	Jedinica mjere	Planirana količina	Iznos
1	2	3	4	5
1.	Nabava specijalnog jednokomornog vozila za odvoz RKO, BKO i MKO autosmečara 16 m ³ P-120-240-1100	kom	2	399.430,00 €
2.	Nabava specijalnog vozila s dizalicom s hvataljkama i tovarnim kiper sandukom za granje i glomazni otpad	kom	1	200.000,00 €
3.	Nabava gospodarskog vozila s 5 sjedala	kom	1	21.060,00 €
4.	Nabava teleskopskog utovarivača	kom	1	175.000,00 €
5.	Nabava drobilice za zeleni otpad - shredder	kom	1	400.000,00 €
6.	Nabava radnog stroja za izradu i preokretanje kompostnih hrpa	kom	1	440.000,00 €
7.	Nabava dizalice krokodilke 5 t	kom	1	1.715,00 €
8.	Nabava PE kontejnera za papir volumena 1100 litara	kom	50	22.600,00 €
9.	Nabava PE kontejnera za plastiku volumena 1100 litara	kom	50	22.600,00 €
10.	Nabava metalnih kontejnera za otpad volumena 5 m ³	kom	10	12.000,00 €
11.	Nabava metalnih kontejnera za otpad volumena 7 m ³	kom	10	15.000,00 €
12.	Nabava samohodne kosilice ECO 70	kom	1	3.000,00 €
13.	Nabava prijemnog kontejnera na odlagalištu	kom	1	12.000,00 €
14.	Nabava sanitarnog kontejnera na odlagalištu	kom	1	12.000,00 €
15.	Postupak ukidanja statusa otpada i ishođenje potvrde o sukladnosti za gnojidbeni proizvod (certifikat)	kom	1	10.000,00 €
	UKUPNO:			1.746.405,00 €

R.J. GOSPODARSKI CENTAR

R.G. ZELENI CENTAR

Redni broj	Naziv investicije	Jedinica mjere	Planirana količina	Iznos (EUR)
1	2	3	4	5
1.	Projekt "Zeleni centar Bjelovar			
	a) Pripremni građevinski radovi	kom	1	1.519.754,00 €
	b) Upravljanje projektom	kom	1	36.616,00 €
	c) Promidžba i vidljivost	kom	1	27.500,00 €
	UKUPNO:			1.583.870,00 €

R.G. TRŽNICA

Redni broj	Naziv investicije	Jedinica mjere	Planirana količina	Iznos (EUR)
1	2	3	4	5
1.	Nabava uredskog namještaja	kom	3	750,00 €
	UKUPNO:			750,00 €

R.J. PARKIRANJE, AUTOBUSNI KOLODVOR, PROMET I MEHANIČKA RADIONA

R.G. PARKIRANJE

Redni broj	Naziv investicije	Jedinica mjere	Planirana količina	Iznos
1	2	3	4	5
1.	Nabava automata za naplatu parkiranja	kom	4	24.000,00 €
	UKUPNO:			24.000,00 €

R.G. PROMET I MEHANIČKA RADIONA

Redni broj	Naziv investicije	Jedinica mjere	Planirana količina	Iznos
1	2	3	4	5
1.	Rekonstrukcija plinskih instalacija	kom	1	21.000,00 €
	UKUPNO:			21.000,00 €

R.J. GRADSKA GROBLJA

POGREBNE USLUGE

Redn i broj	Naziv investicije	Jedinic a mjere	Planiran a količina	Iznos
1	2	3	4	5
1.	Projekt uređenja mrtvačnice na groblju Borik	kom	1	20.000,00 €
2.	Produženje glavne staze na groblju Borik	m	65	45.000,00 €
3.	Produženje elektro mreže na groblju Borik	m	100	10.000,00 €
4.	Produženje vodovodne mreže na groblju Borik	m	60	800,00 €
5.	Izgradnja vodovodnog priključka na groblju Breza	kom	1	2.500,00 €
6.	Izgradnja vodovodnog priključka na groblju Rajić	kom	1	1.200,00 €
7.	Izgradnja vodovodnog priključka na groblju Obrovica	kom	1	2.100,00 €
8.	Izgradnja vodovodnog priključka na groblju Gudovac	kom	1	1.500,00 €
9.	Izgradnja vodovodnog priključka na groblju Velike Sredice pravoslavno	kom	1	1.100,00 €
10.	Izgradnja vodovodnog priključka na groblju Kokinac	kom	1	1.100,00 €
11.	Izgradnja vodovodnog priključka na groblju Hrgovljani pravoslavno	kom	1	1.100,00 €
12.	Izrada ograde na groblju Hrgovljani pravoslavno	kom	1	3.000,00 €
13.	Nabava kolica za prijevoz vijenaca	kom	1	1.500,00 €
	UKUPNO:			90.900,00 €

R.G. ODRŽAVANJE GROBLJA

Redni broj	Naziv investicije	Jedinica mjere	Planirana količina	Iznos
1	2	3	4	5
1.	Nabava motornih škara	kom	1	600,00 €
2.	Nabava čistača šikare	kom	4	3.200,00 €
3.	Nabava samohodne kosilice	kom	1	3.500,00 €

4.	Nabava teleskopske pile	kom	1	1.500,00 €
5.	Nabava motorne prskalice	kom	1	700,00 €
6.	Nabava puhača za lišće	kom	1	1.200,00 €
7.	Nabava traktora s kabinom	kom	1	40.000,00 €
8.	Nabava traktorske prikolice	kom	1	4.500,00 €
	UKUPNO:			55.200,00 €

R.J. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Redni broj	Naziv investicije	Jedinica mjere	Planirana količina	Iznos
1	2	3	4	5
1.	Nabava traktora	kom	1	50.000,00 €
2.	Nabava traktorske prikolice	kom	1	6.000,00 €
3.	Nabava malčera	kom	1	6.200,00 €
	UKUPNO:			62.200,00 €

O.J. ZAJEDNIČKE SLUŽBE

Redni broj	Naziv investicije	Jedinica mjere	Planirana količina	Iznos
1	2	3	4	5
1.	Nadogradnja ERP-a	kom	1	7.000,00 €
2.	Digitalizacija usluga	kom	1	25.000,00 €
3.	Nabava računala	kom	5	3.000,00 €
4.	Nabava prijenosnog računala	kom	2	1.800,00 €
5.	Nabava pisača	kom	2	600,00 €
6.	Nabava skenera	kom	2	400,00 €
7.	Nabava monitora	kom	5	600,00 €
8.	Nabava čitača Bar koda	kom	1	2.000,00 €
9.	Nabava Office Business	kom	2	1.000,00 €
10.	Nabava i ugradnja klima uređaja u server sobu	kom	1	3.000,00 €
11.	Nabava i ugradnja klima uređaja u restoran društvene prehrane	kom	1	300,00 €
	UKUPNO:			44.700,00 €

Napomena:

Plan investicija obavljati će se prema prioritetu nabave i mogućnostima društva uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora za nabavu investicija većih vrijednosti. Financiranje investicija je planirano kreditnim zaduženjem, vlastitim sredstvima, iz proračuna jedinica lokalne

samouprave te putem nacionalnih sredstava i sredstava EU fondova prijavom na natječaje i javne pozive.

10. Ciljevi u gospodarenju otpadom za 2026. godinu

Kontinuirano se radi na unapređenju sustava praćenja ispunjavanja ciljeva propisanim Planom gospodarenja otpadom 2023.-2028., kao i na provođenju mjera u svrhu smanjenja odlaganja otpada. S obzirom da mKO predstavlja ostatni otpad nakon što su odvojeno sakupljene frakcije otpada koji će se reciklirati, sastav i količine mKO će se mijenjati tijekom vremena sukladno povećanju količina odvojeno sakupljenog i recikliranog otpada.

Kako bi se smanjile količine otpada koje se odlažu i dostigli propisani ciljevi za smanjenje odlaganja biorazgradivog komunalnog otpada, svakako je potrebno u narednom razdoblju intenzivirati već postojeću provedbu mjera usmjerenih na odvojeno prikupljanje komunalnog otpada te stavljanje u funkciju infrastrukturu za kompostiranje. Obveze Društva sukladno Planu gospodarenja otpadom 2023.-2028.:

1. Unapređenje sustava odvojenog sakupljanja
 - organizirati i kontinuirano unapređivati sustave odvojenog prikupljanja biootpada, plastike, papira i drugih korisnih frakcija,
 - osigurati dovoljan broj spremnika i učestalost pražnjenja,
 - osigurati dostupnost reciklažnih dvorišta,
 - provoditi sustave za preuzimanje glomaznog otpada
2. Smanjenje količine miješanog komunalnog otpada (mKO)
 - provoditi mjere i sustave koji dovode do postupnog smanjenja proizvedene količine mKO po stanovniku,
 - pratiti sastav mKO i izvještavati o promjenama koje nastaju zbog povećanja odvojenog prikupljanja,
 - kontinuirano poboljšavati učinkovitost razvrstavanja i recikliranja.
3. Evidentiranje, praćenje i izvještavanje
 - voditi detaljne evidencije o količinama svih prikupljenih frakcija otpada,
 - redovito dostavljati podatke jedinicama lokalne samouprave i u nacionalni informacijski sustav (npr. ISZO),
 - provoditi analize uspješnosti sustava odvojenog prikupljanja i mjera smanjenja nastanka otpada.
4. Edukacija i informiranje korisnika
 - provoditi kontinuirane lokalne informativne kampanje o pravilnom odvajanju otpada i sprječavanju nastanka otpada,
 - osigurati jasne i dostupne informacije o uslugama, rasporedima odvoza, lokacijama reciklažnih dvorišta, mobilnim jedinicama i pravilima odvajanja.
5. Uvođenje i provedba sustava naplate po količini
 - primjenjivati sustav naplate koji potiče povećanje odvojenog prikupljanja i smanjenje mKO,

- osigurati evidenciju količina otpada po korisniku (npr. putem čipiranih spremnika ili drugih metoda mjerenja),
 - prilagoditi tarifne sustave ciljevima Plana.
6. Osiguravanje infrastrukture za obradu otpada
- sudjelovati u razvoju lokalnih/ regionalnih sustava za obradu biootpada (kompostane, sortirnice),
 - osigurati preusmjeravanje otpada iz odlagališta prema uporabi.
7. Smanjenje odlaganja otpada
- smanjivati udio biorazgradivog otpada na odlagalištima,
8. Sudjelovanje u provedbi nacionalnih programa i projekata
- provoditi aktivnosti u okviru nacionalnih programa za tekstil, plastiku, biootpad i druge tokove otpada,
 - sudjelovati u projektima sufinanciranim EU sredstvima za unaprjeđenje infrastrukture i edukaciju.

U slučajevima u kojima korisnici usluge postupaju protivno ugovoru i za koje se plaća ugovorna kazna potrebno je postupati u skladu s odlukama o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada jedinica lokalne samouprave na čijem području Društvo obavlja javnu uslugu.

Sortirnica

Tijekom 2025. godine, započela je s radom sortirnica. Navedena infrastruktura – sortirnica - predstavlja ključnu sastavnicu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom te je njezina uspostava nužna radi osiguranja učinkovitog odvijanja procesa odvojenog sakupljanja, uporabe i recikliranja otpada. Izgradnja i operativno funkcioniranje sortirnice izravno doprinose povećanju količina otpada koji se usmjerava u postupke recikliranja te smanjenju količina otpada koje se odlažu na odlagalištima, čime se ostvaruju ciljevi propisani Planom gospodarenja otpadom 2023.–2028.

Sortirnica omogućuje standardizirano razvrstavanje odvojeno sakupljenih frakcija otpada u skladu sa zahtjevima reciklažne industrije te osigurava kvalitetu sekundarnih sirovina potrebnih za njihovu daljnju materijalnu uporabu. Uspostavom učinkovitog sustava sortiranja smanjuje se udio nečistoća u odvojeno sakupljenom otpadu, čime se povećava tržišna vrijednost materijala, osigurava stabilnost sustava recikliranja i smanjuje potreba za izvozom otpada.

U kontekstu ispunjavanja ciljeva kružnog gospodarstva Europske unije, sortirnica omogućuje usklađenost s obvezama koje se odnose na povećanje udjela recikliranja komunalnog otpada, smanjenje odlaganja biorazgradivog otpada te ispunjenje zahtjeva koji se odnose na sadržaj recikliranog materijala u proizvodima. Sortirnice time postaju preduvjet za održiv i dugoročno financijski isplativ sustav gospodarenja otpadom na lokalnoj i regionalnoj razini.

S obzirom na navedeno, osiguravanje kontinuiranog rada sortirnice smatra se infrastrukturnim prioritetom te nužnom pretpostavkom za učinkovitu provedbu mjera Plana, postizanje propisanih ciljeva odvojenog sakupljanja i recikliranja otpada te smanjenje količina otpada koji se odlaže.

Kompostana

Komunalac d.o.o. upravlja i kompostanom. Kompostane omogućuju kvalitetnu obradu odvojeno sakupljenog biootpada u stabilan materijal koji se može koristiti za poboljšanje tla, uporabu zemljišta i druge svrhe, čime se potiču načela kružnog gospodarstva. Obradom biootpada u kompostanama smanjuju se emisije stakleničkih plinova koje nastaju prilikom anaerobnog procesa na odlagalištima, pridonosi se očuvanju tla povećanjem organske tvari u tlu te se smanjuje potreba za korištenjem umjetnih gnojiva. Time kompostane predstavljaju važan alat za smanjenje okolišnog otiska komunalnog sektora i jačanje lokalne cirkularne ekonomije.

Međutim, jedno od značajnih operativnih i regulatornih ograničenja odnosi se na nemogućnost stjecanja statusa proizvoda (ukidanje statusa otpada) za kompost dobiven obradom biootpada. Zbog nepostojanja nacionalnih kriterija koji bi omogućili da kompost, nakon što zadovolji određene standarde kvalitete, prestane biti klasificiran kao otpad, Komunalac d.o.o. Bjelovar, kao i ostala komunalna poduzeća i operateri kompostana, suočavaju se s nizom prepreka, uključujući:

- ograničenu mogućnost stavljanja komposta na tržište kao proizvoda,
- povećane troškove zbrinjavanja komposta, budući da se i dalje tretira kao otpad,
- smanjene ekonomske poticaje za ulaganje u infrastrukturu za obradu biootpada,
- otežano postizanje ciljeva vezanih uz uporabu i recikliranje biootpada,

Navedena ograničenja utječu na održivost sustava gospodarenja biootpada te usporavaju razvoj tržišta sekundarnih sirovina u poljoprivredi, hortikulturi i uređenju krajolika. Kako bi kompostane u potpunosti ostvarile svoju funkciju i omogućile zatvaranje ciklusa organske tvari, očekuje se od nacionalne razine da će donijeti i implementirati jasne i primjenjive kriterije za prestanak statusa otpada, usklađene s praksom Europske unije i zahtjevima zaštite okoliša.

11. Zaključak

Sukladno projekcijama ključnih dionika javnih politika, nadolazeće razdoblje će biti obilježeno značajnim izazovima (veliki infrastrukturni projekt, radna snaga, potencijalne nove djelatnosti, implementacija naknade za odloženi otpad na odlagalištima itd). U svjetlu navedenog, pravnim subjektom Komunalac d.o.o. Bjelovar potrebno je upravljati na efikasan i efektivan način, kontinuirano nadograđujući kvalitetu pruženih usluga.

Plan poslovanja za 2026. godinu definira nekoliko okosnica – reorganizacija i digitalizacija poslovanja, početak radova na Zelenom centru, stvaranje održivosti sustava i implementaciju novih investicija te značajnije informiranje i osvješćivanje građana o zaštiti okoliša. Organizacija rada i pružanja usluge mora biti u skladu sa uredbama, zakonskim propisima te strateškim odrednicama te osigurati daljnju efikasnost u skladu sa navedenim.

Uprava Komunalac d.o.o. Bjelovar

Ivana Jurković Pišćević, predsjednica uprave

Josip Heged, član uprave



KOMUNALAC d.o.o.
Ferde Livadića 14 a
BJELOVAR 4