

Urudžbeni broj: 301-2993-2025

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA ZA PREDMET NABAVE:**

**Usluge osiguranja**

**Evidencijski broj nabave: BN-11-2025**

U Bjelovaru, listopad 2025.

Sadržaj:

1. Opći podaci

2. Podaci o predmetu nabave

3. Dokumentacija koju su ponuditelji obvezni dostaviti uz ponudu

4. Podaci o ponudi

5. Jamstvo

6. Ostale odredbe

Prilozi:

Ponudbeni list

Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora

Izjava o nekažnjavanju

Tehničke specifikacije

Troškovnik

Naručitelj Komunalac d.o.o. Bjelovar, Ferde Livadića 14a, OIB 27962400486 objavljuje Poziv za dostavu ponuda za predmet nabave: **Usluge osiguranja**. Sukladno članku 12 ZJN 2016 za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 26.540,00 eura bez PDV-a odnosno 66.360,00 eura bez PDV-a (tzv. Jednostavna nabava), Naručitelj nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi, već je obvezan provoditi postupak nabave sukladno Pravilniku o provođenju postupka jednostavne nabave.

U skladu sa Pravilnikom o provođenju postupka jednostavne nabave naručitelj **Komunalac d.o.o. Bjelovar, Ferde Livadića 14a, OIB 27962400486** pokreće postupak nabave: **Usluge osiguranja,** te vam upućujemo poziv za dostavu ponude prema dolje navedenim uvjetima.

**1. OPĆI PODACI O NARUČITELJU**

***1.1. Naručitelj***

Naziv naručitelja: Komunalac d.o.o.

Sjedište naručitelja: Ferde Livadića 14a, 43000 Bjelovar

OIB naručitelja: 27962400486

Broj telefona: 043/622-107

Internetska adresa:[www.komunalac-bj.hr](http://www.komunalac-bj.hr)

Adresa elektroničke pošte: [komunalac@komunalac-bj.hr](mailto:komunalac@komunalac-bj.hr)

***1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt:***

Sve informacije vezano na predmet nabave Ponuditelji mogu dobiti na adresi Naručitelja:

* Opći dio: Mateja Sokolović, mag. oec.

tel: 043/622-107, e-mail: [nabava@komunalac-bj.hr](mailto:nabava@komunalac-bj.hr)

* Tehnički dio: Semper Incolumis d.o.o. za posredovanje u osiguranju, Tihana Nikić- vanjski suradnik, direktor tvrtke, tel. 091/419 2007; e-mail: [semper-in@semper-in.hr](mailto:semper-in@semper-in.hr)

Naknadu posredniku ne plaća Naručitelj.

Poštujući članak 4. i članak 200. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) kao i odredbe Zakona o osiguranju („Narodne novine“ broj 30/15, 112/18, 63/20, 133/20), te kako bi ponuditelji mogli sastaviti usporedive ponude bez preuzimanja nepotrebnih rizika, provizijska stopa posrednika za sva osiguranja imovine, odgovornosti i osoba, te i kasko osiguranja motornih vozila iznosi 15%, osim za obvezno osiguranje vlasnika odnosno korisnika motornih vozila za štete nanesene trećim osobama gdje provizijska stopa iznosi 10%.

Navedena provizija predstavlja bruto naknadu (u koju su uključeni porezi, prirezi, doprinosi i eventualna sva ostala davanja po bilo kojoj zakonskoj osnovi) za obavljene poslove posredovanja u osiguranju koja vrijedi za sve ponuditelje, a koju isti prihvaćaju podnošenjem ponude. Društvo za posredovanje u osiguranju i reosiguranju Semper Incolumis d.o.o., Capraška 4, Zagreb stječe pravo na proviziju od odabranog osiguratelja/ponuditelja početkom važenja ugovora o osiguranju sukladno članku 435. Zakona o osiguranju („Narodne novine“ broj 30/15, 112/18, 63/20, 133/20).

Zakon o osiguranju („Narodne novine“ broj 30/15, 112/18, 63/20, 133/20 ) propisuje u članku 403. poslove i obaveze posrednika u osiguranju i reosiguranju. Sukladno odredbama Zakona o osiguranju („Narodne novine“ broj 30/15, 112/18, 63/20, 133/20) posrednik je sudjelovao u predlaganju i pripremi provedbe ovog postupka javne nabave izradom analize potreba Naručitelja i njegove izloženosti rizicima, pripremom prijedloga pokrića, uvjeta i drugih parametara koji pružaju optimalnu zaštitu interesa Naručitelja primijenivši pritom pravila i običaje osigurateljne struke.

Po provedbi postupka javne nabave posrednik će pružiti stručnu podršku pri sklapanju ugovora o osiguranju, provjeri sadržaja police i predmetne dokumentacije i uvjeta koje će uručiti Naručitelju.

Tijekom trajanja ugovora o osiguranju posrednik će se, prije i nakon nastupanja osiguranog slučaja, brinuti da Naručitelj poduzme sve pravne radnje koje su bitne za očuvanje, odnosno realizaciju prava na temelju ugovora o osiguranju.

Posrednik je sukladno članku 435. Zakona o osiguranju („Narodne novine“ broj 30/15, 112/18, 63/20, 133/20 ) pružio Naručitelju propisane informacije.

Obaveze propisane člankom 403. posrednik izvršava uvažavajući odredbe Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16).

Sukladno članku 435. Zakona o osiguranju („Narodne novine“ broj 30/15, 112/18, 63/20, 133/20) posrednik ostvaruje pravo na proviziju, a visina provizije navedena u ovoj dokumentaciji o nabavi je uobičajena provizija za ovu vrstu osiguranja prema ugovorima posrednika sa osigurateljima.

Semper Incolumis d.o.o. sudjeluje u procesu otvaranja i analiziranja ponuda.

Sva pojašnjenja u vezi nadmetanja, dokumentacije za nadmetanje kao i dostavu ponuda, Ponuditelj može tražiti od Naručitelja isključivo u pisanom obliku, poštanskom pošiljkom ili elektroničkom poštom (e-mail).

***1.3. Evidencijski broj nabave***

BN-11-2025

***1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa temeljem članka 76. do članka 80. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 120/2016)***

Temeljem članka 76. do članka 80. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016), naručitelj Komunalac d.o.o. ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa slijedećim gospodarskim subjektom (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja, ili podizvoditelja odabranom ponuditelju):

* PIŠTA TRANSPORTI, prijevoznički obrt, vl. Dragan Piščević
* DELMAR j.d.o.o.
* J&T banka d.d.

***1.5. Vrsta postupka nabave***

Jednostavna nabava koja je izuzeta od primjene odredaba Zakona o javnoj nabavi.

***1.6. Procijenjena vrijednost nabave***

Procijenjena vrijednost nabave je **21.000,00 eura** bez PDV-a

**2. PODACI O PREDMETU NABAVE**

*2.1. Predmet nabave*

Nabava usluga osiguranja obuhvaća:

01. Osiguranje od nezgode:

01.01 Osiguranje osoba od posljedica nezgode pri i izvan redovnog zanimanja,

01.02 Osiguranje osoba od posljedica nezgode u motornim vozilima,

03. Osiguranje cestovnih vozila:

03.01 Kasko osiguranje cestovnih motornih vozila na vlastiti pogon,

08. Osiguranje od požara i elementarnih šteta;

09. Ostala osiguranja imovine:

09.01 Osiguranje strojeva od loma,

09.02 Osiguranje od provalne krađe i razbojstva,

10. Osiguranje od odgovornosti za upotrebu motornih vozila,

10.01 Obvezno osiguranje vlasnika odnosno korisnika motornih vozila od odgovornosti za štete trećim osobama;

13. Ostala osiguranja od odgovornosti

13.07 Osiguranje opće odgovornosti,

Odabrani ponuditelj prihvatit će potpisom ugovora nepromjenjivost jediničnih cijena (premija) za vrijeme trajanja ugovora, osim ako te promjene idu u prilog Naručitelju.

Opseg usluga po pojedinim vrstama specificiran je u Tehničkoj specifikaciji (prilozima) i Troškovniku.

Rizici koji se osiguravaju kao i osigurane svote, pojedinačno su utvrđeni za svaki predmet osiguranja.

Planira se sklapanje jednog godišnjeg ugovora za pružanje usluga osiguranja prema priloženom Ponudbenom troškovniku. Temeljem sklopljenog godišnjeg ugovora predviđa se sklapanje polica osiguranja. Police se sklapaju na razdoblje od 12 (dvanaest) mjeseci. Police na temelju sklopljenog godišnjeg ugovora sklapaju se neposredno na temelju izvornih uvjeta određenih u ugovoru o pružanju usluga i ponude dostavljene u postupku javne nabave.

Razmatrat će se samo ponude koje sadrže cjelokupan predmet nabave.

Detaljan opis pokrića i uvjeta osiguranja nalazi se u Tehničkoj specifikaciji koja čini sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje.

**Osiguranje imovine**

**Osiguranje od nezgode**

**Osiguranje od odgovornosti – javne odgovornosti**

**Osiguranje od automobilske odgovornosti i nezgode za vozača i putnike** za vozila Naručitelja/Ugovaratelja osiguranja, koja se obavezno registriraju. Broj vozača i putnika po svakom vozilu prikazan je u Troškovniku.

**Kasko osiguranje motornih vozila**

Na prethodni zahtjev Naručitelja i po dostavi relevantnih podataka, ponuditelj će pravovremeno izrađivati police osiguranja za vozila - u roku od 10 dana od dostave svih potrebnih podataka za izradu police osiguranja za pojedino vozilo.

Financijske, knjigovodstvene, kadrovske, građevinske i druge podatke koji nisu sadržani u ovoj dokumentaciji o nabavi, ponuditelji mogu dobiti temeljem pisanog zahtjeva, osim ako se radi o profesionalnoj ili službenoj tajni.

Specifikacija predmeta nabave sadrži detaljne opise traženih pokrića i čini sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

CPV oznaka predmeta nabave**: 66510000 - Osigurateljne usluge**

***2.2. Količina predmeta nabave***

Količina predmeta nabave je okvirna i specificirana je u Troškovniku (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8) koji su sastavni dio ovog poziva za dostavu ponuda.

Sukladno čl. 4. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi i ponudi u postupcima javne nabave (NN br. 65/17) količine predmeta nabave u Troškovniku su predviđene (okvirne) jer Naručitelj zbog njihove prirode ili drugih objektivnih okolnosti ne može unaprijed odrediti točnu količinu. Sukladno čl. 4. st. 3. Pravilnika stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene količine.

Vrsta i kvaliteta moraju odgovarati važećim standardima u vrijeme izvršenja ugovora.

Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju navedenih količina u cijelosti. Stvarna realizacija ovisna je o potrebama Naručitelja, te može biti veća ili manja od okvirne količine.

Za vrijeme trajanja ugovora Naručitelj zadržava mogućnost promjene troškovnika, odnosno dodavanje novih stavki prema svojim potrebama.

***2.3. Tehnička specifikacija***

Tehničke specifikacije usluge koja se nabavlja sastavni su dio dokumentacije za nadmetanje i nalaze se u Prilogu ovog poziva. Ponuditelj je dužan u svojoj ponudi priložiti specifikaciju usluga (uvjeti osiguranja) koje nudi kako bi naručitelj mogao izvršiti valjanu ocjenu i usporedbu ponuda, odnosno iz koje se nedvojbeno potvrđuje usklađenost sa traženim tehničkim specifikacijama. Ponuđena usluga mora u cijelosti zadovoljavati sve tražene uvjete iz tehničkih specifikacija.

Ukoliko ponuditelj u ponudi nudi jednakovrijednu uslugu ili rješenje isti je dužan u ponudi na zadovoljavajući način Naručitelju bilo kojim prikladnim sredstvom dokazati da rješenje koje predlaže na jednakovrijedan način zadovoljava zahtjevu određene tehničke specifikacije.

***2.4. Troškovnik***

Troškovnik je sastavni dio ove dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj mora ponuditi sve stavke Troškovnika.

Troškovnik se sastoji se od 10 stranica – sheetova, te je Ponuditelj obvezan popuniti:

* Popuniti sheet: Troškovnik 1 - Osiguranje požara i nekih drugih opasnosti
* Popuniti sheet: Troškovnik 2 - Osiguranje strojeva od opasnosti loma
* Popuniti sheet: Troškovnik 3 - Osiguranje zaliha na flotantnoj osnovi od opasn požara
* Popuniti sheet: Troškovnik 4 – Osiguraje provalne krađe i razbojstva
* Popuniti sheet: Troškovnik 5 - Osiguranje javne odgovornosti prema trećima osobama
* Popuniti sheet: Troškovnik 6 - Osiguranje od posljedica nesretnog slučaja (nezgode)
* Popuniti sheet: Troškovnik 7 - Osiguranje od automobilske odgovornosti, te priključna nezgoda za vozače i putnike
* Popuniti sheet: Troškovnik 8 – Kasko osiguranje motornih vozila
* Popuniti sheet: Rekapitulacija

Ponuda u kojoj nisu ponuđene sve stavke Ponudbenog troškovnika, biti će odbijena.

U Troškovniku 7 - Osiguranje od automobilske odgovornosti, navedeni su podaci o bonusima, te Ponuditelji za izračun i popunjavanje Troškovnika koriste te bonuse. Točna premija utvrditi će se prilikom sklapanja godišnjih polica osiguranja, za pojedino vozilo, uzimajući u obzir sve popuste, bonus ili malus koji za to vozilo u tom trenutku vrijede (uključujući provjeru u bazi podataka Hrvatskog ureda za osiguranje).

Količina predmeta nabave navedena u Troškovniku ove Dokumentacije za nadmetanje je okvirna količina. Stvarno nabavljena količina usluga može biti veća ili manja od okvirne količine i ovisi o potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima Naručitelja.

Broj vozila određen u Troškovniku odnosi se na vozila koja su trenutačno u vlasništvu Naručitelja.

Ponuditelji su obvezni popuniti Troškovnik i priložiti ga svojoj ponudi.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja, ispravljanja, dopisivanja i prepisivanja izvornog teksta ili mijenjanja istog.

Ponudbeni troškovnik mora biti identičan zadnjoj verziji izvornog troškovnika.

Ako ponuditelj ne ispuni troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ovog poziva za dostavu ponuda ili promijeni tekst ili količine navedene u Obrascu troškovnika, smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

Upute za popunjavanje Troškovnika:

- Samo prazna polja označena svijetlo plavom bojom obavezno se popunjavaju traženim podacima,

- Ponuditelji u Troškovnik obvezno unose jedinične cijene (premijske stope), koje pomnožene s količinom svake stavke daju ukupne cijene stavke Troškovnika.

- Zbroj svih ukupnih stavaka Troškovnika čini cijenu ponude. Jedinična cijena svake stavke Troškovnika smije biti iskazana s najviše 2 (dvije) decimale.

- Ponuditelji u Troškovnik unose i cijenu ponude u EUR bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupnu cijenu ponude u EUR s PDV-om

- Ponuditelji ne trebaju, dakle nisu obvezni, popunjeni i u ponudi priloženi Troškovnik ovjeravati i/ili potpisivati na bilo koji način i od bilo koga.

***2.5. Mjesto pružanja usluge***

Sva mjesta na kojima se nalaze ili se mogu naći osigurana osoba, stvar ili probitak iz troškovnika.

***2.6. Rok trajanja ugovora***

Početak pružanja usluge – najranije od 01.11.2025 godine – trajanje ugovora 12 mjeseci.

**3. DOKUMENTACIJA KOJU SU PONUDITELJI OBVEZNI DOSTAVITI UZ PONUDU**

## **3.1. Kriteriji za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta**

### **3.1.1. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta**

**A. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:**

**1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:**

**a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**b) korupciju, na temelju**

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**c) prijevaru, na temelju**

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

**2.** **je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 11.1 A. 1. podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.**

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **Izjavu o nekažnjavanju**. Traženu Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta. *Navedena izjava ne smije biti starija više od šest mjeseci od početka postupka javne nabave***. Ista mora biti ovjerena kod javnog bilježnika.**

Ponuditelj može prilikom dostave izjave koristiti opći obrazac Izjave o nekažnjavanju iz Priloga dokumentacije.

**B. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**

**1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili**

**2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.**

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **potvrdu porezne uprave** ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta *ne smije biti starija od dana početka postupka javne nabave*, a kojom dokazuje udovoljavanje ovom uvjetu.

## **3.2. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)**

**A. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

1. **izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana\***

*Navedeni dokaz ne smije biti stariji od 30 dana od dana početka postupka javne nabave.*

*\*Traženi dokument (dokaz) ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.*

**3.3. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST**

### **3.3.1. Ovlaštenja i članstva**

Potrebno je dostaviti dokumente kojima se dokazuje posjedovanje ovlaštenja ili članstvo određene organizacije kako bi mogao pružati usluge u državi njegova poslovnog nastana. Navedeno se dokazuje potvrdom o ovlaštenju ili članstvu u određenoj organizaciji u državi njegova sjedišta i to:

* **Važećom dozvolom nadzornog tijela za obavljanje poslova osiguranja koji su predmet ove nabave (odobrenje za rad) izdanu od Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga (HANFA)**, koja je propisana kao uvjet za rad sukladno člancima 17. i 453. Zakona o osiguranju (NN 30/15 112/18, 63/20, 133/20).
* **Članstvo u Hrvatskom uredu za osiguranje,** sukladno članku 43. Zakona o obveznim osiguranjima u prometu (NN 151/05,36/09, 75/09, 76/13, 152/14, 155/23) kojim je propisano da društvo za osiguranje smije obavljati poslove obveznih osiguranja samo ako je član Hrvatskog ureda za osiguranje.

Traženo se može dostaviti u preslici.

**3.3.2.** Ponuditelj je dužan u svojoj ponudi priložiti specifikaciju usluga (uvjeti osiguranja) koje nudi kako bi naručitelj mogao izvršiti valjanu ocjenu i usporedbu ponuda, odnosno iz koje se nedvojbeno potvrđuje usklađenost sa traženim tehničkim specifikacijama. Ponuđena usluga mora u cijelosti zadovoljavati sve tražene uvjete iz tehničkih specifikacija.

**Pojašnjenje i upotpunjavanje dokumenata, provjera ponuditelja**

Po potrebi, ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, javni naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku.

**4. PODACI O PONUDI**

***4.1. Sadržaj i način izrade ponude Ponuda mora sadržavati sljedeće dijelove i priloge:***

a) Ponudbeni list (ispunjen, potpisan i ovjeren pečatom ponuditelja Obrazac-1)

b) Troškovnik (ispunjen, potpisan i ovjeren pečatom ponuditelja)

c) Dokazi

d) Izjavu o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora

e) Potpisani prijedlog ugovora

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva za dostavu ponuda. Ponuda se, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom, izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u eurima.

Ponuda treba biti predana sa svim dokumentima navedenim u Pozivu za dostavu ponuda.

***4.2. Način dostave ponuda i/ili izmjena/dopuna ponuda***

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponuda Naručitelj neće prihvatiti.

Ponuda se dostavlja u papirnom obliku u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave, nazivom predmeta nabave, naznakom "ne otvaraj".

Ponuda u zatvorenoj omotnici se dostavlja:

a) na adresu naručitelja: Komunalac d.o.o. Bjelovar Ferde Livadića 14a, 43 000 Bjelovar

b) na omotnici ponude treba biti naznačeno:

**Ponuda za predmet nabave:**

**“ Usluge osiguranja"**

**BN-11-2025**

**"NE OTVARAJ"**

c) na omotnici treba biti naziv i adresa ponuditelja

Ukoliko omotnica nije zapečaćena i označena u skladu s ovom odrednicom, Naručitelj neće snositi odgovornost u slučaju da se ponuda i/ili izmjena/dopuna zagubi, krivo ili prerano otvori te ne evidentira na otvaranju ponuda. Omotnice se moraju dostaviti na navedeni naslov Komunalac d.o.o. 43000 Bjelovar, Ferde Livadića 14a, do **21.10.2025**. godine do 10:00 sati. Nakon proteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati. Do isteka roka za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Omotnice dostavljene ili zaprimljene nakon isteka roka biti će vraćene ponuditelju neotvorene, a djelomične odnosno nepotpune (nekompletne) ponude koje nemaju sve elemente tražene u Pozivu za dostavu ponuda bit će isključene.

***4.3. Dopustivost alternativnih ponuda***

Nisu dopuštene alternativne ponude.

***4.4. Cijena ponude***

Cijena ponude u elektroničkom obrascu izražava se u eurima bez PDV-a za cjelokupan predmet nabave (za ukupnu vrijednost nuđene usluge, sukladno rekapitulaciji iz Troškovnika i zajedno s eventualnim popustima).

Cijena ponude piše se brojkama.

**U cijenu ponude uračunati su svi troškovi i popusti**, **bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude**.

Ponuditelj treba ispuniti jediničnim cijenama sve stavke navedene u Troškovniku.

Sve ponuđene cijene trebaju biti iskazane u eurima.

U cijenu ponude bez PDV uračunati su svi troškovi ponuditelja u vezi s izvršenjem ugovora, uključujući i pozitivnim propisima propisane iznose i davanja, trošak isporuke na mjesto isporuke, kao i popusti ponuditelja.

Prilikom izrade polica osiguranja jedinične cijene ne mogu se mijenjati na više u odnosu na ponuđene jedinične cijene u postupku javne nabave.

Kod osiguranja od automobilske odgovornosti: za davanje ponude u ovom nadmetanju u Troškovniku su navedeni bonusi/malusi za svako pojedino vozilo koje ponuditelj uzima u obzir kod izrade ponude. Točna premija utvrditi će se prilikom sklapanja pojedinačnih polica za pojedino vozilo uzimajući u obzir bonus ili malus koji za to vozilo u trenutku ugovaranja osiguranja vrijedi (u slučaju potrebe i provjeru u bazi Hrvatskog ureda za osiguranje) te popuste koje je ponuditelj primjenjivao u Troškovniku svoje ponude. Odabrani ponuditelj će imati mogućnost da kod sklapanja pojedinačnih ugovora o osiguranju/polica osiguranja, ovisno o stanju na tržištu, promjeni svoje ponuđene cijene na manje u odnosu na jedinične cijene iz izvorne ponude na temelju koje je zaključen ugovor.

Jedinična cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja jednogodišnjih polica osiguranja.

Ponuditelj je obvezan popuniti kompletan Troškovnik, u skladu s uputama za popunjavanje istog.

Ponuditelj ne smije označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke i cijeni ponude.

Konačnim obračunom premije, koji se radi nakon završetka osigurateljne godine, ne mijenjaju se jedinične cijene iz godišnjih polica osiguranja koje su nepromjenjive, već se samo usklađuju stvarne količine svake vrste osiguranja. Takvo usklađenje na kraju godine ne smatra se promjenom cijene.

Konačni obračun premije radi se na kraju godine tj. po isteku tekuće godine osiguranja i to na sljedeći način:

a) osiguranje imovine - na kraju osigurateljne godine izvršit će se (ukoliko se tijekom osigurateljne godine promijene vrijednosti imovine) konačni obračun premije prema stvarnim vrijednostima imovine na način da se:

- za svu imovinu koja se tijekom osigurateljne godine uključi u osiguranje i svu novonabavljenu imovinu, od dana nabave/ulaska u osiguranje, obračuna premija osiguranja po jediničnim cijenama iz ponude odabranog ponuditelja, uz obračun premije po načelu pro rata temporis

- za sva smanjenja vrijednosti imovine te prodanu, otpisanu i rashodovanu imovinu od dana izlaska iz osigurateljnog pokrića premija osiguranja se smanjuje obračunom po načelu pro rata temporis, a razlika premije se vraća Naručitelju.

1. osiguranje odgovornosti - na kraju osigurateljne godine izvršit će se konačni obračun premije osiguranja prema stvarnim vrijednostima broja zaposlenih/broja osiguranika, godišnjeg prihoda, neto platnog fonda i dodatnih izvora rizika, na način da se stvarne količine, odnosno vrijednosti usporede s vrijednostima iz dokumentacije o nabavi, te će se izvršiti proporcionalno povećanje, odnosno smanjenje cijene godišnje police osiguranja po pro rata temporis modelu.

***4.5. Kriterij za odabir ponude***

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je valjana ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom cijenom. U slučaju da pristignu dvije ili više ponuda s istom najnižom cijenom odabrat će se ponuda koja je zaprimljena ranije. Ponuditelj mora podnijeti ponudu za cjelokupni predmet nabave.

***4.6. Jezik ponude***

Ponuda mora biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

***4.7. Rok valjanosti ponude***

Rok valjanosti ponude je 60 (šezdeset) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

**5. JAMSTVA**

***5.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza***

Ponuditelj je obvezan uz ponudu priložiti pisanu Izjavu da će u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora Naručitelju dostaviti bjanko zadužnicu (potvrđenu od javnog bilježnika) kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u visini od 10% (desetposto) ukupne vrijednosti ugovora. Izjavu je potrebno ovjeriti potpisom osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja i pečatom.

Umjesto bjanko zadužnice gospodarski subjekt može dati novčani polog (pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi i navesti broj ugovora) na transakcijski račun br. HR7424020061100000133 u iznosu od 10% vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

Naručitelj će jamstvo naplatiti u slučajevima da odabrani ponuditelj ne ispunjava ugovorne obveze tijekom trajanja ugovora. Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, naručitelj će ga nakon isteka vratiti odabranom ponuditelju.

**6. OSTALE ODREDBE**

***6.1. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i otvaranja ponuda***

Ponude se moraju dostaviti na navedeni naslov: Komunalac d.o.o., Ferde Livadića 14a, 43000 Bjelovar, do **21.10.2025. godine do 10:00 sati** sa naznakom **Usluge osiguranja,** evidencijski broj: BN-11-2025.

Otvaranje ponuda nije javno.

***6.2. Rok donošenja odluke o odabiru***

Rok za donošenje odluke o odabiru iznosi 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

***6.3. Rok, način i uvjeti plaćanja***

Predujam isključen.

Plaćanje će se vršiti prema ispostavljenim valjanim računima za uredno izvršen predmet nabave, u 12 mjesečnih obroka za osiguranje imovine i odgovornosti, sa valutom plaćanja zadnji dan u mjesecu.

Za osiguranje automobilske odgovornosti plaćanje se vrši jednokatno po izdavanju police i fakture u roku od 30 dana.

Ukoliko ponuditelj daje dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor podugovaratelju tada će Naručitelj za onaj dio usluge neposredno platiti podugovaratelju.

Svi računi moraju biti dostavljeni u elektroničkom obliku sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18). Ako ponuditelj iz tehničkih razloga nije u mogućnosti dostaviti svih popratnih dokumenta u elektroničkom obliku sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18) iste je dužan dostaviti naručitelju u elektroničkom obliku kao i tiskanom obliku na način dogovoren s naručiteljem.

Plaćanje se obavlja na žiro račun isporučitelja. Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti ugovorenu vrijednost nabave.

***6.4. Troškovi ponude***

Ponuditelj će snositi sve troškove u vezi njegovog sudjelovanja u nadmetanju, a Naručitelj ni u kojem slučaju nije odgovoran ili dužan snositi troškove bez obzira na vođenje ili ishod nadmetanja.

Prilog 1

**PONUDBENI LIST**

**NARUČITELJ: Komunalac d.o.o. Bjelovar, Ferde Livadića 14 a, OIB 27962400486**

**PREDMET NABAVE:** **Usluge osiguranja, BN-11-2025**

**Broj i datum ponude \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. Naziv (tvrtka ili skraćena tvrtka) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Sjedište i adresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. OIB \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Broj računa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Banka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Navod da li je ponuditelj u sustavu PDV-a DA NE

6. Adresa za dostavu pošte \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Adresa e-pošte \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Kontakt osoba ponuditelja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Broj telefona \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Ovlaštena osoba za zastupanje, potpisnik ugovora \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Proučili smo Dokumentaciju za nadmetanje te sve dokumente i podatke koje nam je Naručitelj stavio na raspolaganje, detaljno smo upoznati s predmetom nabave i s uvjetima za njeno provođenje te nudimo u skladu s navedenom dokumentacijom za nadmetanje cijenu navedenu kako slijedi:

**CIJENA PONUDE**

**Cijena ponude bez PDV-a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR**

**PDV 25% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR**

**Cijena ponude s PDV-om \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR**

(Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno, a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez poreza na dodanu vrijednost).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Prilog 2

**PONUDITELJ:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime tvrtke, sjedište, adresa, MB)

**IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

U jednostavnom postupku javne nabave koji provodi **Komunalac d.o.o. 43000 Bjelovar, Ferde Livadića 14a, OIB 27962400486**

**Usluge osiguranja**

**BN-11-2025**

Izjavljujemo da ćemo, ukoliko budemo odabrani kao najpovoljniji ponuditelj u roku od 10 (deset) dana nakon sklapanja ugovora o javnoj nabavi naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u visini od 10% (desetposto) ukupne vrijednosti. Izjavu je potrebno ovjeriti potpisom osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja i pečatom.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_. godine

**ZA PONUDITELJA:**

(IME I PREZIME, te potpis ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prilog 3

**IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT - POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ**

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. ZJN 2016, kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

**I Z J A V U O N E K A Ž N J A V A N J U**

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ime i prezime) (adresa stanovanja)*

broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdanog od\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi **za sebe, za gospodarski subjekt** i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt kao i sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

1. **sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:**

* članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
* članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

1. **korupciju, na temelju:**

* članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
* članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

1. **prijevaru, na temelju:**

* članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
* članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. **terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:**

* članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
* članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. **pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:**

* članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
* članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. **dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:**

* članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
* članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**NAPOMENA:** Gospodarski subjekt i davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, dokazuju da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju

M.P.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime, prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1.točka 1.)

**UPUTA:** Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta), a koje su državljani Republike Hrvatske. Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.