

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
ZA PROVEDBU OTVORENOG POSTUPKA JAVNE NABAVE ZA SKLAPANJE
UGOVORA ZA NABAVU AUTO GUMA**

- 1. UPUTE PONUDITELJIMA**
- 2. OBRAZAC PONUDE –**
- 3. TROŠKOVNIK**
- 4. PRIJEGLOG UGOVORA**

1. Podaci o naručitelju

KOMUNALAC d.o.o. M.B 3354946
Ferde Livadića 14a, 43000 Bjelovar
Broj telefona 043 622-100
Broj telefaksa 043 622-122

2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima:

Milan Splivalo
Broj telefona 043 622-107
Broj telefaksa 043 622-122
Adresa elektroničke pošte: msplivalo@komunalac-bj.hr

3. Postupak i način javne nabave: otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma

Komunalac d.o.o. Bjelovar, Ferde Livadića 14a (u nastavku: naručitelj), provodi otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja ugovora o javnoj nabavi roba

4. Rok sklapanja okvirnog sporazuma

Ugovor se sklapa na razdoblje od jedne godine

5. Opis predmeta nabave:

Auto gume zamjena za postojeće auto gume koje se nalaze na vozilima, novi kompleti auto guma za vozila.

CPV oznaka : 25111000 Gume za vozila

6. Evidencijski broj nabave: 3011-14-20-2011**7. Tehnička specifikacija predmeta nabave – u prilogu**

8. Vrsta, kvaliteta, opseg ili količina predmeta nabave – komplet prema dokumentaciji troškovnici. Auto gume ne smiju biti protektirane.

9. Mjesto isporuke:

Fco naručitelj- skladište Ferde Livadića 14a

10. Rok isporuke

Roba će se isporučivati sukcesivno prema pisanim narudžbenicama naručitelja
Pojedinačni rok ne smije biti dulji od 24 sata po ispostavi pisane narudžbe.

U slučaju kašnjenja pri isporuci Prodavatelj se obvezuje se platiti Naručitelju ugovornu kaznu za kašnjenje pri isporuci i to 1 promil vrijednosti ugovora za svaki dan neopravdanog zakašnjenja preko roka nabave, a najviše 10 % od ugovorene vrijednosti

11. Opis i oznaka grupa ili dijelova predmeta nabave, ako je dopušten takav način nudenja

U otvorenom postupku javne nabave nije dozvoljeno nudenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave.

12. Uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata (ponuditelja) i dokazi o sposobnosti

1. Pravna i poslovna sposobnost:

1.1. – isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuću potvrdu, koja ne smije biti starija od šest mjeseci do dana slanja objave ili odgovarajuća potvrda kojom ponuditelj dokazuje:

- da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave
- da protiv njega nije pokrenut stečajni postupak
- da se ne nalazi u postupku likvidacije
- da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili da je nije već obustavio.

Dokaz se dostavlja kao neovjerena kopija a ne smije biti stariji od 6 mjeseci do dana slanja objave u Elektronički oglasnik javne nabave.

- U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje sposobnosti u smislu čl. 49.st.3.

1. Dokaz o nekažnjavanju

Dokaz ili izjavu gospodarskog subjekta da nema okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 46. stavak 1. točka 1 Zakona o javnoj nabavi

- dokaz da gospodarskom subjektu ili osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više slijedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela primanja mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, računalna prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta

Izjavu o nekažnjavanju iz stavka 1. Članka 50. Zakona o javnoj nabavi daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i, kada se radi o pravnoj osobi, za gospodarski subjekt s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela. čl. 50. st.2. Zakona o javnoj nabavi. Primjer kako može izgledati izjava o nekažnjavanju dajemo u prilogu.

Dokaz o nekažnjavanju se dostavlja u izvorniku ili ovjerenom preslici.

Izjava o nekažnjavanju ne smije biti stariji od 30 dana do dana slanja objave u Elektronički oglasnik javne nabave.

- U slučaju nuđenja zajedničke ponude, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dostaviti izjavu o nekažnjavanju. Čl. 50 st 4. Zakona o javnoj nabavi.

3. Financijska i gospodarska sposobnost:

3.1 Dokaz da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

- potvrda porezne uprave o stanju duga ili istovrijedna isprava nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta. Ukoliko postoji iskazani dug ponuditelj nije dokazao financijsku sposobnost

Dokaz se dostavlja kao neovjerena kopija

Dokaz ne smije biti stariji od 30 dana do dana slanja objave u Elektronički oglasnik

javne nabave.

- U slučaju nuđenja zajedničke ponude, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati financijsku sposobnost Čl. 51 st 5.. Zakona o javnoj nabavi.

4. Tehnička i stručna sposobnost

4.1. Popis značajnijih usluga u posljednje 3 godine. Popis usluga mora biti ovjeren i potpisan po osobi ovlaštenoj za zastupanje tvrtke.

Uz popis moraju biti priložene potvrde o uredno ispunjenim ugovorima koje moraju sadržavati:

- naziv i sjedište ugovornih strana
- predmet ugovora
- vrijednost ugovora
- vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora
- navod o uredno ispunjenim ugovorima
- potvrde moraju biti potpisane i ovjerene od naručitelja koji izdaje potvrdu, a mogu se priložiti kao neovjerene kopije

Smatrati će se da je gospodarski subjekt dokazao sposobnost ako ima najmanje jedan uredno izvršena ugovora na istim poslovima u posljednje 3 godina.

Navedena referenca je potrebno da bi se dokazalo minimalno iskustvo u isporukama predmeta nabave.

U slučaju da se navedena potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije javni naručitelj iz čl. 2. Zakona, vrijedi izjava gospodarskog subjekta o uredno izvršenim ugovorima uz predočenje dokaza da je potvrda zatražena

4.2. – potvrde koje izdaju nadležni instituti ili tijela za kontrolu kvalitete, a kojima se potvrđuje da na odgovarajući način točno označena roba odgovara određenim specifikacijama ili normama – dostaviti certifikate, ateste i potvrde o sukladnosti.

Potvrde o sukladnosti prema «Naredbi o homologaciji guma za osobna vozila i njihove prikolice NN 58/99» i «Naredbi o homologaciji guma za gospodarska vozila i njihove prikolice NN 58/99» za sve ponuđene tipove i dimenzije guma, izdane od Državnog zavoda za normizaciju i mjeriteljstvo

Naručitelj može prije sklapanja ugovora od odabranog ponuditelja zatražiti izvornike ili ovjerene preslike priloženih dokaza o sposobnosti.

13. Oblik, način izrade, sadržaj i način dostave ponuda

13.1 Oblik i način izrade ponuda

Ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u dokumentaciji za nadmetanje.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu jamstvenikom, s pečatom na poleđini na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

Propisani tekst dokumentacije za nadmetanje ne smije se mijenjati i dopunjavati.

Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi i dokazivi. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

13.2. Sadržaj ponude

Ponudu sačinjavaju ispunjeni i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisani i ovjereni:

- obrazac ponude – molimo da obrazac ponude bude prva stranica
- popis dokumentacije priložene ponudi
- tehnički podaci o ponuđenoj robi – potvrde o sukladnosti i izjave o sukladnosti
- potpisan prijedlog ugovora

13.3 Ako ponudu u postupku javne nabave podnosi zajednica ponuditelja kao udruženje više gospodarskih subjekata, obveza je priložiti **Izjavu o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja.**

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati:
naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude,
naziv i sjedište nositelja ponude,
imena i stručnu spremu osobe odgovornih za izvršenje nabave iz zajedničke ponude,
podatke o potpisniku/potpisnicima ugovora o javnoj nabavi.

popis dokumentacije priložene ponudi

dokazi sposobnosti

troškovnici

potpisan prijedlog ugovora

13.3 Način dostave ponuda:

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, sa **naznakom PONUDA-AUTO GUME– NE OTVARAJ.**

Na omotnici upisati broj nadmetanja 3011-14-20-2011

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je, ili od nje odustati. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda.

Omotnica treba imati naziv i adresu ponuditelja kako bi se mogla vratiti neotvorena u slučaju zakašnjele ponude .

Ako omotnica nije označena kao što je gore navedeno, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost zbog gubitka ili preranog otvaranja ponude.

14. Dopustivost dostave ponude elektroničkim putem

Nije dozvoljeno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

15. Dopustivost alternativnih ponuda

Alternativne ponude nisu dopuštene.

16. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene i način promjene cijene

1. Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave. U cijenu ponude su uračunati svi troškovi do mjesta isporuke robe(fco istovareno u skladište naručitelja), bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.
2. Cijena ponude piše se brojkama i slovima.

3. Cijena je nepromjenjiva

17. Valuta u kojoj cijena ponude treba biti izražena

Cijena ponude izražava se u kunama.

18. Rok, način i uvjeti plaćanja

Predujam isključen.

Plaćanje u roku od 30 dana od dana isporuke robe(nastanka DVO-a) putem ispostavljenih računa za izvršenu isporuku.

Plaćanje se obavlja na žiro račun izvođitelja.

19. Rok valjanosti ponude

Najmanje 60 dana od dana određenog za dostavu ponude.

20. Jamstva

20.1. Bankovna garancija za ozbiljnost ponude u iznosu od 6000,00 kn sa rokom važenja 60 dana od dana za dostavu ponude. Bankovna garancija mora biti označena rednim brojem i stavljena u plastični omot (košuljicu- fascikl „ UR“) koji se uvezuje u ponudu i sastavni je dio ponude

20.2 Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Ponuditelj, čija će ponuda biti izabrana kao najpovoljnija izdati će jamstvo za slučaj povrede određenih ugovornih obveza. Izdaje se bankovna garancija naplativa po prvom pozivu bez prava prigovora u iznosu od 10% ponuđene vrijednosti sa rokom valjanosti od 365 dana od dana potpisa ugovora. Ponuditelj je dužan izdati naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u roku od 5 dana od dana potpisa ugovora. Ukoliko se isporuka robe izvrši i prije ugovorenim rokovima naručitelj će vratiti jamstvo prodavatelju i prije isteka valjanosti garancije.

21. Kriterij odabira najpovoljnije ponude

Kriterija odabira najpovoljnije ponude je najniža cijena za prihvatljivu ponudu.

22. Jezik na kojem se sastavlja ponuda

Ponuda i svi dokumenti vezani uz ponudu trebaju biti na hrvatskom jeziku.

23. Datum, vrijeme i mjesto otvaranja ponuda bez prisustva ponuđača.

Rok za dostavu ponuda i otvaranje ponuda je **03.11.2011 u 12.00 sati**

Adresa na koju se dostavljaju ponude i na kojem će se obaviti otvaranje ponuda je :
KOMUNALAC d.o.o., Ferde Livadića 14a, 43000 Bjelovar

24. Stavljanje na raspolaganje dokumentacije za nadmetanje

Dokumentacija je u cijelosti stavljena u Elektronički oglasnik javne nabave.

Dokumentaciju za nadmetanje ponuditelji mogu zatražiti na adresi: KOMUNALAC d.o.o.

Ferde Livadića 14a 43000 Bjelovar svaki radni dan pon.-pet. od 7,00 do 15,00 sati

osobno, na telefax 043 622-122 ili putem e-pošte msplivalo@komunalac-bj.hr

Krajnji rok za preuzimanje dokumentacije je 03.11.2011 do 12.00 sati
sati.

Cjelokupna dokumentacija za nadmetanje je objavljena na internetskim stranicama WWW.komunalac-bj.hr

25. Troškovi izrade dokumentacije

Dokumentacija se ne naplaćuje .

26. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju

30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

27. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave a predaje se naručitelju izravno ili preporučenom poštanskom pošiljkom.

Žalitelj je dužan istodobno jedan primjerak žalbe na isti način podnijeti Državnoj komisiji

Rok za žalbu je 3 dana od:

1. objave o javnoj nabavi u odnosu na podatke, radnje, postupke i nečinjenja iz objave,
2. otvaranja ponuda u odnosu na radnje, postupke nečinjenja vezana uz dokumentaciju nabave, te postupak otvaranja ponuda
3. primitka odluke kojom se odlučuje o pojedinačnom pravu iz javne nabave u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponude,
4. isteka roka za donošenje odluke o pojedinačnim pravima iz javne nabave
5. saznanja za postupak nabave proveden na način suprotan Zakonu o javnoj nabavi, a najkasnije u roku od godine dana od dana kada je postupak proveden.

Prilog 1

Primjer kako mora izgledati izjava o nekažnjavanju

Naziv i tvrtka ponuditelja

Mjesto i datum

Prilog 1

Primjer kako može izgledati izjava o nekažnjavanju

Naziv i tvrtka ponuditelja

Mjesto i datum

Kojom ja XY, direktor _____ izjavljujem pod kaznenom i materijalnom odgovornošću da gospodarskom subjektu ili meni osobno kao osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više slijedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih dijela, primanja mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, računalna prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

Ovu izjavu dajem na temelju članka 50.st.1 a u svezi odredbi članka 46.st.1.t.1 Zakona o javnoj nabavi (NN 110/07i N/N 125/08).

Direktor
Tvrtke d.o.o.

(pečat i potpis)

OBRAZAC PONUDE

Auto gume

Naziv ponuditelja	
Sjedište i adresa ponuditelja	
OIB	
Osoba odgovorna za zastupanje tvrtke	
Osoba za kontakt za pojašnjenje ponude	
Broj telefona, fax i e-adresa za kontakt	
Cijena ponude - bez PDV-a (brojkama i slovima)	
Cijena sa PDV-om (brojkama i slovima)	
Rok valjanosti ponude	
Broj i datum ponude	
Rok isporuke od dana primitka narudžbe	
Rok plaćanja – u danima od zaprimanja robe	
Podaci o podizporučitelju	
OČITOVANJE OVLAŠTENE OSOBE PONUDITELJA O PRIHVACANJU UVJETA NADMETANJA	
Poznate su mi odredbe iz dokumentacije za nadmetanje i izvršiti ću predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijene koje će biti navedene u ponudi dostavljenoj po ponovljenom pozivu za nadmetanje	
Pečat ponuditelja i potpis ovlaštene osobe ponuditelja	

Obrazac ponude u slučaju zajedničke ponude

Auto Gume

Naziv ponuditelja	
Sjedište i adresa ponuditelja i OIB ponuditelja	
Naziv nositelja ponude	
Sjedište i adresa nositelja ponude	
OIB nositelja ponude	
Ime i stručna sprema osobe odgovorne za izvršenje nabave iz zajedničke ponude	
Osoba za kontakt za pojašnjenje ponude	
Broj telefona, fax i e-adresa za kontakt	
Cijena ponude - bez PDV-a (brojkama i slovima)	
Cijena sa PDV-om (brojkama i slovima)	
Rok valjanosti ponude	
Broj i datum ponude	
Rok isporuke robe od dana primitka narudžbenice	
Rok plaćanja – u danima od zaprimanja robe	
Podaci o podizporučitelju	
OČITOVANJE OVLAŠTENE OSOBE PONUDITELJA O PRIHVAĆANJU UVJETA NADMETANJA	
Poznate su mi odredbe iz dokumentacije za nadmetanje i izvršiti ću predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijene koje će biti navedene u ponudi dostavljenoj po ponovljenom pozivu za nadmetanje	
Pečat ponuditelja i potpis ovlaštene osobe zajednice ponuditelja	

